

Паспорт образовательной программы

Дата регистрации в Реестре

2022.07.15 15:46

Регистрационный номер

18174

Дата обновления паспорта ОП:

2022.07.15 15:46

Код и наименование специальности:

04110100 Есеп және аудит

Код и наименование квалификации/квалификаций:

4S04110102 Бухгалтер

Регион:

Жамбыл облысы

Организация ТИППО (Разработчик):

«Береке» гуманитарлық-техникалық колледж мекемесі

Партнеры-разработчики:

Жамбыл облысы Қордай ауданы әкімдігі ішкі саясат бөлімінің «Жастар ресурстық орталығы» КММ

Цель ОП:

Бухгалтерлік есеп және аудит саласындағы практикалық мәселелерді өз бетінше және жауапкершілікпен шеше алатын, талдау жасай алатын мамандарды даярлау.

Уровень по НРК:

4

Уровень по ОРК:

4

Профессиональный стандарт (при наличии):

«Қаржылық менеджмент» «Атамекен» Ұлттық кәсіпкерлер палатасының 2019 жылғы 26 желтоқсандағы №263 бұйрығына №94 қосымша

Профессиональный стандарт WorldSkills (при наличии):

-

Форма обучения:

күндізгі

База образования:

негізгі орта білім

Язык обучения:

мемлекеттік

Общий объем кредитов:

180

Дата рассмотрения ОП на методическом (учебно-методическом/научно-методическом) совете организации образования об одобрении паспорта ОП (выписка из протокола заседания) с согласованием работодателя и/или индустриального совета:

08.04.2022 ж

Номер лицензии на занятие образовательной деятельностью:

№ 0048180

Номер приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью:

№ 0048180

Дата прохождения специализированной аккредитации по данной специальности (при наличии):

-

Отличительные особенности ОП:

-

Сведения о содержании модулей/дисциплин:

| № | Наименование модуля/дисциплины | Результаты обучения/Краткое описание дисциплины | Объем кредитов/часов |
|---|---------------------------------|--|----------------------|
| | ЖББП 1. Қазақ тілі | Қазақ тілі пәні білім алушының тіл сауаттылығы мен сөйлеу сауаттылығын, сөз байлығын, басқалармен еркін қарым-қатынасқа түсу қабілетін дамытуды және ойлау қабілеті мен танымдық дағдыларын жетілдіруді көздейді. | 4/96 |
| | ЖББП 2. Қазақ әдебиеті | Білім алушыларды креативті ойлауға бағыттау, олардың ойларын ауызша еркін жеткізуіне және жаза білуіне қолдау көрсету, дәлелдер келтіру, салыстыру және анализ жасау, бағалау дағдыларын қалыптастыруға, әдеби жанрларға эксперимент жасау арқылы драмалық шығарманы проза тілімен, прозаны поэзия тілімен жазу тәсілдерін меңгеруге үйретеді. | 4/96 |
| | ЖББП 3. Орыс тілі және әдебиеті | орыс тілі мен әдебиеті пәніне құндылық ретінде қарауды, коммуникативтік оқыту негізінде барлық сөйлеу | 5/120 |

