

Паспорт образовательной программы

Дата регистрации в Реестре

2022.08.17 11:38

Регистрационный номер

21015

Дата обновления паспорта ОП:

2022.08.17 11:39

Код и наименование специальности:

04130100 Менеджмент (қолдану салалары бойынша)

Код и наименование квалификации/квалификаций:

4S04130101 Менеджер

Регион:

Алматы қ.

Организация ТиППО (Разработчик):

МКҚК "Алматы мемлекеттік бизнес колледжі"

Партнеры-разработчики:

« ЭЛЕКТРОКОМПЛЕКС АЗИЯ» ЖШС. Алматы қ.

Цель ОП:

Тиімді іскерлік ортаны өз бетінше ұйымдастыруға, байланыс орнатуға, өнімді жылжытуға және клиенттермен қарым-қатынас орнатуға қабілетті мамандарды даярлау

Уровень по НРК:

4

Уровень по ОРК:

4

Профессиональный стандарт (при наличии):

" Кешенді әкімшілік-басқарушылық қызмет көрсету" "Атамекен" ҰҚП 26.12.2019 ж № №263 бұйрығы, " Брендті басқару" "Атамекен" ҰҚП 26.12.2019 ж №263 бұйрығы, "Пошта арқылы немесе интернет желісі арқылы тауарларға тапсырыс беру жолымен бөлшек сауда" "Атамекен" ҰҚП 27.12.2019 ж. № 266 бұйрығы, "Әлеуметтік желілер менеджменті (SMM)" " Атамекен" ҰҚП 26.12.2019 ж. № 263 бұйрығы, "Кадрлық әкімшілік" 18.12.2019 ж. №255, "Қызметкерлерді іздеу және іріктеу" "Атамекен" ҰҚП 18.12.2019 ж. №255 бұйрығы, "Қаржы менеджменті" "Атамекен" ҰҚП 26.12.2019 ж. №263 бұйрығы

Профессиональный стандарт WorldSkills (при наличии):

жоқ

Форма обучения:

күндізгі

База образования:

негізгі орта білім

Язык обучения:

мемлекеттік

Общий объем кредитов:

180

Дата рассмотрения ОП на методическом (учебно-методическом/научно-методическом) совете организации образования об одобрении паспорта ОП (выписка из протокола заседания) с согласованием работодателя и/или индустриального совета:

11.03.2022 ж.

Номер лицензии на занятие образовательной деятельностью:

№ 0059617

Номер приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью:

009

Дата прохождения специализированной аккредитации по данной специальности (при наличии):

14.06.2019 ж.

Отличительные особенности ОП:

—

Сведения о содержании модулей/дисциплин:

Наименование		Результаты	Объем
№	модуля/дисциплины	обучения/Краткое описание дисциплины	
	ЖБП 1. Математика	Функция, оның қасиеттері және графигі, тригонометриялық функциялар, математикалық статистика және ықтималдықтар теориясы, дәреже мен түбір, дәрежелік функция, көрсеткіштік және логарифмдік функциялар, туынды және оның қолданылуы, алғашқы функция және интеграл, стереометрия аксиомалары, кеңістіктегі параллельдік және перпендикулярлық, кеңістіктегі тікбұрышты координаталар жүйесі және векторлар, көпжақтар, айналу денелері және олардың элементтері, денелер көлемдері оқытылады.	5/120
	ЖБП 2. Информатика	Компьютерлік технологияларды	2/48

Наименование		Результаты	Объем
№	модуля/дисциплины	обучения/Краткое описание дисциплины	кредитов/часов
		қолдану дағдыларын қалыптастыру үшін компьютерлік жүйелер, ақпараттық объектілерді құру және түрлендіру, ақпараттық процестер мен жүйелер, қосымшалар құру оқытылады.	
	ЖБП 3. Қазақ тілі	Тіл сауаттылығы мен сөйлеу сауаттылығын, сөз байлығын, басқалармен еркін қарым - қатынасқа түсу қабілетін дамытуды және ойлау қабілеті мен танымдық дағдыларын жетілдіруді оқытады.	4/96
	ЖБП 4. Қазақ әдебиеті	Құндылық ретіндегі болмысын, ұлттық мәдениеттегі маңызды орнын құрметтеуге баулайды, тәрбиелейді, сондай-ақ заманауи, ғылыми және қоғамдық дамуға сәйкес жазба және ауызекі сөйлеу дағдыларын және дүниетанымын дамытады .	4/96
	ЖБП 5. Орыс тілі және әдебиеті	Орыс әдебиеті негізінде, оның қазақ және әлемдік әдебиет пен мәдениетпен өзара байланысын қарастыра отырып, табысты әлеуметтік бейімделуге ықпал ететін білімді, іскерлікті және дағдыларды қалыптастыруға ықпал етеді. Оқушыларда көркем әдебиет құралдарының көмегімен "Мәңгілік Ел" жалпыұлттық идеясы негізінде патриотизм, азаматтылық, белсенді өмірлік ұстаным қалыптасады.	5/120
	ЖБП 6. Шетел тілі	Шет тілінде ауызша қарым-қатынас жасау, әлеуметтік-экономикалық және арнайы әдебиеттерді оқу және аудару, дереккөздерден қажетті	4/96

