

Паспорт образовательной программы

Дата регистрации в Реестре

2022.07.08 16:23

Регистрационный номер

16886

Дата обновления паспорта ОП:

2022.07.08 16:23

Код и наименование специальности:

09230100 Социальная работа

Код и наименование квалификации/квалификаций:

4S09230102 Социальный работник

Регион:

Костанайская область

Организация ТипПО (Разработчик):

КГКП «Костанайский индустриально-педагогический колледж» Управления образования акимата Костанайской области

Партнеры-разработчики:

КГУ "Центр по оказанию социальных услуг" Государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата города Костаная"

Цель ОП:

Подготовка квалифицированного специалиста среднего звена, владеющего технологиями социальной работы, способного качественно оказывать социально-бытовые, социально-педагогические, социально-психологические, социально-реабилитационные услуги

Уровень по НРК:

4

Уровень по ОРК:

4

Профессиональный стандарт (при наличии):

« Психологическая и социальная работа» Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 30 мая 2019 года № 292. ,«Социальные услуги лицам с ограниченными возможностями по зрению» Приложение № 27 к приказу НПП «Атамекен» от 18.12.2019г. №255, «Социальные услуги лицам с ограниченными возможностями по слуху» Приложение № 28 к приказу НПП«Атамекен» от 18.12.2019г. №255

Профессиональный стандарт WorldSkills (при наличии):

Стандартная спецификация WORLDSKILLS Умение 41 Медицинский и социальный уход

Форма обучения:

очная

База образования:

общее среднее образование

Язык обучения:

русский

Общий объем кредитов:

120

Дата рассмотрения ОП на методическом (учебно-методическом/научно-методическом) совете организации образования об одобрении паспорта ОП (выписка из протокола заседания) с согласованием работодателя и/или индустриального совета:

14.04.2022 г.

Номер лицензии на занятие образовательной деятельностью:

KZ 80AA00010692

Номер приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью:

012 от 29.04.2021

Дата прохождения специализированной аккредитации по данной специальности (при наличии):

30.11.2017 г.

Отличительные особенности ОП:

-

Сведения о содержании модулей/дисциплин:

№	Наименование модуля/дисциплины	Результаты	
		обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	БМ 1. Развитие и совершенствование физических качеств	РО 1.1. Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового образа жизни.	3/72
		РО 1.2. Совершенствовать физические качества и психофизиологические способности.	4/96
	БМ 2. Применение информационно-коммуникационных и цифровых технологий	РО 2.1. Владеть основами информационно-коммуникационных технологий.	3/72
		РО 2.2. Использовать услуги информационно-справочного и интерактивного веб-порталов.	3/72

№	Наименование модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	БМ 3. Применение базовых знаний экономики и основ предпринимательства	РО 3.1. Владеть основными вопросами в области экономической теории.	1/24
		РО 3.2. Анализировать и оценивать экономические процессы, происходящие на предприятии.	1/24
		РО 3.3. Понимать тенденции мировой экономики, основные задачи перехода государства к зеленой экономике.	1/24
		РО 3.4. Владеть научными и законодательными основами организации и ведения предпринимательской деятельности в Республике Казахстан.	1/24
		РО 3.5. Соблюдать этику делового общения.	1/24
	БМ 4. Применение основ социальных наук для социализации и адаптации в обществе и трудовом коллективе	РО 4.1. Понимать морально-нравственные ценности и нормы, формирующие толерантность и активную личностную позицию.	2/48
		РО 4.2. Понимать роль и место культуры народов Республики Казахстан в мировой цивилизации.	1/24
		РО 4.3. Владеть сведениями об основных отраслях права.	2/48
		РО 4.4. Владеть основными понятиями социологии и политологии.	2/48
	ПМ 1. Выявление контингента лиц (семей), находящихся в трудной жизненной ситуации	РО 1.1. Осуществлять сбор и обработку информации территориальных участков.	4/96
		РО 1.2. Выявлять, оценивать и ранжировать индивидуальные	3/72

№	Наименование модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
		потребности гражданина (семьи) в различных видах и формах социального обслуживания и социальной поддержки.	
		РО 1.3. Проводить коррекцию составленной первичной базы данных.	2/48
		РО 1.4. Характеризовать особенности личности на разных возрастных этапах.	4/96
	ПМ 2. Предоставление социально-бытовых услуг в форме обслуживания на дому гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании	РО 2.1. Организовывать ведение домашнего хозяйства для лиц, нуждающихся в оказании социально-бытовых услуг на дому.	6/144
		РО 2.2. Устанавливать контакт с инвалидом, имеющим затруднения в передвижении.	4/96
		РО 2.3. Организовывать и обеспечивать мобильность человека с ОВ.	4/96
		РО 2.4. Применять основные технологии социальной работы, для нахождения технологического решения социальных проблем различного уровня социальной сферы.	4/96
		РО 2.5. Применять правила и нормативные положения по технике безопасности, охране здоровья и гигиене.	4/96
	ПМ 3. Оказание социально-медицинских услуг клиентам организации социального обслуживания	РО 3.1. Поддерживать и обучать навыкам ухода за собой, основам здорового образа жизни получателей социальных услуг.	3/72
		РО 3.2. Оказывать первую	3/72

№	Наименование модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
		(доврачебную) медицинскую помощь.	
		РО 3.3. Выявлять медико-социальные проблемы.	3/72
	ПМ 4. Предоставление социально-консультативных и социально-педагогических услуг в форме обслуживания на дому гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании	РО 4.1. Формировать у клиента позитивное психологическое состояние и содействовать в получении психологической помощи.	10/240
		РО 4.2. Содействовать в оказании социально-педагогических, социально-консультативных услуг.	10/240
		РО 4.3. Содействовать в организации досуговой деятельности в рамках индивидуальной программы социальных услуг.	10/240
	ПМ 5. Определение индивидуальных объемов и видов специальных социальных услуг, необходимых нуждающемуся лицу (семье) для преодоления трудной жизненной ситуации	РО 5.1. Проводить анализ документов, свидетельствующих о проблемах граждан, обратившихся или направленных за получением социальных услуг и мер социальной поддержки.	4/96
		РО 5.2. Содействовать в предоставлении социально-правовых услугах получателями социальных услуг.	4/96
		РО 5.3. Проводить документооборот по обоснованию для признания лица (семьи) находящегося в трудной жизненной ситуации.	4/96
	Промежуточная, итоговая	-	9/216

№	Наименование модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	аттестация		