

Паспорт образовательной программы

Дата регистрации в Реестре

2022.07.19 16:19

Регистрационный номер

18901

Дата обновления паспорта ОП:

2022.07.19 16:19

Код и наименование специальности:

04130100 Менеджмент (по отраслям и областям применения)

Код и наименование квалификации/квалификаций:

4S04130101 Менеджер

Регион:

г. Алматы

Организация ТиППО (Разработчик):

ТОО «Алматинский финансово-экономический колледж»

Партнеры-разработчики:

ТОО «Санаторий Ақбұлақ» г. Алматы

Цель ОП:

Подготовка специалистов в сфере управления, конкурентоспособных на рынке труда, обладающих практическими навыками и качествами, отвечающих современным требованиям.

Уровень по НРК:

4

Уровень по ОРК:

4

Профессиональный стандарт (при наличии):

« Финансовый менеджмент» Приложение № 94 к приказу НПП «Атамекен» от 26.12.2019г №263

Профессиональный стандарт WorldSkills (при наличии):

Отсутствует

Форма обучения:

Очная

База образования:

основное среднее образование

Язык обучения:

русский

Общий объем кредитов:

180

Дата рассмотрения ОП на методическом (учебно-методическом/научно-методическом) совете организации образования об одобрении паспорта ОП (выписка из протокола заседания) с согласованием работодателя и/или индустриального совета:

17.03.2022 г.

Номер лицензии на занятие образовательной деятельностью:

№ KZ50LAA00019186

Номер приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью:

001

Дата прохождения специализированной аккредитации по данной специальности (при наличии):

14.12.2020 г.

Отличительные особенности ОП:

-

Сведения о содержании модулей/дисциплин:

Наименование		Результаты	Объем
№	модуля/дисциплины	обучения/Краткое описание дисциплины	
	ООД 1. Математика	Изучаются математический язык, основные математические законы, математические модели, количественные отношения и пространственные формы для решения практических задач.	5/120
	ООД 2. Информатика	Изучаются облачные технологии, информационная безопасность, создание и преобразование информационных объектов (видеосъемки и видеомонтажа), современные тенденции развития информационных технологий на примере Bigdata, Blockchain, конструкторы мобильных приложений.	2/48
	ООД 3. Русский язык	Изучаются нормы литературного языка и правила речевого этикета, различные формы художественного выражения, культура речи, морфология, синтаксис, орфография, словообразование и	4/96

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	морфология, стилистика.	
ООД 4. Русская литература	Изучаются ценности литературы как духовного наследия, анализируются проблематика лишних людей и героев нашего времени, человека и право, семейных ценностей, человека в эпоху перемен, в эпоху тоталитарного режима, войны в судьбах людей, нравственного выбора, понимания и анализа идейно-художественного, социально-исторического и духовно-эстетического аспектов произведений различных жанров.	4/96
ООД 5. Казахский язык и литература	Изучаются структура и оформление текстов (статей, эссе, печатных листов), формы речевой этики и этикета. Анализируются жанровые и языковые особенности драматических, прозаических, поэтических произведений. Изучаются правильное использование именных частей речи в различных формах, сложных синтаксических конструкций с точки зрения их функционально-стилистических качеств.	5/120
ООД 6. Иностранный язык	Изучаются грамматические структуры английского языка, формы общего и делового английского, региональная география англоязычных стран.	4/96
ООД 7. История Казахстана	Изучаются ключевые проблемы этнического, социального, экономического, политического и культурного развития Казахстана в различные исторические периоды, место и	4/96

Наименование		Результаты	Объем кредитов/часов
№	модуля/дисциплины	обучения/Краткое описание дисциплины	
		роль Казахстана в мировом историческом процессе.	
	ООД 8. Самопознание	Изучаются познание человеком самого себя, общества, окружающего мира, духовный опыт человечества.	2/48
	ООД 9. Физическая культура	Изучаются принципы здорового образа жизни, совершенствуются физические качества и психофизиологические способности.	5/120
	ООД 10. Начальная военная и технологическая подготовка	Изучаются основы обороны государства, назначение Вооруженных Сил Республики Казахстан, их характер и особенности.	4/96
	ООД 11. Всемирная история	Изучаются ключевые проблемы, события и процессы этнического, социального, экономического, политического и культурного развития человеческого общества в различные исторические периоды.	6/144
	ООД 12. География	Изучаются методы географических исследований, картография, геоинформатика, природопользование и геоэкология, геоэкономика, геополитика, страноведение, глобальные проблемы человечества.	6/144
	ООД 13. Физика	Изучаются фундаментальные физические законы и принципы механики, молекулярной физики, электричества и магнетизма, колебаний и волн, оптики, квантовой физики, нанотехнологии и наноматериалов, космологии.	3/72
	ООД 14. Химия	Изучаются понятия, теории и законы химической науки,	3/72

