

Паспорт образовательной программы

Дата регистрации в Реестре

2022.07.21 15:34

Регистрационный номер

19448

Дата обновления паспорта ОП:

2022.07.21 15:34

Код и наименование специальности:

04110100 Есеп және аудит

Код и наименование квалификации/квалификаций:

3W04110101 Бухгалтер-кассир

Регион:

Ақтөбе облысы

Организация ТипПО (Разработчик):

« Байғанин техникалық колледжі» КММ

Партнеры-разработчики:

« Асем и Нур» ЖШС

Цель ОП:

Шаруашылық операцияларды құжаттауды және ұйым активтерінің бухгалтерлік есебін жүргізуді, ұйымның және оның бөлімшелерінің шаруашылық-қаржылық қызметін кешенді талдауды жүзеге асыруға қабілетті кәсіби-сапалы, құзыретті және бәсекеге қабілетті мамандарын даярлау

Уровень по НРК:

3

Уровень по ОРК:

3

Профессиональный стандарт (при наличии):

Жоқ

Профессиональный стандарт WorldSkills (при наличии):

Жоқ

Форма обучения:

күндізгі

База образования:

негізгі орта білім

Язык обучения:

мемлекеттік

Общий объем кредитов:

Дата рассмотрения ОП на методическом (учебно-методическом/научно-методическом) совете организации образования об одобрении паспорта ОП (выписка из протокола заседания) с согласованием работодателя и/или индустриального совета:

12.04.2022 ж

Номер лицензии на занятие образовательной деятельностью:

KZ16LAA00016694

Номер приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью:

002

Дата прохождения специализированной аккредитации по данной специальности (при наличии):

-

Отличительные особенности ОП:

-

Сведения о содержании модулей/дисциплин:

Наименование		Результаты	Объем
№	модуля/дисциплины	обучения/Краткое описание дисциплины	кредитов/часов
	ЖБП 1 Математика	Тригонметриялық функция, туынды, алғашқы функция, көрсеткіштік және логарифмдік функциялар математика бөлімінде тарау түрінде оқытылады	8/192
	ЖБП 2 Информатика	Аппараттық және программалық қамтамасыз ету, деректерді ұсыну, ақпараттық процестер мен жүйелер, ақпараттық объектілерді құру және түрлендіру, қосымшаларды әзірлеу, компьютерлік желілер және ақпараттық қауіпсіздік бөлімдері оқытылады.	2/48
	ЖБП 3 Қазақ тілі	Ана тілін тани отырып, тіл сауаттылығы мен сөйлеу сауаттылығын, сөз байлығын, басқалармен еркін қарым-қатынасқа түсу барысында тыңдалым және айтылым, оқылым және жазылым, әдеби тіл нормасын жетілдіруді көздейді.	3/72

№ Наименование модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
ЖБП 4 Қазақ әдебиеті	Қазақ әдебиеті классиктерінің өмір жолы мен шығармашылықтары туралы негізгі мәліметтерді меңгерту, көркем шығармаларға анализ жасау, проза және поэзия тілін меңгеру тәсілдері, мәдени және эстетикалық сезімдерін дамыту, қазақ әдебиетінің құндылығын қастерлеу.	3/72
ЖБП 5 Орыс тілі және әдебиеті	Пән өмірдің әлеуметтік-мәдени, әлеуметтік-экономикалық, ғылыми-техникалық, білім беру және кәсіптік салаларында қарым-қатынас жасау үшін қажетті тыңдау, сөйлеу, әріптерді оқу дағдыларын дамытуға, сондай-ақ талдау қабілетін дамытуға бағытталған. көркем мәтін және өзіндік көзқарасын, авторлық ұстанымын білдіреді.	4/96
ЖБП 6 Шетел тілі	Шет тіліндегі көркем әдебиеттің кең ауқымын түсіну, деңгейде еркін сөйлеу, сөз кернеуі, интонациямен жұмыс жасау, фантастикалық және публицистикалық материалдарды оқуға және түсінуге, ағылшын тілін күнделікті өмірде және кәсіби бағытта қолдануды көздейді.	4/96
ЖБП 7 Қазақстан тарихы	Қазақстан тарихын оның жерін ежелгі заманнан бастап осы күнге дейін мекендеп келген адамзаттын жүріп өткен тарихи жолын, адамдар жасаған құндылықты, мәдениетті олар жинаған тарихи тәжірибенің негізін оқытылады.	4/96
ЖБП 8 Өзін - өзі тану	Ұлттық білім беру жүйесін дамытудың басым бағыты - адамның тұлғалық әлеуетін	2/48