| № | Наименование модуля/дисциплины | Результаты обучения/Краткое описание дисциплины | Объем кредитов/часов |
|---|--------------------------------|--|----------------------|
| | | әрекетінің түрлерін әлеуметтік ортада қолдану дағдыларын дамытуды; орыс әдебиетінің стилистикалық және жанрлық ерекшеліктерін тану негізінде шығармашылық тұрғыда жұмыс істеуді үйренеді. | |
| | ЖББП 4. Шетел тілі | Шет тілі пәні білім алушының тіл сауаттылығы мен сөйлеу сауаттылығын, сөз байлығын, басқалармен еркін қарым-қатынасқа түсу қабілетін дамытуды және ойлау қабілеті мен танымдық дағдыларын жетілдіруді көздейді. | 4/96 |
| | ЖББП 5. Қазақстан тарихы | Қазақстан аумағындағы қоғамның әртүрлі тарихи кезеңдеріндегі этникалық, әлеуметтік, экономикалық, саяси және мәдени дамуының негізгі мәселелерін, әлемдік тарихи процестегі Қазақстанның орны мен ролін, өлке тарихы мен өлкетану жұмыстарын жүргізуді, әртүрлі тарихи деректермен жұмыс істеуді, тарихи ақпаратты іздеуді үйренеді. | 4/96 |
| | ЖББП 6. Математика | Математика негіздерін, математикалық тілдер мен негізгі математикалық заңдарды қолдануды, математикалық модельдеуді, математикалық функцияларды, математикалық статистика және ықтималдық теориясын, координата жүйелері мен векторларды, геометриялық денелердің қасиеттерін, стереометрия аксиомаларын үйренеді. | 5/120 |
| | ЖББП 7. Информатика | Ақпараттық процестердің қоғамдағы ролін, ақпараттық | 2/48 |

| № | Наименование модуля/дисциплины | Результаты обучения/Краткое описание дисциплины | Объем кредитов/часов |
|---|--|--|----------------------|
| | | технологияларды пайдалануды, бағдарламалық қосымшаларды жасауды, компьютердің жұмыс істеуінің негізгі қағидаларын, ақпараттық объектілерді құру және түрлендіруді, компьютерлік желілерді ұйымдастыруды меңгереді. | |
| | ЖББП 8. Алғашқы әскери және технологиялық дайындық | Әскери ант, ҚРҚК жарғылары, әскери бөлімдердің қару-жарағы мен әскери техникасы, робототехника, дөңгелекті машиналарды жүргізу негіздері, төтенше жағдайда адам өмірі қауіпсіздігі негіздері үйретіледі. | 4/96 |
| | ЖББП 9. Дене тәрбиесі | Спорттың пайда болу тарихы мен даму ерекшеліктерін, денсаулықты нығайту әдістерін, базалық спорт түрлерінің техникалық-тактикалық әрекеттерін жетілдіруді, салауатты өмір салтын ұстануды үйренеді. | 5/120 |
| | ЖББП 10. Өзін-өзі тану | Адамның бойында табиғатынан бар жалпыадамзаттық құндылықтарды ашуды, жағымды ойлауды, жақсылық пен жамандық, мәңгілік пен уақытша арасын ажырата алуды және тереңнен ойлай білуді дамытуды, адамзаттың рухани мұрасымен таныстыра отырып, білім алушылардың ішкі жан-дүниесін байыту, ізгілікті дүниетанымын дамыту, өзін және қоршаған әлемді бағалай білу, тұлғаның адамгершілік және кәсіби қасиеттерін, қоғамға қызмет ету тәжірибелік дағдыларын дамытуды үйренеді. | 2/48 |
| | ЖББП 11. Физика | Физикалық заңдылықтар мен | 3/72 |

| № | Наименование модуля/дисциплины | Результаты обучения/Краткое описание дисциплины | Объем кредитов/часов |
|---|--|--|----------------------|
| | | принциптерді, физикалық эксперименттер мен зерттеу жұмыстарын орындауды, механика мен жылу физикасы, электр және магнетизм, оптика, квантық физика, нанотехнология және наноматериалдар, космология негіздері меңгеріледі. | |
| | ЖББП 12. Химия | Химия ғылымының теориясы мен заңдарын, химиялық құбылыстарды бақылау және түсіндіру іскерліктерін, химиялық заттар мен зертханалық жабдықтармен жұмыс істеуді, химиялық эксперимент жүргізуді меңгереді. | 3/72 |
| | ЖББП 13. Биология | Табиғаттың даму заңдылықтары мен адамның қоршаған ортадағы ролі, білім жүйесі мен ғылыми дүниетаным негіздерін игеру, молекулярлық биология және биохимия негіздерін, жасушалық биология, биомедицина мен биоинформатика, биотехнология, биосфера, экология және адам іс-әрекетінің қоршаған ортаға әсері туралы үйретіледі. | 6/144 |
| | ЖББП 14. Дүние жүзі тарихы | Өткен тарихты ұғыну және қазіргіәлемде өз орнын, азаматтық ұстанымын және оқиғалар мен құбылыстарға дегенқарым-қатынасын анықтап, олардың мәні мен бағытын түсіну арқылы тұлғаныңтарихи санасын қалыптастырады. | 6/144 |
| | БМ 1. Дене қасиеттерін дамыту және жетілдіру | ОН 1.1. Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты | 2/48 |

