Паспорт образовательной программы

Дата регистрации в Реестре
2022.07.21 15:23

Регистрационный номер
19445

Дата обновления паспорта ОП:
2022.07.21 15:23

Код и наименование специальности:
04110100 Есеп және аудит

Код и наименование квалификации/квалификаций:
3W04110101 Бухгалтер-кассир, 4 S04110102 Бухгалтер

Регион:
Атырау облысы

Организация ТиППО (Разработчик):
" С.Мұқашев атындағы Атырау политехникалық жоғары колледжі" КМҚК

Партнеры-разработчики:
«ForteBank » АҚ, Атырау қ.

Цель ОП:
Бухгалтерлік есеп операцияларын орындайтын және ұйым мен оның бөлімшелерінің шаруашылық және қаржылық қызметін кешенді талдауға қатысатын мамандарды дайындау.

Уровень по НРК:
3
4

Уровень по ОРК:
3-4

Профессиональный стандарт (при наличии):
Қаржылық менеджмент ,Ұлттық кәсіпкерлер Палатасы "Атамекен"
27.12.2019ж. №94

Профессиональный стандарт WorldSkills (при наличии):
жоқ

Форма обучения:
күндізгі

База образования:
негізгі орта білім

Язык обучения:
мемлекеттік

Общий объем кредитов:
180

Дата рассмотрения ОП на методическом (учебно-методическом/научно-методическом) совете организации образования об одобрении паспорта ОП (выписка из протокола заседания) с согласованием работодателя и/или индустриального совета:
15.04.2022 ж.

Номер лицензии на занятие образовательной деятельностью:
KZ69LAA00013606

Номер приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью:
KZ53LAA00012536

Дата прохождения специализированной аккредитации по данной специальности (при наличии):
-

Отличительные особенности ОП:
-

Сведения о содержании модулей/дисциплин:

№	Наименование модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	ЖБП 1. Математика	Көрсеткішті, логарифмдік функциялардың анықтамаларын, олардың қасиеттерін және графиктерін; күрделі функция ұғымын; кері функция ұғымын; кері тригонометриялық функциялардың анықтамаларын; тригонометриялық, көрсеткіштік, логарифмдік теңдеулер мен теңсіздіктерді шешу әдістерін; рационал және иррационал теңдеулерді шешу әдістерін; рационал теңсіздіктерді шешу тәсілдерін; көпжақтар мен айналу денелерінің түрлерін және олардың жазбаларын; көпжақтар және айналу денелерінің аудандары мен көлемдерінің формулаларын; стереометрия аксиомалары мен олардың салдарларын; кеңістіктегі вектор	8/192

№	Наименование модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
		ұғымын; сфераның теңдеуін; статистиканың негізгі ұғымдарын; дискретті және үзіліссіз кездейсоқ шамалар ұғымдарын; фунцияның нүктедегі және шексіздіктегі функция шегінің анықтамаларын; нүктедегі және жиындағы функция үзіліссіздігінің анықтамаларын; функцияның туындысының анықтамасын; функцияның графигіне жүргізілген жанаманың теңдеуін; алғашқы функцияның, анықталмаған және анықталған интегралдың алғашқы функцияларының анықтамаларын; анықталған интегралдың көмегімен жазық фигураның ауданын және дененің көлемін табу формулаларын біледі.	
	ЖБП 2. Информатика	Жүйелік бағдарламалық қамтамасыз етудің міндеті мен негізгі функцияларын; деректер қорын басқару жүйелерімен жұмыс істеу негіздерін; программалық қамтамасыз етуді әзірлеу үшін өмірлік циклдің модельдерін; веб-бағдарламалау негіздерін, сондай-ақ веб-сайттарды жасау үшін деректер қоры теориясын; желілік хаттамаларды және интернет жұмысының қағидаттарын; деректер мен компьютерлік жүйенің қауіпсіздігін қамтамасыз ету үшін әзірленген қауіпсіздік шараларын біледі.	2/48
	ЖБП 3. Қазақ тілі	Білім алушы сөйлеу тәртібінің, бағалаудың ашық және жасырын берілген түрлерін талдай отырып, тілдесу және стильдік	3/72