Наименование		Результаты	Объем
№	модуля/дисциплины	обучения/Краткое описание дисциплины	кредитов/часов
		периодичность, закономерности и энергетика протекания химических реакций, биохимия.	
	БМ 1. Развитие и совершенствование физических качеств	РО 1.1. Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового образа жизни.	0,5/12
		РО 1.2. Совершенствовать физические качества и психофизиологические способности.	5,5/132
	БМ 2. Применение информационно-коммуникационных и цифровых технологий	РО 2.1. Владеть основами информационно-коммуникационных технологий.	0,5/12
		РО 2.2. Использовать услуги информационно-справочных и интерактивных веб-порталов.	0,5/12
	БМ 3. Применение базовых знаний экономики и основ предпринимательства	РО 3.1. Владеть основными вопросами в области экономической теории.	1/24
		РО 3.2. Анализировать и оценивать экономические процессы, происходящие на предприятии.	1/24
		РО 3.3. Понимать тенденции развития мировой экономики, основные задачи перехода государства к «зеленой» экономике.	1/24
		РО 3.4. Владеть научными и законодательными основами организации и ведения предпринимательской деятельности в Республике Казахстан.	1/24
		РО 3.5. Соблюдать этику делового общения.	1/24
	БМ 4. Применение основ социальных наук для социализации и	РО 4.1. Понимать морально-нравственные ценности и нормы, формирующие	1/24

Наименование		Результаты	Объем
№	модуля/дисциплины	обучения/Краткое описание дисциплины	кредитов/часов
	адаптации в обществе и трудовом коллективе	толерантность и активную личностную позицию.	
		РО 4.2. Понимать роль и место культуры народов Республики Казахстан в мировой цивилизации.	1/24
		РО 4.3. Владеть сведениями об основных отраслях права.	1/24
		РО 4.4. Владеть основными понятиями социологии и политологии.	1/24
	ПМ 1. Организация эффективной деловой среды для выполнения трудовых функций работниками организации	РО 1.1. Осуществлять документирование и обеспечивать документооборот с применением современных автоматизированных технологий.	6/144
		РО 1.2. Устанавливать контакты и организовывать переговоры и встречи с учетом правил делового общения.	5/120
		РО 1.3. Обеспечивать работников необходимыми материально-техническими средствами для создания оптимальных условий труда.	4/96
	ПМ 2. Содействие продвижению товаров (работ, услуг) на рынке и формированию имиджа и деловой репутации	РО 2.1. Анализировать требования потребителей к продукту на основе результатов маркетинговых исследований.	5/120
		РО 2.2. Разрабатывать стратегии привлечения клиентов с целью увеличения объемов продаж, в том числе через Интернет.	4/96
		РО 2.3. Контролировать и прогнозировать цикл продаж.	3/72
		РО 2.4. Разрабатывать планы презентаций продукта, PR-акций, рекламных акций по стимулированию продаж.	5/120

Наименование		Результаты	Объем
№	модуля/дисциплины	обучения/Краткое описание дисциплины	кредитов/часов
		РО 2.5. Устанавливать и поддерживать контакты с клиентами.	3/72
	ПМ 3. Работа в программах продвижения и ведение профилей в социальных сетях	РО 3.1. Подбирать оптимальные программы продвижения.	6/144
		РО 3.2. Создавать, поддерживать, контролировать и осуществлять постоянный мониторинг социальных сетей.	5/120
		РО 3.3. Осуществлять обработку контента, обновлять его, согласно установленного плана и задач компании.	4/96
	ПМ 4. Участие в управлении трудовыми ресурсами	РО 4.1. Вести учет кадров и кадровую документацию в строгом соответствии с требованиями и нормами, установленными законодательством.	5/120
		РО 4.2. Проводить поиск, подбор и отбор персонала.	4/96
		РО 4.3. Участвовать в проведении анализа трудовых процессов.	4/96
		РО 4.4. Осуществлять постановку задач персоналу, занимающемуся продажами, в том числе через Интернет.	4/96
	ПМ 5. Участие в управлении финансовыми ресурсами фирмы	РО 5.1. Участвовать в выполнении финансовых операций.	10/240
		РО 5.2. Участвовать в учете финансово-хозяйственной деятельности организации.	10/240
		РО 5.3. Участвовать в проведении анализа финансово-хозяйственной деятельности фирмы.	10/240
	Промежуточная, итоговая	-	10/240

Наименование		Результаты	Объем
№	модуля/дисциплины	обучения/Краткое описание дисциплины	кредитов/часов
	аттестация		