

Паспорт образовательной программы

Дата регистрации в Реестре

2022.07.21 18:10

Регистрационный номер

19519

Дата обновления паспорта ОП:

2022.07.21 18:11

Код и наименование специальности:

04110100 Есеп және аудит

Код и наименование квалификации/квалификаций:

3W04110101 Бухгалтер-кассир

Регион:

Алматы қ.

Организация ТипПО (Разработчик):

« Алматы қаржы - экономикалық колледжі» ЖШС

Партнеры-разработчики:

Алматы қ. « Asia Impex» ЖШС

Цель ОП:

Кассалық операцияларды дербес және уақтылы жүргізуге, кассалық құжаттаманы толтыруға, ұйымның барлық бөлімдерімен және оның контрагенттерімен өзара әрекеттесуге қабілетті мамандарды даярлау

Уровень по НРК:

3

Уровень по ОРК:

3

Профессиональный стандарт (при наличии):

жоқ

Профессиональный стандарт WorldSkills (при наличии):

жоқ

Форма обучения:

күндізгі

База образования:

негізгі орта білім

Язык обучения:

мемлекеттік

Общий объем кредитов:

180

Дата рассмотрения ОП на методическом (учебно-методическом/научно-методическом) совете организации образования об одобрении паспорта ОП (выписка из протокола заседания) с согласованием работодателя и/или индустриального совета:

17.03.2022 ж.

Номер лицензии на занятие образовательной деятельностью:

№KZ50LAA00019186

Номер приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью:

001

Дата прохождения специализированной аккредитации по данной специальности (при наличии):

14.12.2020 ж.

Отличительные особенности ОП:

-

Сведения о содержании модулей/дисциплин:

№	Наименование модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	ЖБП 1. Математика	Практикалық есептерді шешу үшін математикалық тіл, негізгі математикалық заңдар, математикалық модельдер, сандық қатынастар және кеңістіктік формалар оқытылады.	5/120
	ЖБП 2. Информатика	Бұлтты технологиялар, ақпараттық қауіпсіздік, ақпараттық объектілерді құру және түрлендіру, ақпараттық технологияларды дамытудың заманауи тенденциялары, мобильді қосымшалар дизайнерлері зерттелуде.	2/48
	ЖБП 3. Қазақ тілі	Әдеби тілдің нормалары мен сөйлеу этикетінің ережелері, көркем өнердің әртүрлі формалары, сөйлеу мәдениеті, морфология, синтаксис оқытылады, орфография, сөзжасам және морфология, стилистика мәселелері қарастырылады.	4/96
	ЖБП 4. Қазақ әдебиеті	Әдебиеттің құндылықтары рухани мұра ретінде зерттеледі,	4/96

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	<p>әр түрлі жанрдағы шығармаларда біздің заманымыздың кейіпкерлері мен батырларының бейнесі, адам құқығы, отбасылық құндылықтар айқындалып, өзгерістер дәуіріндегі, соғыс пен тоталитарлық режим дәуіріндегі адамдар тағдыры идеялық-көркемдік, әлеуметтік-тарихи және рухани-эстетикалық тұрғыда талданады.</p>	
ЖБП 5. Орыс тілі және әдебиеті	<p>Мәтіндердің (мақалалардың, эсселердің, баспа парақтарының) құрылымы мен ресімделуі, сөйлеу этикасы мен этикетінің нысандары зерделенеді. Драмалық, прозалық, поэзиялық шығармалардың жанрлық және тілдік ерекшеліктері талданады.</p>	5/120
ЖБП 6. Шетел тілі	<p>Ағылшын тілінің грамматикалық құрылымдары, жалпы және іскерлік ағылшын тілінің нысандары, ағылшын тілді елдердің аймақтық географиясы зерттеледі.</p>	4/96
ЖБП 7. Қазақстан тарихы	<p>Қазақстанның түрлі тарихи кезеңдердегі этникалық, әлеуметтік, экономикалық, саяси және мәдени дамуының негізгі проблемалары, Қазақстанның әлемдік тарихи үдерістегі орны мен рөлі зерттеледі.</p>	4/96
ЖБП 8. Өзін-өзі тану	<p>Адамның өзін-өзі тануы, қоғамды, айналасындағы әлемді, адамзаттың рухани дүниесін танып білуі жетілдіріледі.</p>	2/48
ЖБП 9. Дене тәрбиесі	<p>Салауатты өмір салтының принциптері зерттеледі, физикалық қасиеттері мен психофизиологиялық қабілеттері</p>	5/120

