

# Паспорт образовательной программы

**Дата регистрации в Реестре**

2022.08.23 14:39

**Регистрационный номер**

21428

**Дата обновления паспорта ОП:**

2022.08.23 14:39

**Код и наименование специальности:**

04120100 Банковское и страховое дело

**Код и наименование квалификации/квалификаций:**

4S04120103 Менеджер по банковским операциям

**Регион:**

Атырауская область

**Организация ТипПО (Разработчик):**

" Прикаспийский современный высший колледж" ЧУО

**Партнеры-разработчики:**

АО «Жусан Банк» г.Атырау

**Цель ОП:**

Подготовка специалистов, владеющих стандартами качества обслуживания клиентов, элементами кредитной политики, осуществляющих депозитные операции, элементами кредитной политики, способных к операционному обслуживанию клиентов банка

**Уровень по НРК:**

4

**Уровень по ОРК:**

4

**Профессиональный стандарт (при наличии):**

нет

**Профессиональный стандарт WorldSkills (при наличии):**

нет

**Форма обучения:**

очное

**База образования:**

основное среднее образование

**Язык обучения:**

русский

**Общий объем кредитов:**

**Дата рассмотрения ОП на методическом (учебно-методическом/научно-методическом) совете организации образования об одобрении паспорта ОП (выписка из протокола заседания) с согласованием работодателя и/или индустриального совета:**

21.03.2022 год

**Номер лицензии на занятие образовательной деятельностью:**

KZ52LAA00010808

**Номер приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью:**

1

**Дата прохождения специализированной аккредитации по данной специальности (при наличии):**

02.06.2020 год

**Отличительные особенности ОП:**

-

**Сведения о содержании модулей/дисциплин:**

		<b>Результаты</b>	
<b>№</b>	<b>Наименование модуля/дисциплины</b>	<b>обучения/Краткое описание дисциплины</b>	<b>Объем кредитов/часов</b>
	ООД 1. Русский язык	Совершенствует функциональную грамотность по всем видам речевой деятельности (слушание, говорение, чтение и письмо) на основе сформированных знаний о языке, с учетом норм употребления средств разных уровней и активизации их в продуктивной речевой деятельности в разных сферах общения.	4/96
	ООД 2. Русская литература	Совершенствует навыки критического анализа, сравнения, обобщения, умения устанавливать аналогии и причинно-следственные связи, проведения различных видов анализа текста, формировать духовный облик и нравственные ориентиры.	4/96
	ООД 3. Казахский язык и литература	Формирует коммуникативную компетенцию, способную решать средствами казахского языка актуальные задачи общения,	5/120

	Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
		овладеть всеми видами письменной и речевой деятельности, уметь осмыслить составляющие речевой ситуации и использовать их в собственной речи, понимать взаимосвязь казахского языка, истории и культуры казахского народа.	
	ООД 4. Иностранный язык	Формирует навык использования иностранной лексики в бытовых ситуациях, основные грамматические конструкции, правильное произношение, совершенствует иноязычную коммуникативную компетенцию.	4/96
	ООД 5. История Казахстана	Способствует повышению национального самосознания обучающихся, обеспечения и достижения ими высоких результатов в соответствии с требованиями современности посредством освоения исторических событий нашего народа происходивших с древности до настоящего времени. Изучает историческую периодизацию, воспитывает патриотизм.	4/96
	ООД 6. Математика	Формирует элементарные навыки применения математических навыков, интерпретирует математические модели которые описывают реальные процессы. Закрепляет основные математические знания, развивает математическое мышление.	2/48
	ООД 7. Самопознание	Помогает в ориентировании на получение достоверных знаний о самой себе в целях дальнейшего саморазвития и самореализации. Формирует	5/120

		<b>Результаты</b>	
<b>№ модуля/дисциплины</b>	<b>Наименование</b>	<b>обучения/Краткое описание дисциплины</b>	<b>Объем кредитов/часов</b>
		основы нравственного поведения, систему ценностей личности, помогает в изучении себя, раскрывает свойства личности.	
	ООД 8. Информатика	Формирует общеучебные и общекультурные навыки работы с информацией, изучает принципы и работу технических и программных средств.	2/48
	ООД 9. Начальная и технологическая подготовка	Помогает в ориентировании на получение достоверных знаний о самой себе в целях дальнейшего саморазвития и самореализации. Формирует основы нравственного поведения, систему ценностей личности, помогает в изучении себя, раскрывает свойства личности.	4/96
	ООД 10. Физическая культура	Формирует основы и правила здорового образа жизни развития и совершенствования физических способностей, знать основы деятельности дыхания, кровообращения и энергообеспечения при мышечных нагрузках, следить за личной гигиеной. Помогает выполнять жизненно важные двигательные навыки и умения, технические действия базовых видов спорта.	6/144
	ООД 11. Всемирная история	Изучение дисциплины формирование исторического сознания личности через осмысление истории прошлого и определение своего места, гражданской позиции и отношения к событиям и явлениям в современном мире, понимание их сущности и	6/144

