

Паспорт образовательной программы

Дата регистрации в Реестре

2022.08.19 18:35

Регистрационный номер

21309

Дата обновления паспорта ОП:

2022.08.19 18:38

Код и наименование специальности:

04110100 Учет и аудит

Код и наименование квалификации/квалификаций:

3W04110101 Бухгалтер-кассир

Регион:

Акмолинская область

Организация ТиППО (Разработчик):

ГККП «Агротехнический колледж, село Астраханка» при управлении образования
Акмолинской области

Партнеры-разработчики:

Акимат Астраханского района

Цель ОП:

Подготовка специалиста готового самостоятельно и ответственно решать практические задачи в области оформления первичных документов в соответствии нормативными требованиями, учета заработной платы, пособий и иных выплат работникам, начисления, удержания и перечисления налогов, обязательных взносов, уплаты в бюджет, проведения инвентаризации.

Уровень по НРК:

3

Уровень по ОРК:

3

Профессиональный стандарт (при наличии):

отсутствует

Профессиональный стандарт WorldSkills (при наличии):

отсутствует

Форма обучения:

очная

База образования:

основное среднее образование

Язык обучения:

русский

Общий объем кредитов:

180

Дата рассмотрения ОП на методическом (учебно-методическом/научно-методическом) совете организации образования об одобрении паспорта ОП (выписка из протокола заседания) с согласованием работодателя и/или индустриального совета:

30.03.2022 г.

Номер лицензии на занятие образовательной деятельностью:

KZ12LAA00025981

Номер приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью:

003

Дата прохождения специализированной аккредитации по данной специальности (при наличии):

-

Отличительные особенности ОП:

-

Сведения о содержании модулей/дисциплин:

Результаты			
Наименование		обучения/Краткое описание дисциплины	Объем
№ модуля/дисциплины			кредитов/часов
	ООД 1. Математика	Формирует математические знания, необходимые для применения в практической деятельности, для изучения смежных дисциплин. Дисциплина включает в себя следующие разделы: «Функция, ее свойства и график», «Тригонометрические функции», «Многочлены», «Математическая статистика и теория вероятностей», «Степени и корни. Степенная функция», «Показательная и логарифмическая функции», «Предел функции и непрерывность», «Производная и ее применение», «Первообразная и интеграл», «Комплексные числа», «Дифференциальные уравнения», «Аксиомы стереометрии. Параллельность и перпендикулярность в пространстве», «Прямоугольная	6

Результаты			
Наименование № модуля/дисциплины	обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов	
	система координат и векторы в пространстве», «Многогранники», «Тела вращения и их элемент», «Объемы тел».		
ООД 2. Информатика	Изучаются способы создания табличных баз данных, системы счисления, кодирование информации, 3 D-моделирование, разработка приложений.	4	
ООД 3. Русский язык	Изучаются правила орфографии, лексики, грамматики, пунктуации, синтаксиса при создании текстов различных жанров и дискуссиях на русском языке.	3	
ООД 4. Русская литература	Изучаются произведения классиков русской литературы для духовного и интеллектуального развития для развития творческих способностей, критического анализа, умения устанавливать аналогии и причинно-следственные связи, строить логические и критические рассуждения, умозаключения и выводы на основе анализа произведений.	3	
ООД 5. Казахский язык и литература	Изучаются правила орфографии, лексики, грамматики, пунктуации, синтаксиса при создании текстов различных жанров и дискуссиях на государственном языке.	4	
ООД 6. Иностранный язык	Изучаются правила орфографии, лексики, грамматики, пунктуации, синтаксиса, при создании текстов различных жанров и дискуссиях на иностранном языке.	4	
ООД 7. История Казахстана	Изучаются исторические этапы развития Казахстана, его роль и место в мировом историческом процессе, даты и события,	4	

		Результаты	
Наименование	обучения/Краткое описание	Объем	
№ модуля/дисциплины	дисциплины	кредитов/часов	
	повлиявшие на дальнейшее развитие истории Казахстана.		
ООД 8. Самопознание	Изучаются правила нравственно-ориентированного поведения в процессе профессиональной, общественной и личной коммуникации, проблемы в различных ситуациях и способы их решения, влияние духовных факторов, социально-культурного уровня людей на современные общественные тенденции и противоречия.	2	
ООД 9. Физическая культура	Изучаются спортивные игры, гимнастика, национальные виды спорта, зимние виды спорта, плавание, выполняются общеразвивающие и специально-беговые упражнения.	5	
ООД 10. Начальная военная и технологическая подготовка	Изучаются тактическая, огневая и строевая подготовка, Общевоинские Уставы Вооруженных Сил, основы безопасности жизнедеятельности и информационные технологии.	4	
ООД 11. Химия	Изучаются строение атомов, ядерные реакции, распределение и движение электронов в атомах, ковалентные, ионные, водородные связи, кристаллические решетки, закономерности протекания химических реакции, методы получения металлов и сплавов.	6	
ООД 12. Физика	Изучаются влияние на объекты механических воздействий, электромагнитных колебаний, электромагнитных волн, электричества, магнетизма, тепловых воздействия, элементы теории относительности,	6	