№	Наименование модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
		қатыстылығы бар түрлі саладағы мәтіндерді түсінеді,білім алушы түрлі типтегі, стильдегі және жанрдағы, оның ішінде ғылыми-техникалық тақырыптағы мәтіндердің мазмұнын түсінеді және түсіндіріп айтып бере алады; мәтіннің жасырын мағынасын және мәтінге енгізілген көркем бейнелеуіш құралдардың мәнін анықтай алады.	
	ЖБП 4. Қазақ әдебиеті	Тарихи-әдеби процестің негізгі заңдылықтарын; өлең жолдары мен прозалық мәтіндердің үзінділерін (таңдауы бойынша) жатқа; оқытылатын тақырыптар шеңберінде әдеби-тарихи мағлұматтарды және әдеби теориялық түсініктерді; оқытылатын шығармалардың мәдени-тарихи мәнмәтінін және олардың авторларының өмірлік және шығармашылық жолы туралы негізгі деректерді біледі.	3/72
	ЖБП 5. Орыс тілі және әдебиеті	Білім алушы қарым-қатынастың әртүрлі аяларындағы мәтіндердің мазмұнын, коммуникативтік ниетін, сонымен қатар, сөйлеушінің әлеуметтік және эмоционалды-экспрессивті сөйлесім ерекшеліктерін толық түсінеді; ақпаратты сыни тұрғыдан түсіну деңгейінде қабылдайды; тыңдалған мәтінді айқындылығы мен бейнелілігі жағынан бағалайды.	4/96
	ЖБП 6. Шетел тілі	Әртүрлі жанрлардағы түпнұсқалық мәтіндердің негізгі мазмұнын, таныс және жартылай таныс тақырып бойынша диалогтерді түсінеді; формалар, кестелер, сызбаларды толтыру	4/96

№	Наименование модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
		үшін анағұрлым функционалдық маңызды мағыналық, оның ішінде толық және ерекше ақпаратты іріктейді; әртүрлі білім беру салаларының, сонымен қатар тілдесудің өзге де салаларының мәтіндерінде кездесетін терминдер мен негізгі бірліктерінің мәнін түсінеді; дерек пен пікірді ажырата алады.	
	ЖБП 7. Қазақстан тарихы	Орталық азиядағы ежелгі мәдени ошақтарын және олардың орналасқан жерлерін; көшпенділіктің тарихи түрлерін; еуразиялық дала өркениетінің қалыптасуы мен даму кезеңдерін; түрлі тарихи кезеңдердегі қазақстан территориясындағы қалалық мәдениеттің даму ошақтарын; әлемдік мәдени-тарихи прогреске едәуір ықпал еткен орталық азия халықтарының жетістіктерін; қазақ халқының этникалық тарихын; дәстүрлі қазақ қоғамының этноәлеуметтік құрылымын; қазақстан полиэтникалық қоғамының қалыптасу тарихын; қазақстан мемлекеттігі дамуының тарихи кезеңдерін; қазақстандағы саяси ойдың дамуына едәуір үлес қосқан тарихи қайраткерлерді; түрлі тарихи кезеңдердегі ұлттық мәдениет пен ғылымның маңызды жетістіктерін; қазақстан тарихы бойынша негізгі тарихи деректер мен ғылыми еңбектерді біледі	4/96
	ЖБП 8. Өзін-өзі тану	Адамның рухани өмірінің негізі ретінде жалпыадамзаттық құндылықтарды; қоғамдағы	2/48

№	Наименование модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
		адамның адамгершілік мінез-құлқы нормаларын; күнделікті өмірде позитивті ойлаудың рөлі туралы; шынайы рухани табиғат туралы; адамның өмірде алатын орны туралы; күнделікті өмірде риясыз сүйіспеншіліктің маңыздылығы, ар-ұжданға көңіл бөлу жайлы үйретеді	
	ЖБП 9. Дене тәрбиесі	техникалық қауіпсіздік ережелерін; әртүрлі бағыттылығы бар дене жаттығулары сабақтарының кешенін, қозғалыс қимылдарын орындаудағы ереже мен техниканы; дене жаттығуларының биодинамикалық ерекшеліктері мен мазмұнын, денені дамыту және денсаулықты нығайту міндеттерін шешуде оларды қолдану негіздерін; дене жүктемелері кезінде өз ағзасының қызмет етудегі физиологиялық негіздерін, дене шынықтыру арқылы оларды дамыту мен жетілдіру мүмкіндіктерін біледі.	5/120
	ЖБП 10. Алғашқы әскери және технологиялық дайындық	әскери іс, белгілеу, ұйымдастыру құрылымы, штаттық қаруландыру және техника негіздерін, төменгі тактикалық буын бөлімшесінің мүмкіндіктерін, бағдарлау құралдарын қолдануды, робототехника және it-технология негіздерін, қазақстан республикасының азаматтық қорғанысын ұйымдастыруды; қазіргі заманғы зақымдау құралдарын қолданғанда, лаңкестік қауіп-қатерді және табиғи апатты хабарлау барысында әрекет ету тәртібін; табиғи апаттардың сипаттарын,	4/96