№ Наименование модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	барынша ашуға бағытталған рухани-адамгершілік білім берілуде. Таным жолында, тұлғаның қалыптасуы, қоғамдағы өмір, адамзат әлемі бөлімдері оқытылады.	
ЖБП 9 Дене тәрбиесі	Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салтын ұстану, физикалық қасиеттер мен психофизиологиялық қабілеттерді жетілдіруді меңгеру.	5/120
ЖБП 10 Алғашқы әскери және технологиялық дайындық	Әскери қызметтің құқықтық негіздері, Қазақстан Республикасы Қарулы Күштерінің басқа да әскерлерімен әскери құрылымдарының жалпы-әскери жарғылары, тактикалық дайындық, атыс дайындығы, саптық дайындық, әскери топография, әскери роботтық техникалардың негіздері, өмір қауіпсіздігі және ақпараттық технологиялар негіздері, технологиялық дайындық оқытылады.	4/96
ЖБП 11 Физика	Механика, жылу физикасы, электр және магнетизм, электромагниттік тербелістер, электромагниттік толқындар, оптика, салыстырмалы теорияның элементтері, кванттық физика, нанотехнология және наноматериалдар, космология оқытылады.	3/72
ЖБП 12 Химия	Заттардың бөлшектері, химиялық реакциялардың жүру заңдылықтары, химиялық реакциялар энергетикасы, химия және қоршаған орта, химия және өмір бөлімдері оқытылады.	3/72

№	Наименование модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	ЖБП 13 Биология	Тіршіліктің әртүрлі деңгейлерінің дамуын түсінуді қалыптастыратын практикалық және зерттеу іс-әрекеті арқылы білім алушылардың функционалдық дағдыларын дамыту	6/144
	ЖБП 14 География	Географиялық зерттеу әдістері, картография және геоинформатика, табиғатты пайдалану және геоэкология, геоэкономика, геосаясат, елтану, адамзаттың ғаламдық проблемалары оқытылады.	6/144
	БМ 1. Дене қасиеттерін дамыту және жетілдіру	ОН 1.1 Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидаттарын сақтау	2/48
		ОН 1.2 Дене қасиеттері мен психофизиологиялық қабілеттерді жетілдіру	5/120
	БМ 2. Ақпараттық-коммуникациялық және цифрлық технологияларды қолдану	ОН 2.1 Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар негіздерін меңгеру	1/24
		ОН 2.2. Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайдалану	2/48
	БМ 3. Экономиканың базалық білімін және кәсіпкерлік негіздерін қолдану	БМ 3.1 Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру	0,5/12
		БМ 3.2 Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	1/24
		БМ 3.3 Әлемдік экономиканың даму үрдістерін, мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	0,5/12
		БМ 3.4 ҚР кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің	0,5/12

№ Наименование модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру	
	БМ 3.5 Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	0,5/12
КМ 1. Бастапқы құжаттармен жұмыс және олардың қозғалысын бақылау	ОН 1.1. Қауіпсіздік техникасы мен еңбекті қорғау, өндірістік санитария талаптарын ескере отырып, жұмыс орнын ұйымдастыру	2/48
	ОН 1.2. Бухгалтерлік есеп саласындағы нормативтік құқықтық актілерді қолдану	3/72
	ОН 1.3. Ұйымда бухгалтерлік есеп әдістері мен нысандарын қолдану	6/144
	ОН 1.4. Бастапқы құжаттарды қабылдауды және олардың дұрыс ресімделуін тексеруді жүзеге асыру	6/144
	ОН 1.5. Нормативтік талаптарға сәйкес бастапқы құжаттарды ресімдеу (нұсқаулықтарымен)	7/168
	ОН 1.6. Құжат айналымын ұйымдастыру	7/168
КМ 2. Ақша қаражаттары және олардың баламаларының қозғалысына сәйкес операциялар есебі	ОН 2.1. Ақша қаражаты мен оның баламаларының сақталуын қамтамасыз ететін тәртіпті міндетті түрде ескере отырып қабылдау, есепке алу, беру және сақтау жөніндегі операцияларды жүзеге асыру	4/96
	ОН 2.2. Кассадағы ақша қаражаттарының қозғалысына байланысты бухгалтерлік операцияларды шоттарда көрсету	6/144
	ОН 2.3. Банктегі есеп айырысу және арнайы шоттардағы ақша қаражаттарының есебін жүргізуге қатысу	6/144
	ОН 2.4. Кассалық есептілікті	6/144

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	жасау	
	ОН 2.5. Есеп беретін тұлғалармен есеп жүргізу	6/144
КМ 3. Қызметкерлерге жалақыны, жәрдемақыларды және өзге де төлемдерді есепке алу	ОН 3.1. Жеке жұмыс режимдерінде жалақыны есептеңіз	3/72
	ОН 3.2. Жалақыны есептеуді құжаттамалық ресімдеуді жүзеге асыру	3/72
	ОН 3.3. Орташа жалақыны және демалыс сомасын есептеуге қатысу	4/96
	ОН 3.4. Еңбек демалысын және демалысты пайдаланбау үшін өтемақыны есептеу	5/120
	ОН 3.5. Сыйақылар мен ұстап қалуларды есепке алуды жүзеге асыру	4/96
	ОН 3.6. Бюджетке төлеу үшін заңнамамен белгіленген салықтарды, міндетті жарналарды есептеу, ұстап қалу және аудару	5/120
КМ 4. Түгендеуге қатысу	ОН 4.1. Ұйымның мүлкі мен міндеттемелеріне түгендеу жүргізу кезінде қатысу	9/216
	ОН 4.2. Ұйымның мүлкі мен міндеттемелерін түгендеу жөніндегі операцияларды көрсететін бухгалтерлік жазбаларды жүзеге асыру	10/240
Аралық, қорытынды аттестация	-	8/192