Наименование № модуля/дисциплины		Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
		космология, квантовые явления.	
	ООД 13. География	Изучаются методы географических исследований, картография и геоинформатика, природопользование и геоэкология, геоэкономика, геополитика, страноведение, глобальные проблемы человечества.	3
	ООД 14. Всемирная история	Изучаются этапы развития Мировой истории, даты и события, повлиявшие на дальнейшее развитие истории, навыки работы с различными типами исторических источников, поиск и систематизация исторической информации.	3
	БМ 1. Развитие и совершенствование физических качеств	РО 1.1 Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового образа жизни.	2.5
		РО 1.2 Совершенствовать физические качества и психофизиологические способности.	2.5
	БМ 2. Применение информационно-коммуникационных и цифровых технологий	РО 2.1 Владеть основами информационно-коммуникационных технологий.	1
		РО 2.2 Использовать услуги информационно-справочных и интерактивных веб-порталов.	1
	БМ 3. Применение базовых знаний экономики и основ предпринимательства	РО 3.1 Владеть основными вопросами в области экономической теории.	0.5
		РО 3.2 Анализировать и оценивать экономические процессы, происходящие на предприятии.	0.5
		РО 3.3 Понимать тенденции развития мировой экономики, основные задачи перехода	1

Наименование № модуля/дисциплины		Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
		государства к «зеленой» экономике.	
		РО 3.4 Владеть научными и законодательными основами организации и ведения предпринимательской деятельности в Республике Казахстан.	1
		РО 3.5 Соблюдать этику делового общения.	1
	ПМ 1. Работа с первичными документами и контроль за их движением	РО 1.1 Организовывать рабочее место с учетом требований техники безопасности и охраны труда, производственной санитарии.	2
		РО 1.2 Применять нормативные правовые акты в области бухгалтерского учета.	2
		РО 1.3 Применять методы и формы бухгалтерского учета в организации.	4
		РО 1.4 Осуществлять прием и проверку правильности оформления первичных документов.	2
		РО 1.5 Оформлять первичные документы в соответствии с нормативными требованиями (инструкциями).	3
		РО 1.6 Организовать документооборот.	3
	ПМ 2. Учет операций, связанных с движением денежных средств и их эквивалентов	РО 2.1 Осуществлять операции по приему, учету, выдаче и хранению денежных средств и их эквивалентов с обязательным соблюдением порядка, обеспечивающего их сохранность.	3
		РО 2.2 Отражать на счетах бухгалтерские операции, связанные с движением денежных средств в кассе.	5

Наименование		Результаты	Объем
№ модуля/дисциплины		обучения/Краткое описание дисциплины	кредитов/часов
		РО 2.3 Участвовать в проведении учета денежных средств на расчетных, и специальных счетах в банка.	3
		РО 2.4 Составлять кассовую отчетность.	5
		РО 2.5 Осуществлять учет с подотчетными лицами.	5
	ПМ 3. Учет заработной платы, пособий и иных выплат работникам	РО 3.1 Исчислять оплату труда при отдельных режимах работы.	2
		РО 3.2 Осуществлять документальное оформление расчета заработной платы.	2
		РО 3.3 Участвовать при расчете средней заработной платы и суммы отпускных.	3
		РО 3.4 Осуществлять расчет больничных и компенсации по неиспользованию отпуска.	3
		РО 3.5 Осуществлять учет вознаграждений и удержаний.	3
		РО 3.6 Начислять, удерживать и перечислять налоги, обязательные взносы определенные законодательством для уплаты в бюджет.	4
	ПМ 4. Участие в инвентаризации	РО 4.1 Участвовать при проведении инвентаризации имущества и обязательств организации.	20
		РО 4.2 Осуществлять бухгалтерские проводки, отражающие операции по инвентаризации имущества и обязательств организации.	30
	Промежуточная, итоговая аттестации	-	8