

Паспорт образовательной программы

Дата регистрации в Реестре

2022.07.18 16:44

Регистрационный номер

18627

Дата обновления паспорта ОП:

2022.07.18 16:44

Код и наименование специальности:

04110100 Учет и аудит

Код и наименование квалификации/квалификаций:

3W04110101 Бухгалтер-кассир, 4 S04110102 Бухгалтер

Регион:

г. Нур-Султан

Организация ТипПО (Разработчик):

Индустриальный инженерно-экономический колледж

Партнеры-разработчики:

ТОО " KazGIG"

Цель ОП:

Подготовка конкурентоспособных, компетентных профессиональных кадров осуществляющих учет и анализ финансово-хозяйственной деятельности организаций/предприятий

Уровень по НРК:

3
4

Уровень по ОРК:

3-4

Профессиональный стандарт (при наличии):

« Финансовый менеджмент» Приложение №94 к приказу НПП «Атамекен» от 26.12. 2019 года № 263

Профессиональный стандарт WorldSkills (при наличии):

отсутствует

Форма обучения:

очное

База образования:

основное среднее образование

Язык обучения:

русский

Общий объем кредитов:

180

Дата рассмотрения ОП на методическом (учебно-методическом/научно-методическом) совете организации образования об одобрении паспорта ОП (выписка из протокола заседания) с согласованием работодателя и/или индустриального совета:

29.03.2022 г.

Номер лицензии на занятие образовательной деятельностью:

KZ95LAA00011392

Номер приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью:

001

Дата прохождения специализированной аккредитации по данной специальности (при наличии):

-

Отличительные особенности ОП:

-

Сведения о содержании модулей/дисциплин:

		Результаты	
№ модуля/дисциплины	Наименование	обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	ООД 1. Математика	Дисциплина направлена на овладение математическими знаниями, необходимыми для применения в практической деятельности и изучает разделы: «Функция, ее свойства и график», «Тригонометрические функции», «Многочлены», «Математическая статистика и теория вероятностей», «Степени и корни. Степенная функция», «Показательная и логарифмическая функции», «Предел функции и непрерывность», «Производная и ее применение», «Первообразная и интеграл», «Комплексные числа», «Дифференциальные уравнения», «Аксиомы стереометрии. Параллельность и перпендикулярность в пространстве», «Прямоугольная система координат и векторы в	5/120

		Результаты	
Наименование	обучения/Краткое описание	Объем	
№ модуля/дисциплины	дисциплины	кредитов/часов	
	пространстве», «Многогранники», «Тела вращения и их элемент», «Объемы тел»		
ООД 2. Информатика	Дисциплина направлена на обеспечение обучающихся глубокими знаниями, умениями и навыками в области аппаратного и программного обеспечения, представления данных, информационных процессов и систем, создания и преобразования информационных объектов, компьютерных сетей и информационной безопасности для эффективного использования современных информационных технологий на практике.	2/48	
ООД 3. Русский язык	Дисциплина направлена на формирование творчески активной языковой личности путем совершенствования функциональной грамотности обучающихся по всем видам речевой деятельности (слушание, говорение, чтение и письмо) на основе сформированных знаний о языке, с учетом норм употребления средств разных уровней и активизации их в продуктивной речевой деятельности в разных сферах общения.	4/96	
ООД 4. Русская литература	Дисциплина направлена на формирование духовных ценностей человека, готового к саморазвитию и самосовершенствованию, воспитание компетентного, критически мыслящего читателя, способного анализировать идейно-художественное	4/96	

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	содержание, учитывая социально-исторический и духовно-эстетический аспекты произведения.	
ООД 5. Казахский язык и литература	Дисциплина направлена на совершенствование языковых навыков обучающихся на основе интегрированного обучения русскому языку и литературе, соблюдение языковых норм, развитие навыков свободной речи и грамотного письма.	4/96
ООД 6. Иностранный (английский) язык	Дисциплина направлена на совершенствование языковых навыков обучающихся соблюдение языковых норм, развитие навыков свободной речи и грамотного письма, возможность эффективно общаться с различными аудиториями.	4/96
ООД 07 История Казахстана	Дисциплина направлена на формирование личности, обладающего историческим сознанием, гражданственностью и патриотизмом, активно и творчески применяющего исторические знания и навыки для участия в жизни демократического общества, обеспечения устойчивого образа жизни, развития активной гражданской позиции и изучает разделы: "Цивилизация: особенности развития", "Этнические и социальные процессы", "Из истории государства, войн и революций", "Путь к независимости и возрождение национальной государственности", "Развитие культуры", "Цивилизация:	4/96