№	Наименование модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
		зақымдау ошақтарында құтқару және апаттан кейінгі қалпына келтіру жұмыстарын шұғыл ұйымдастыруды; штаттық қаруды, қорғанудың дербес және ұжымдық құралдарының, радиобелсенді және химиялық бақылау құрылғыларының атқаратын қызметін, құрылысы мен қолдану тәртібін, сондай-ақ, тұрғындарды эвакуациялау және жергілікті жерде орналастыруды ұйымдастыру және өткізу тәртібін; алғашқы медициналық көмектің міндеттері мен түрлерін, жолда жүру ережесін үйретеді	
	ЖБП 11. Дүниежүзі тарихы	Әртүрлі тарихи кезеңдердегі дүние жүзі тарихының этникалық, саяси, әлеуметтік-экономикалық және мәдени дамуының негізгі мәселелерін түсіну арқылы тұлғаның тарихи санасын қалыптастырады. Пәннің мазмұны келесі бөлімдерді қамтиды: «Өркениет: даму ерекшеліктері», «Этникалық және әлеуметтік процестер», «Мемлекет тарихынан, соғыстар мен революциялар», «Мәдениеттің дамуы», «Өркениеттер: даму ерекшеліктері. », «Саяси-құқықтық процестер», «Қоғамдық-саяси ойдың дамуы», «Білім мен ғылымның дамуы», «Ғылыми-техникалық процесс».	6/144
	ЖБП 12. География	Географиялық зерттеу әдістері, картография және геоинформатика, табиғатты пайдалану және геоэкология, геоэкономика, геосаясат, елтану, адамзаттық жа һ андық мәселелерді зерттейді.	6/144

№	Наименование модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	ЖБП 13. Физика	Физика мен термодинамиканың; электромагнетизмнің (электростатика, тұрақты және айнымалы ток, электр тогы, магнит өрісі, электромагниттік индукция), оптиканың (геометриялық және толқындық), кванттық физиканың физикалық шамалары мен ұғымдарын; ғалам дамуының негізгі кезеңдерін; ақпаратты тарату мен қабылдау тәсілдерін, негізгі радиотехникалық қондырғылар мен жүйелерді құру қағидаттарын; нанотехнологияның негізгі қағидаттарын және шығу тарихын зерттейді.	3/72
	ЖБП 14 Химия	Негізгі химиялық ұғымдарды; атомистикалық теорияны; органикалық заттардың химиялық құрылыс теориясын; түрлі белгілері бойынша заттарды жіктеуді; органикалық және бейорганикалық қосылыстардың негізгі кластарының номенклатурасын, құрылысын, физика-химиялық қасиеттерін; полимерлі материалдардың, металдар мен қоспалардың, бейметалдар мен олардың қосылыстарының кейбір салаларда қолданылуы және ерекше қасиеттерін; нанотехнологияның кейбір салаларда қолданылуын біледі.	3/72
	БМ 1. Дене қасиеттерін дамыту және жетілдіру	ОН. 1.1. Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидаттарын сақтау	3/72
		ОН. 1.2. Дене қасиеттері мен психофизиологиялық қабілеттерді жетілдіру	3/72
	БМ 2. Ақпараттық-	ОН. 2.1. Ақпараттық-	1/24