Наименование		Результаты	Объем
№	модуля/дисциплины	обучения/Краткое описание дисциплины	кредитов/часов
		ақпаратты өз бетінше алу, іскерлік құжаттаманы өңдеуге тарту бойынша дағдыландыру.	
	ЖБП 7. Қазақстан тарихы	Қазақстан аумағындағы қоғамның әртүрлі тарихи кезеңдеріндегі этникалық, әлеуметтік, экономикалық, саяси және мәдени дамуының негізгі мәселелері туралы білімді және қазіргі кездегі саяси, әлеуметтік- экономикалық және мәдени процестерді түсіну үшін тарихи білімдерін қолдана білу дағдыларын қалыптастырады.	4/96
	ЖБП 8. Өзін-өзі тану	Әр адамның бойында табиғатынан бар жалпыадамзаттық құндылықтарды ашуға, жағымды ойлауды, жақсылық пен жамандық, мәңгілік пен уақытша арасын ажырата алуды және тереңнен ойлай білуді дамытуға, адамзаттың рухани мұрасымен таныстырады	2/48
	ЖБП 9. Дене тәрбиесі	Білім алушылар денсаулығын нығайтады, дененің негізгі физикалық сапаларын дамытады және ағзаның қызмет ету мүмкіндіктерін арттырады. Өз денсаулығына қамқорлықпен қарауға, оны нығайту және сақтау қажеттіліктеріне, оқу және жарыс кезіндегі ұжымдық қарым- қатынас пен ынтымақтастықты орындау және жеке тұлғаның оң қасиеттерін тәрбиелейді. Дене шынықтыру және спорттың пайда болу тарихы мен даму ерекшеліктері, салауатты өмір салтын дамытудағы ролі туралы білім деңгейлерін игереді.	5/120
	ЖБП 10. Алғашқы әскери	Мемлекетті қорғау негіздері	4/96

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
және технологиялық дайындық	туралы ойының қалыптасуын, Қазақстан Республикасының Қарулы Күштерінің арналуын және түрлері мен ерекшеліктерін түсіндіру, әскери қызметтің маңызын, Қазақстан Республикасының әр азаматының қасиетті парызы және міндетін, әскери анттың, Қазақстан Республикасы Қарулы Күштерінің жарғыларының негізгі талаптары туралы білімін, жеке қауіпсіздік және қоршаған ортаның қауіпсіздігі мәселелеріне саналы және жауапты қарым-қатынасты қалыптастырады, әскери бөлімдердің қару-жарағы мен әскери техникасын оқытады.	
ЖБП 11. Дүниежүзі тарихы	Дүниежүзі тарихының негізгі оқиғалары мен процестерін тереңдете және жан-жақты оқытуын қамтамасыз ету негізінде тарихи санасы қалыптасқан, азаматтық-патриоттық қасиеттерге ие, ұлттық және жалпыадамзаттық құндылықтарды құрметтейтін, тарихи білім мен дағдыларын оқу процесінде және әлеуметтік жағдайда белсенді әрі шығармашылықпен қолдана алатын тұлға ретінде қалыптастырады.	6/144
ЖБП 12. География	Географиялық зерттеу әдістері, картографияны, геоэкологияны, геоэкономиканы, геосаясатты, елтану мен адамзаттың ғаламдық проблемаларын зерттеу барысында геокеңістіктік деректерді өңдеудің заманауи әдістерін оқытады	6/144

Наименование		Результаты	Объем
№	модуля/дисциплины	обучения/Краткое описание дисциплины	кредитов/часов
	ЖБП 12. Физика	Әлемнің заманауи физикалық бейнесінің негізінде жатқан заңдылықтар мен принциптер туралы іргелі білімді, табиғатты танудың ғылыми әдістерін меңгереді.	3/72
	ЖБП 14. Химия	Практикалық-бағытталған білімді, ұғымдарды, химия ғылымының теориясы мен заңдарын, табиғатта, зертханада, өндірісте және күнделікті өмірде болатын химиялық құбылыстарды бақылау және түсіндіру іскерліктерін меңгереді.	3/72
	БМ 01. Дене қасиеттерін дамыту және жетілдіру	ОН 1.1. Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидаттарын сақтау.	0,5/12
		ОН 1.2. Дене қасиеттері мен психофизиологиялық қабілеттерді жетілдіру.	5,5/132
	БМ 02. Ақпараттық-коммуникациялық және цифрлық технологияларды қолдану	ОН 2.1. Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар негіздерін меңгеру.	0,5/12
		ОН 2.2. Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайдалану	1,5/36
	БМ 03 Экономиканың базалық білімін және кәсіпкерлік негіздерін қолдану	ОН 3.1. Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру.	1/24
		ОН 3.2. Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау.	1/24
		ОН 3.3. Әлемдік экономиканың даму үрдістерін, мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	1/24
		ОН 3.4. Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік	1/24