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	особенности экономического развития", "Политико-правовые процессы", "Развитие общественно-политической мысли", "Развитие образования и науки".	
ООД 8. Самопознание	Дисциплина направлена на формирование духовных ценностей каждого народа и человечества в целом, которые помогут правильно и мудро построить свою жизнь, наполнить её светом добра, любви и справедливости, сделать ее полноценной и достойной, открыть им радость познания своего духовного мира и задуматься над вечными вопросами.	2/48
ООД 9. Физическая культура	Дисциплина направлена на формирование личности, готовой к активной творческой самореализации в сфере общечеловеческой культуры и изучает разделы: "Легкая атлетика", "Спортивные игры", "Гимнастика", "Национальные виды спорта", "Зимние виды спорта", "Плавание".	6/144
ООД 10. Начальная военная и технологическая подготовка	Дисциплина направлена на формирование у обучающихся представления об основах обороны государства, назначении Вооруженных Сил Республики Казахстан, их характере и особенностях, воспитание осознанного отношения к воинской службе как священному долгу и обязанности гражданина Республики Казахстан.	4/96
ООД 11. Биология	Дисциплина направлена на формирование современных	6/144

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	<p>биологических знаний и умений у обучающихся и изучает разделы: «Молекулярная биология и биохимия», «Клеточная биология», «Питание», «Транспорт веществ», «Дыхание», «Выделение», «Клеточный цикл», «Размножение», «Рост и развитие», «Закономерности наследственности и изменчивости», «Эволюционное развитие», «Основы селекции», «Многообразие живых организмов», «Координация и регуляция», «Движение», «Биомедицина и биоинформатика», «Биотехнология», «Биосфера, экосистема, популяция», «Экология и влияние человека на окружающую среду».</p>	
ООД 12. Химия	<p>Дисциплина направлена на предоставление обучающимся системы знаний о веществах и их превращениях, законах и теориях, объясняющих зависимость свойств веществ от их состава и строения, предоставление обучающимся возможности приобретения понимания химических процессов, законов и их закономерностей для безопасного применения в реальной жизни, критической оценки информации и принятия решений</p>	3/72
ООД 13. Всемирная история	<p>Дисциплина направлена на формирование личности обучающегося, обладающего историческим сознанием, гражданственностью и</p>	6/144

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	<p>патриотизмом, уважающего национальные и общечеловеческие ценности, осознающей большое значение накопленного человечеством культурно – исторического опыта, активно и творчески применяющего исторические знания и навыки в учебной и социальной деятельности и изучает разделы: цивилизация: особенности развития; этнические и социальные процессы; из истории государства, войн и революций; развитие культуры. цивилизация: особенности развития; политико-правовые процессы; развитие общественно-политической мысли; развитие образования и науки.</p>	
ООД 14. Физика	<p>Дисциплина направлена на формирование у обучающихся основ научного мировоззрения, целостного восприятия естественнонаучной картины мира, способности наблюдать, анализировать и фиксировать явления природы для решения жизненно важных практических задач и изучает разделы: «Механика», «Тепловая физика», «Электричество и магнетизм», «Электромагнитные колебания», «Электромагнитные волны», «Оптика», «Элементы теории относительности», «Квантовая физика», «Нанотехнология и наноматериалы», «Космология».</p>	3/72
БМ 1. Развитие и совершенствование физических качеств	РО 1.1 Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового образа жизни.	4/96

Наименование № модуля/дисциплины		Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
		РО 1.2 Совершенствовать физические качества и психофизиологические способности	4/96
БМ 2. Применение информационно-коммуникационных и цифровых технологий		РО 2.1 Владеть основами информационно-коммуникационных технологий	1/24
		РО 2.2 Использовать услуги информационно-справочных и интерактивных веб-порталов	1/24
БМ 3. Применение базовых знаний экономики и основ предпринимательства		РО 3.1 Владеть основными вопросами в области экономической теории	1/24
		РО 3.2 Анализировать и оценивать экономические процессы, происходящие на предприятии	1/24
		РО 3.3. Понимать тенденции развития мировой экономики, основные задачи перехода государства к «зеленой» экономике.	1/24
		РО 3.4. Владеть научными и законодательными основами организации и ведения предпринимательской деятельности в Республике Казахстан.	1/24
		РО 3.5. Соблюдать этику делового общения.	1/24
БМ 4. Применение основ социальных наук для социализации и адаптации в обществе и трудовом коллективе		РО 4.1. Понимать морально-нравственные ценности и нормы, формирующие толерантность и активную личностную позицию.	1/24
		РО 4.2. Понимать роль и место культуры народов Республики Казахстан в мировой цивилизации.	1/24