№	Наименование модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	коммуникациялық және цифрлық технологияларды қолдану	коммуникациялық технологиялар негіздерін меңгеру	
		ОН. 2.2. Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайдалану	1/24
	БМ 3. Экономиканың базалық білімін және кәсіпкерлік негіздерін қолдану	ОН. 3.1. Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру	1/24
		ОН. 3.2. Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау	1/24
		ОН. 3.3. Әлемдік экономиканың даму үрдістерін, мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну	1/24
		ОН. 3.4. Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру	1/24
		ОН 3.5. Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау.	2/48
	БМ 4. Қоғам мен еңбек ұжымында әлеуметтену және бейімделу үшін әлеуметтік ғылымдар негіздерін қолдану	ОН. 4.1.Төзімді және белсенді жеке ұстанымды қалыптастыратын моральдық-адамгершілік құндылықтар мен нормаларды түсіну	1/24
		ОН. 4.2. Әлемдік өркениеттегі Қазақстан Республикасы халықтары мәдениетінің рөлі мен орнын түсіну	0,5/12
		ОН. 4.3. Құқықтың негізгі салалары туралы мәліметтерді меңгеру	0,5/12
		ОН. 4.4. Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру	1/24
	КМ 1. Бастапқы	ОН. 1.1. Қауіпсіздік техникасы мен	4/96

№	Наименование модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	құжаттармен жұмыс және олардың қозғалысын бақылау	еңбекті қорғау, өндірістік санитария талаптарын ескере отырып, жұмыс орнын ұйымдастыру.	
		ОН.1.2. Бухгалтерлік есеп саласындағы нормативтік құқықтық актілерді қолдану.	2/48
		ОН. 1.3. Ұйымда бухгалтерлік есеп әдістері мен нысандарын қолдану.	2/48
		ОН. 1.4. Бастапқы құжаттарды қабылдауды және олардың дұрыс ресімделуін тексеруді жүзеге асыру.	2/48
		ОН. 1.5. Нормативтік талаптарға сәйкес бастапқы құжаттарды ресімдеу (нұсқаулықтарымен).	1/24
		ОН. 1.6. Құжат айналымын ұйымдастыру.	2/48
	КМ 2. Ақша қаражаттары және олардың баламаларының қозғалысына сәйкес операциялар есебі	ОН. 2.1. Ақша қаражаты мен оның баламаларының сақталуын қамтамасыз ететін тәртіпті міндетті түрде ескере отырып қабылдау, есепке алу, беру және сақтау жөніндегі операцияларды жүзеге асыру.	5/120
		ОН. 2.2. Кассадағы ақша қаражаттарының қозғалысына байланысты бухгалтерлік операцияларды шоттарда көрсету.	2/48
		ОН. 2.3. Банктегі есеп айырысу және арнайы шоттардағы ақша қаражаттарының есебін жүргізуге қатысу.	2/48
		ОН. 2.4. Кассалық есептілікті жасау.	2/48
		ОН. 2.5. Есеп беретін тұлғалармен есеп жүргізу.	1/24
	КМ 3. Қызметкерлерге жалақыны, Жәрдемақыларды және	ОН. 3.1. Жеке жұмыс режимдерінде жалақыны есептеңіз.	5/120

№	Наименование модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	өзге де төлемдерді есепке алу		
		ОН 3.2. Жалақыны есептеуді құжаттамалық ресімдеуді жүзеге асыру.	1/24
		ОН. 3.3. Орташа жалақыны және демалыс сомасын есептеуге қатысу.	1/24
		ОН. 3.4. Еңбек демалысын және демалысты пайдаланбау үшін өтемақыны есептеу.	1/24
		ОН. 3.5. Сыйақылар мен ұстап қалуларды есепке алуды жүзеге асыру.	1/24
		ОН. 3.6. Бюджетке төлеу үшін заңнамамен белгіленген салықтарды, міндетті жарналарды есептеу, ұстап қалу және аудару.	1/24
	КМ 4. Түгендеуге қатысу	ОН. 4.1. Ұйымның мүлкі мен міндеттемелеріне түгендеу жүргізу кезінде қатысу.	5/120
		ОН. 4.2. Ұйымның мүлкі мен міндеттемелерін түгендеу жөніндегі операцияларды көрсететін бухгалтерлік жазбаларды жүзеге асыру.	5/120
	КМ 5. Шаруашылық операцияларды құжаттау және ұйым активтерінің бухгалтерлік есебін жүргізу	ОН. 5.1. Еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы талаптары мен нормаларын сақтай отырып, жұмыс орнын дайындау.	1/24
		ОН. 5.2. Бастапқы бухгалтерлік құжаттарды өңдеу.	3/72
		ОН. 5.3. Шоттардың жұмыс жоспарын, шаруашылық операцияларды ресімдеу үшін қолданылатын бастапқы құжаттардың нысандарын дайындау бойынша жұмысқа қатысу.	4/96
		ОН. 5.4. Ұйым активтерінің есебін	1/24