| № | Наименование модуля/дисциплины | Результаты обучения/Краткое описание дисциплины | Объем кредитов/часов |
|---|---|--|----------------------|
| | | қағидаттарын сақтау. | |
| | | ОН 1.2. Дене қасиеттері мен психофизиологиялық қабілеттерді жетілдіру. | 6/144 |
| | БМ 2. Ақпараттық-коммуникациялық және цифрлық технологияларды қолдану | ОН 2.1. Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар негіздерін меңгеру. | 1/24 |
| | | ОН 2.2. Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-портал қызметтерін пайдалану. | 2/48 |
| | БМ 3. Экономиканың базалық білімін және кәсіпкерлік негіздерін қолдану | ОН 3.1. Экономикалық теория саласындағы негізгі сұрақтарды меңгеру. | 1/24 |
| | | ОН 3.2. Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау. | 1/24 |
| | | ОН 3.3. Әлемдік экономиканың даму үрдістерін, мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну. | 1/24 |
| | | ОН 3.4. Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру. | 2/48 |
| | | ОН 3.5. Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау. | 1/24 |
| | БМ 4. Қоғам және еңбек ұжымында әлеуметтену және бейімдеу үшін әлеуметтік ғылымдардың негізін қолдану | ОН 4.1. Төзімді және белсенді жеке ұстанымды қалыптастыратын моральдық-адамгершілік құндылықтар мен нормаларды түсіну. | 1/24 |
| | | ОН 4.2. Қазақстан Республикасы халықтары мәдениетінің әлемдік өркениеттегі рөлі мен орнын түсіну. | 1/24 |
| | | ОН 4.3. Құқықтың негізгі | 1/24 |

| № | Наименование модуля/дисциплины | Результаты обучения/Краткое описание дисциплины | Объем кредитов/часов |
|---|--|---|----------------------|
| | | салалары туралы мәліметтерді меңгеру. | |
| | | ОН 4.4. Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі ұғымдарын меңгеру. | 1/24 |
| | КМ 1. Шаруашылық операцияларды құжаттау және ұйым активтерінің бухгалтерлік есебін жүргізу | ОН 1.1. Еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы талаптары мен нормаларын сақтай отырып жұмыс орнын дайындау | 3/72 |
| | | ОН 1.2. Бастапқы бухгалтерлік құжаттарды өңдеу | 6/144 |
| | | ОН 1.3. Шоттардың жұмыс жоспарын, шаруашылық істерді ресімдеу үшін қолданылатын бастапқы құжаттардың нысандарын дайындау бойынша жұмысқа қатысу | 4/96 |
| | | ОН 1.4. Ұйым активтерінің есебін жүргізу және бухгалтерлік жазбаларын қалыптастыру | 3/72 |
| | КМ 2. Активтерді қалыптастыру көздерінің бухгалтерлік есебін жүргізу және ұйымның активтері мен қаржылық міндеттемелерін түгендеу жөніндегі жұмыстарды орындау | ОН 2.1. Активтерді қалыптастыру көздерінің есебін жүргізу және бухгалтерлік жазбаларды жасау | 3/72 |
| | | ОН 2.2.Түгендеу жұмыстарын орындау және оның нәтижелерін бухгалтерлік жазбаларда көрсету. | 6/144 |
| | | ОН 2.3. Құқықтық және нормативтік базаның және ішкі регламенттердің талаптарын орындау бойынша ішкі бақылау объектісінің қызметі туралы ақпарат жинауды жүзеге асыру. | 6/144 |
| | | ОН 2.4. Бақылау рәсімдерін және оларды құжаттауды орындау, ішкі бақылау нәтижесі бойынша | 6/144 |