№ Наименование модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	жетілдіріледі.	
ЖБП 10. Алғашқы әскери және технологиялық дайындық	Мемлекет қорғанысының негіздері, Қазақстан Республикасы Қарулы Күштерінің мақсаты, олардың сипаты мен ерекшеліктері зерделенеді.	4/96
ЖБП 11. Дүниежүзілік тарихы	Түрлі тарихи кезеңдерде адамзат қоғамының этникалық, әлеуметтік, экономикалық, саяси және мәдени дамуының негізгі проблемалары, оқиғалары мен үдерістері зерттеледі.	6/144
ЖБП 12. География	Географиялық зерттеу әдістері, картография, геоинформатика, табиғатты пайдалану және геоэкология, геоэкономика, геосаясат, елтану, адамзаттың жаһандық мәселелері зерттеледі.	6/144
ЖБП 13. Физика	Молекулалық физиканың, электр мен магнетизмнің, тербелістер мен толқындардың, оптиканың, кванттық физиканың, нанотехнология мен наноматериалдардың, космологияның негізгі физикалық заңдары мен механиканың принциптері оқытылады.	3/72
ЖБП 14. Химия	Химия ғылымының ұғымдары, теориялары мен заңдылықтары, химиялық реакциялардың жиілігі, заңдылықтары мен энергиясы, биохимия зерттеледі.	3/72
БМ 1. Дене қасиеттерін дамыту және жетілдіру	ОН 1.1. Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидаттарын сақтау.	0,5/12
	ОН 1.2. Дене қасиеттері мен психофизиологиялық қабілеттерді жетілдіру.	3,5/84
БМ 2. Ақпараттық-коммуникациялық және	ОН 2.1. Ақпараттық-коммуникациялық	0,5/12

№	Наименование модуля/дисциплины	Результаты	
		обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	цифрлық технологияларды қолдану	технологиялар негіздерін меңгеру.	
		ОН 2.2. Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайдалану.	0,5/12
	БМ 3. Экономиканың базалық білімін және кәсіпкерлік негіздерін қолдану	ОН 3.1. Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру.	1/24
		ОН 3.2. Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау.	0,5/12
		ОН 3.3. Әлемдік экономиканың даму үрдістерін, мемлекеттің «жасыл» экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну.	0,5/12
		ОН 3.4. Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру.	0,5/12
		ОН 3.5. Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау.	0,5/12
	КМ 1. Бастапқы құжаттармен жұмыс және олардың қозғалысын бақылау	ОН 1.1. Қауіпсіздік техникасы мен еңбекті қорғау, өндірістік санитария талаптарын ескере отырып, жұмыс орнын ұйымдастыру.	2/48
		ОН 1.2. Бухгалтерлік есеп саласындағы нормативтік құқықтық актілерді қолдану.	6/144
		ОН 1.3. Ұйымда бухгалтерлік есеп әдістері мен нысандарын қолдану.	5/120
		ОН 1.4. Бастапқы құжаттарды қабылдауды және олардың дұрыс ресімделуін тексеруді жүзеге асыру.	5/120
		ОН 1.5. Нормативтік талаптарға сәйкес бастапқы құжаттарды	5/120

№ Наименование модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	ресімдеу (нұсқаулықтарымен).	
	ОН 1.6. Құжат айналымын ұйымдастыру.	5/120
КМ 2. Ақша қаражаттары және олардың баламаларының қозғалысына сәйкес операциялар есебі	ОН 2.1. Ақша қаражаты мен оның баламаларының сақталуын қамтамасыз ететін тәртіпті міндетті түрде ескере отырып қабылдау, есепке алу, беру және сақтау жөніндегі операцияларды жүзеге асыру.	6/144
	ОН 2.2. Кассадағы ақша қаражаттарының қозғалысына байланысты бухгалтерлік операцияларды шоттарда көрсету.	5/120
	ОН 2.3. Банктегі есеп айырысу және арнайы шоттардағы ақша қаражаттарының есебін жүргізуге қатысу.	6/144
	ОН 2.4. Кассалық есептілікті жасау.	6/144
	ОН 2.5. Есеп беретін тұлғалармен есеп жүргізу.	5,33/128
КМ 3. Қызметкерлерге жалақыны, Жәрдемақыларды және өзге де төлемдерді есепке алу	ОН 3.1. Жеке жұмыс режимдерінде жалақыны есептеңіз.	6/144
	ОН 3.2. Жалақыны есептеуді құжаттамалық ресімдеуді жүзеге асыру.	6/144
	ОН 3.3. Орташа жалақыны және демалыс сомасын есептеуге қатысу.	6/144
	ОН 3.4. Еңбек демалысын және демалысты пайдаланбау үшін өтемақыны есептеу.	5/120
	ОН 3.5. Сыйақылар мен ұстап қалуларды есепке алуды жүзеге асыру.	5/120
	ОН 3.6. Бюджетке төлеу үшін	5/120

	Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
		заңнамамен белгіленген салықтарды, міндетті жарналарды есептеу, ұстап қалу және аудару.	
	КМ 4. Түгендеуге қатысу	ОН 4.1. Ұйымның мүлкі мен міндеттемелеріне түгендеу жүргізу кезінде қатысу.	8,67/208
		ОН 4.2. Ұйымның мүлкі мен міндеттемелерін түгендеу жөніндегі операцияларды көрсететін бухгалтерлік жазбаларды жүзеге асыру.	8/192
	Аралық, қорытынды аттестаттау	-	9/216