№	Наименование модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
		жүргізу және бухгалтерлік жазбаларын қалыптастыру.	
	КМ 6. Активтерді қалыптастыру көздерінің бухгалтерлік есебін жүргізу және ұйымның активтері мен қаржылық міндеттемелерін түгендеу жөніндегі жұмыстарды орындау	ОН. 6.1. Активтерді қалыптастыру көздерінің есебін жүргізу және бухгалтерлік жазбаларды жасау.	5/120
		ОН 6.2. Түгендеу жұмыстарын орындаңыз және оның нәтижелерін бухгалтерлік жазбаларда көрсетіңіз.	2/48
		ОН 6.3. Құқықтық және нормативтік базаның және ішкі регламенттердің талаптарын орындау бойынша ішкі бақылау объектісінің қызметі туралы ақпарат жинауды жүзеге асыру.	4/96
		ОН 6.4. Бақылау рәсімдерін және оларды құжаттауды орындау, ішкі бақылау нәтижелері бойынша қорытынды материалдарды дайындау және ресімдеу.	1/24
	КМ 7. Бюджетпен және бюджеттен тыс қорлармен есеп айырысуды жүргізу	ОН 7.1. Бюджетке салықтар мен алымдарды есептеу және аудару бойынша бухгалтерлік жазбаларды қалыптастыру.	5/120
		ОН 7.2. Бюджетке салықтар мен алымдарды аудару үшін төлем құжаттарын ресімдеу және олардың есеп айырысу-кассалық банк операциялары бойынша өтуін бақылау.	2/48
		ОН 7.3. Міндетті аударымдар мен жарналарды есептеу және аудару бойынша бухгалтерлік жазбаларды қалыптастыру.	1/24
		ОН 7.4. Міндетті аударымдар мен жарналарды аударуға төлем	1/24

№	Наименование модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
		құжаттарын ресімдеу.	
		ОН 7.5. Төлеуге міндетті салықтар мен алымдардың шамасын есептеу кезінде пайдаланылатын салық салу жүйесінде салық жеңілдіктерін қолдану.	1/24
	КМ 8. Бухгалтерлік (қаржылық) есептілікті жасауға қатысу	ОН 8.1. Бухгалтерлік есеп шоттарында ұйымның мүліктік және қаржылық жағдайын өспелі қорытындымен көрсету.	5/120
		ОН 8.2. Есепті кезеңдегі шаруашылық қызметтің нәтижелерін анықтау.	1/24
		ОН 8.3. Салықтар мен алымдар бойынша салық декларацияларын (есептерін) және құрастыруға қатысу.	2/48
		ОН 8.4. Өз құзыреті шегінде бухгалтерлік, салықтық және статистикалық есептілікті белгіленген мерзімде жасауға қатысу.	1/24
	КМ 9. Ұйымның және оның бөлімшелерінің шаруашылық-қаржылық қызметін кешенді талдауға қатысу	ОН. 9.1. Ұйымның активтері мен қаржылық жағдайы, оның төлем қабілеттілігі мен табыстылығы туралы ақпаратқа бақылау және талдау жүргізуге қатысу.	1/24
		ОН. 9.2. Бизнес-жоспар құруға қатысу.	1/24
		ОН. 9.3. Бақылау рәсімдерін жүргізу барысында алынған ақпаратқа талдау жүргізуге, тәуекелдерді анықтауға және бағалауға қатысу.	1/24
		ОН. 9.4. Анықталған бұзушылықтарды, кемшіліктер мен тәуекелдерді жоюға мониторинг жүргізуге қатысу.	1/24
		ОН. 9.5. Қаражатты жұмсаудағы кемшіліктерді жою, өндіріс тиімділігін арттыру, үнемдеу	5/120

№	Наименование модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
		режимін дәйекті жүзеге асыру бойынша ұсыныстар дайындауға қатысу.	
	Аралық, қорытынды аттестаттау	-	12/288