| № | Наименование модуля/дисциплины | Результаты обучения/Краткое описание дисциплины | Объем кредитов/часов |
|---|---|--|----------------------|
| | | қорытынды материалдарды дайындау және ресімдеу | |
| | КМ 3. Бюджетпен және бюджеттен тыс қорлармен есеп айырысуды жүргізу | ОН 3.1.Бюджетке салықтар мен алымдарды есептеу және аудару бойынша бухгалтерлік жазбаларды қалыптастыру | 3/72 |
| | | ОН 3.2. Бюджетке салықтар мен алымдарды аудару үшін төлем құжаттарын ресімдеу және олардың есеп айырысу-кассалық банк операциялары бойынша өтуін бақылау | 3/72 |
| | | ОН 3.3. Міндетті аударымдар мен жарналарды есептеу және аудару бойынша бухгалтерлік жазбаларды қалыптастыру | 6/144 |
| | | ОН 3.4. Міндетті аударымдар мен жарналарды аударуға төлем құжаттарын ресімдеу | 6/144 |
| | | ОН 3.5.Төлеуге міндетті салықтар мен алымдардың шамасын есептеу кезінде пайдаланылатын салық салу жүйесінде салық жеңілдіктерін қолдану | 6/144 |
| | КМ 4. Бухгалтерлік (қаржылық) есептілікті жасауға қатысу | ОН 4.1.Бюджетке салықтар мен алымдарды есептеу және аудару бойынша бухгалтерлік жазбаларды қалыптастыру | 3/72 |
| | | ОН 4.2. Бюджетке салықтар мен алымдарды аудару үшін төлем құжаттарын ресімдеу және олардың есеп айырысу-кассалық банк операциялары бойынша өтуін бақылау | 4/96 |
| | | ОН 4.3. Міндетті аударымдар мен жарналарды есептеу және аудару бойынша бухгалтерлік жазбаларды қалыптастыру | 4/96 |
| | | ОН 4.4. Міндетті аударымдар мен жарналарды аударуға | 4/96 |

| № | Наименование модуля/дисциплины | Результаты обучения/Краткое описание дисциплины | Объем кредитов/часов |
|---|---|---|----------------------|
| | | төлем құжаттарын ресімдеу | |
| | КМ 5. Ұйымның және оның бөлімшелерінің шаруашылық-қаржылық қызметін кешенді талдауға қатысу | ОН 5.1. Ұйымның активтері мен қаржылық жағдайы, оның төлем қабілеттілігі мен табыстылығы туралы ақпаратқа бақылау және талдау жүргізуге қатысу | 2/48 |
| | | ОН 5.2. Бизнес-жоспар құруға қатысу | 2/48 |
| | | ОН 5.3. Бақылау рәсімдерін жүргізу, тәуекелдерді анықтау және бағалау барысында алынған ақпаратқа талдау жүргізуге қатысу. | 3/72 |
| | | ОН 5.4. Анықталған бұзушылықтарды, кемшіліктер мен тәуекелдерді жоюға мониторинг жүргізуге қатысу | 3/72 |
| | | ОН 5.5. Қаражатты жұмсаудағы кемшіліктерді жою, өндіріс тиімділігін арттыру, үнемдеу режимін дәйекті жүзеге асыру бойынша ұсыныстар дайындауға қатысу | 4/96 |
| | Аралық, қорытынды аттестаттау | - | 12/288 |