Наименование № модуля/дисциплины		Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
		қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру	
		ОН 3.5. Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау.	1/24
	БМ 4. Қоғам мен еңбек ұжымында әлеуметтену және бейімделу үшін әлеуметтік ғылымдар негіздерін қолдану	ОН 4.1. Төзімді және белсенді жеке ұстанымды қалыптастыратын моральдық-адамгершілік құндылықтар мен нормаларды түсіну.	1/24
		ОН 4.2. Әлемдік өркениеттегі Қазақстан Республикасы халықтары мәдениетінің рөлі мен орнын түсіну.	1/24
		ОН 4.3. Құқықтың негізгі салалары туралы мәліметтерді меңгеру.	1/24
		ОН 4.4. Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру.	1/24
	КМ 1. Ұйым қызметкерлерінің еңбек міндеттерін орындауы үшін тиімді іскерлік ортаны ұйымдастыру	ОН 1.1. Заманауи автоматтандырылған технологияларды қолдана отырып құжаттама жүргізу және құжат айналымын қамтамасыз ету.	4/96
		ОН 1.2. Іскерлік қарым қатынас ережелерін ескере отырып, байланыс орнату және келіссөздер мен кездесулер ұйымдастыру	9/216
		ОН 1.3. Оңтайлы еңбек жағдайларын жасау үшін қызметкерлерді қажетті материалдық-техникалық құралдар мен қамтамасыз ету.	7/168
	КМ 2. Нарықта тауарларды (жұмыстарды, қызметтерді) жылжытуға және бедел мен іскерлік беделді қалыптастыруға	ОН 2.1.Маркетингтік зерттеу нәтижелері бойынша тұтынушылардың өнімге қоятын талаптарын талдау.	6,5/156

Наименование		Результаты	Объем
№	модуля/дисциплины	обучения/Краткое описание дисциплины	кредитов/часов
	жәрдемдесу		
		ОН 2.2 Сатылым көлемін арттыру мақсатында, оның ішінде Интернет арқылы тұтынушыларды тарту стратегиясын әзірлеу.	5,5/132
		ОН 2.3. Сатылым кезеңін бақылау және болжау.	4,5/108
		ОН 2.4. Сатылымды жылжыту үшін жарнамалық акциялар, PR-акциялар, өнімдерді таныстыру жоспарлары бойынша жұмыстарды ұйымдастыру.	5/120
		ОН 2.5. Тұтынушылармен байланыс орнату және қолдау.	5,5/132
	КМ 3.Жылжыту бағдарламаларында жұмыс істеу және әлеуметтік желілерде бейіндерді жүргізу	ОН 3.1. Оңтайлы жарнамалық бағдарламаларды таңдап алу.	4/96
		ОН 3.2. Әлеуметтік желілердің мониторингін құру, қолдау, бақылау және үздіксіз іске асыру.	4/96
		ОН 3.3. Ұйымның белгіленген жоспары мен міндеттеріне сәйкес мазмұнын өңдеу және жаңарту.	4/96
	ПКМ 4. Еңбек қорларын басқаруға қатысу	ОН 4.1. Кадрлық есеп пен кадрлық құжаттаманы заңнамада белгіленген талаптар мен нормаларға қатаң сәйкестікте жүргізу.	4/96
		ОН 4.2. Қызметкерлерді іздеу, таңдау және іріктеу.	3/72
		ОН 4.3. Еңбек процестеріне талдау жүргізуге қатысу.	3/72
		ОН 4.4. Сатумен айналысатын қызметкерлерге, оның ішінде Интернет арқылы міндеттер қоюды жүзеге асыру.	4/96
	КМ 5.Ұйымның қаржы қорларын басқаруға	ОН 5.1. Қаржылық операцияларды орындауға	9/216

Наименование		Результаты	Объем кредитов/часов
№	модуля/дисциплины	обучения/Краткое описание дисциплины	
	қатысу	қатысу.	
		ОН 5.2. Ұйымның қаржы-шаруашылық қызметін есепке алуға қатысу.	8/192
		ОН 5.3. Ұйымның қаржы-шаруашылық қызметіне талдау жүргізуге қатысу.	8/192
	Аралық, қорытынды аттестаттау	-	8/192