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	направленности.	
ООД 12. География	Владеет географической наукой, владеет умением применять географические знания в профессиональной деятельности, умеет работать с географическими, политэкономическими источниками информации, картами.	6/144
ООД 13. Физика	Ознакомливает обучающихся с основными законами физики и возможностями их применения при решении задач, возникающих в их последующей профессиональной деятельности. Рассматривает вещество, свойства и строение материи, а так же фундаментальные взаимодействия и закономерности природы.	3/72
ООД 14. Химия	Помогает получить теоретические знания о строении химических элементов их свойствах и возможном взаимодействии между собой, приобрести навыки работы с химической посудой, приборами. Дает представление о современном уровне естествознания, предоставляет комплекс знаний в области химии.	2/48
БМ 01. Развитие и совершенствование физических качеств	РО 1.1. Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового образа жизни.	2/48
	РО 1.2. Совершенствовать физические качества и психофизиологические способности.	2/48
БМ 2. Применение	РО 2.1. Владеть основами	1/24

№	Наименование модуля/дисциплины	Результаты	
		обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	информационно-коммуникационных и цифровых технологий	информационно-коммуникационных технологий.	
		РО 2.2. Использовать услуги информационно-справочных и интерактивных веб-порталов.	1/24
	БМ 3. Применение базовых знаний экономики и основ предпринимательства	РО 3.1. Владеть основными вопросами в области экономической теории.	1/24
		РО 3.2. Анализировать и оценивать экономические процессы, происходящие на предприятии.	1/24
		РО 3.3. Понимать тенденции развития мировой экономики, основные задачи перехода государства к "зеленой" экономике.	1/24
		РО 3.4. Владеть научными и законодательными основами организации и ведения предпринимательской деятельности в Республике Казахстан.	1/24
		РО 3.5. Соблюдать этику делового общения.	1/24
	БМ 4. Применение основ социальных наук для социализации и адаптации в обществе и трудовом коллективе	РО 4.1. Понимать морально-нравственные ценности и нормы, формирующие толерантность и активную личностную позицию.	1/24
		РО 4.2. Понимать роль и место культуры народов Республики Казахстан в мировой цивилизации.	1/24
		РО 4.3. Владеть сведениями об основных отраслях права.	1/24
		РО 4.4. Владеть основными понятиями социологии и политологии.	1/24

№ модуля/дисциплины	Наименование	Результаты	
		обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	ПМ 1. Консультирование и привлечение потенциальных клиентов	РО 1.1. Осуществлять поиск потенциальных клиентов и формировать базу данных	5/120
		РО 1.2. Выявлять потребности клиента.	5/120
		РО 1.3. Проводить презентации банковских продуктов.	6/144
		РО 1.4. Соблюдать стандарты качества обслуживания клиентов.	13/312
	ПМ 2. Выполнение и оформление депозитных операций	РО 2.1. Характеризовать элементы депозитной политики банка.	6/144
		РО 2.2. Осуществлять депозитные операции с физическими лицами.	3/72
		РО 2.3. Осуществлять депозитные операции с юридическими лицами.	7,5/180
	ПМ 3. Осуществление кредитных операций	РО 3.1. Характеризовать элементы кредитной политики	3/72
		РО 3.2. Анализировать кредитоспособность клиентов.	6/144
		РО 3.3. Осуществлять операции по страхованию кредитных рисков.	6/144
		РО 3.4. Сопровождать кредитные сделки	14/336
	ПМ 4. Осуществление операционного обслуживания клиентов банка	РО 4.1. Дифференцировать концепции обслуживания клиентов.	6/144
		РО 4.2. Осуществлять прием и обработку расчетных документов.	6/144
		РО 4.3. Работать с претензиями и пожеланиями клиента	12,5/300
	Промежуточная, итоговая аттестация	-	9/216