№ модуля/дисциплины	Наименование	Результаты	
		обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
		РО 4.3. Владеть сведениями об основных отраслях права.	1/24
		РО 4.4. Владеть основными понятиями социологии и политологии.	1/24
	ПМ 1. Работа с первичными документами и контроль за их движением	РО 1.1 Организовывать рабочее место с учетом требований техники безопасности и охраны труда, производственной санитарии.	3/72
		РО 1.2 Применять нормативные правовые акты в области бухгалтерского учета.	3/72
		РО 1.3 Применять методы и формы бухгалтерского учета в организации.	3/72
		РО 1.4 Осуществлять прием и проверку правильности оформления первичных документов.	3/72
		РО 1.5 Оформлять первичные документы в соответствии с нормативными требованиями (инструкциями).	4/96
		РО 1.6 Организовать документооборот.	4/96
	ПМ 2. Учет операций, связанных с движением денежных средств и их эквивалентов	РО 2.1 Осуществлять операции по приему, учету, выдаче и хранению денежных средств и их эквивалентов с обязательным соблюдением порядка, обеспечивающего их сохранность.	4/96
		РО 2.2 Отражать на счетах бухгалтерские операции, связанные с движением денежных средств в кассе.	4/96
		РО 2.3 Участвовать в проведении учета денежных средств на расчетных, и специальных счетах в банка.	4/96

№	Наименование модуля/дисциплины	Результаты	
		обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	ПМ 3. Учет заработной платы, пособий и иных выплат работникам	РО 3.1 Исчислять оплату труда при отдельных режимах работы.	2/48
		РО 3.2 Осуществлять документальное оформление расчета заработной платы.	2/48
		РО 3.3 Участвовать при расчете средней заработной платы и суммы отпускных.	2/48
		РО 3.4 Осуществлять расчет больничных и компенсации по неиспользованию отпуска.	2/48
		РО 3.5 Осуществлять учет вознаграждений и удержаний.	2/48
		РО 3.6 Начислять, удерживать и перечислять налоги, обязательные взносы определенные законодательством для уплаты в бюджет.	3,5/84
		РО 3.7 Осуществлять учет с подотчетными лицами.	3,5/84
	ПМ 4. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	РО 1.1 Подготовить рабочее место с соблюдением требований и норм охраны труда и техники безопасности.	1/24
		РО 1.2 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.	1/24
		РО 1.3 Участвовать в работе по подготовке рабочего плана счетов, форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций.	1/24
		РО 1.4 Вести учет и формировать бухгалтерские проводки активов организации.	1/24
	ПМ 5. Ведение бухгалтерского учета источников	РО 2.1 Вести учет источников формирования активов и составлять бухгалтерские	1/24

Наименование		Результаты	
№ модуля/дисциплины	обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов	
	формирования активов и выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	проводки.	
		РО 2.2 Выполнять работу по инвентаризации и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках.	1/24
		РО 2.3 Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.	1/24
	ПМ 6. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	РО 3.1 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджет.	3/72
		РО 3.2 Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет и контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	3/72
		РО 3.3 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению обязательных отчислений и взносов.	3/72
		РО 3.4 Оформлять платежные документы на перечисление обязательных отчислений и взносов.	2/48
		РО 3.5 Применять налоговые льготы в используемой системе налогообложения при исчислении величины налогов и сборов, обязательных для уплаты.	4/96
	ПМ 7. Участие в	РО 4.1 Отражать нарастающим	2/48

Наименование		Результаты	Объем
№ модуля/дисциплины	обучения/Краткое описание дисциплины	дисциплины	кредитов/часов
	составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности	итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации.	
		РО 4.2 Определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.	2/48
		РО 4.3 Участвовать в составлении (отчетов) и налоговых деклараций по налогам и сборам.	2/48
		РО 4.4 Участвовать в составлении в установленные сроки бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности в пределах своей компетенции.	4/96
	ПМ 8. Участие в комплексном анализе хозяйственно-финансовой деятельности организации и ее подразделений	РО 5.1 Участвовать в проведении контроля и анализа информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.	2/48
		РО 5.2 Принимать участие в составлении бизнес-плана.	2/48
		РО 5.3 Участвовать в проведении анализа информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.	4/96
		РО 5.4 Участвовать в проведении мониторинга устранения выявленных нарушений, недостатков и рисков.	6/144
	Промежуточная, итоговая аттестация	-	9/216