

# Паспорт образовательной программы

**Дата регистрации в Реестре**

2022.07.05 11:32

**Регистрационный номер**

16404

**Дата обновления паспорта ОП:**

2022.07.05 11:33

**Код и наименование специальности:**

04130100 Менеджмент (по отраслям и областям применения)

**Код и наименование квалификации/квалификаций:**

4S04130101 Менеджер

**Регион:**

Карагандинская область

**Организация ТИППО (Разработчик):**

КГКП "Балхашский гуманитарно-технический колледж им. А.Мусина"

**Партнеры-разработчики:**

Республиканское Государственное учреждение «Управление государственных доходов по городу Балхаш департамента государственных доходов по Карагандинской области комитета государственных доходов министерства финансов Республики Казахстан».

**Цель ОП:**

Формирование профессиональных компетенций в области управления предпринимательской или коммерческой деятельностью предприятия, учреждения, организации, направленной на удовлетворение нужд потребителей и получение прибыли за счет стабильного функционирования, поддержания деловой репутации и в соответствии с предоставленными полномочиями и выделенными ресурсами.

**Уровень по НРК:**

4

**Уровень по ОРК:**

4

**Профессиональный стандарт (при наличии):**

1." Комплексное административно-управленческое обслуживание" Приложение 86 к приказу Заместителя председателя правления Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен" №263 от 26.12.2019г.,  
2."Управление брендом" Приложение 92 к приказу НПП "Атамекен"№263 от 26.12.2019г.,3."Розничная торговля путем заказа товаров по почте или через сеть Интернет" Приложение 9 к приказу НПП "Атамекен"№266 от 27.12.2019г., ,4."Кадровое администрирование" Приложение 8 к приказу НПП "Атамекен"№ 255 от 18.12.2019г.,  
5."Поиск и подбор персонала"Приложение 14 к приказу НПП "Атамекен"№ 255 от

18.12.2019г.,,б."Финансовый менеджмент"Приложение 94 к приказу НПП  
"Атамекен"№263 от 26.12.2019г.,

**Профессиональный стандарт WorldSkills (при наличии):**

отсутствует

**Форма обучения:**

очная

**База образования:**

основное среднее образование

**Язык обучения:**

русский

**Общий объем кредитов:**

180

**Дата рассмотрения ОП на методическом (учебно-методическом/научно-методическом) совете организации образования об одобрении паспорта ОП (выписка из протокола заседания) с согласованием работодателя и/или индустриального совета:**

22.04.2022

**Номер лицензии на занятие образовательной деятельностью:**

14008607

**Номер приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью:**

053

**Дата прохождения специализированной аккредитации по данной специальности (при наличии):**

-

**Отличительные особенности ОП:**

-

**Сведения о содержании модулей/дисциплин:**

Наименование		Результаты	Объем
№ модуля/дисциплины	обучения/Краткое описание дисциплины	дисциплины	кредитов/часов
ООД 1. Математика	Развивать у обучающихся математическую культуру и систему математических знаний и умений, необходимых для успешного обучения на следующих уровнях образования, а также решения практических задач.		5/120
ООД 2. Информатика	Развивать умение искать, анализировать, критически оценивать, отбирать,		2/48

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	организовывать, передавать и обрабатывать информацию, моделировать объекты и процессы, для овладения методами и средствами информационных технологий, методами решения задач.	
ООД 3. Русский язык	Развивать расширение спектра знаний об устройстве и функционировании языка в различных сферах и ситуациях общения; стилистических ресурсах, основных нормах литературного языка и речевого этикета; обогащение словарного запаса и расширение круга используемых грамматических средств.	4/96
ООД 4. Русская литература	Изучать язык и литературу для дальнейшего совершенствования владения нормами литературного языка, обогащение словарного запаса и грамматического строя речи обучающихся; дальнейшее развитие способности к анализу и оценке языковых явлений и фактов и литературных произведений.	4/96
ООД 5. Казахский язык и литература	Изучать язык и литературу для дальнейшего совершенствования владения нормами литературного языка, обогащение словарного запаса и грамматического строя речи обучающихся; дальнейшее развитие способности к анализу и оценке языковых явлений и фактов и литературных произведений.	5/120
ООД 6. Иностранный язык	Формировать полиязычную, поликультурную личность, для совершенствования коммуникативной компетенции	4/96

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	<p>посредством обогащения словарного запаса через содержание аутентичных текстов разных стилей, что позволяет осуществить социокультурное обогащение мировосприятия и мировоззрения в процессе развития иноязычной коммуникативной компетенции.</p>	
<p>ООД 7. История Казахстана</p>	<p>Формирование углубленных знаний по ключевым проблемам этнической, политической, социально-экономической и культурной истории Казахстана.</p>	<p>4/96</p>
<p>ООД 8. Самопознание</p>	<p>Развить духовно-нравственный потенциал человека, развить стремление к самопознанию и самосовершенствованию на основе общечеловеческих ценностей; осознание своей роли в семье, коллективе, обществе, необходимости развития высоких моральных качеств, навыков служения обществу; понимание взаимосвязи физического и духовного здоровья, своей сопричастности к жизни страны, города, села, школы, семьи и ответственности за мысли, слова и поступки.</p>	<p>2/48</p>
<p>ООД 9. Физическая культура</p>	<p>Обеспечить: расширение объема знаний о закономерностях двигательной активности, спортивной тренировке, значении занятий физической культурой для будущей трудовой деятельности, подготовки к службе в армии; повышение функциональных способностей организма в соответствии с возрастными и половыми особенностями обучающихся; совершенствование</p>	<p>6/144</p>

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	<p>технических и тактических действий и приемов в базовых видах спорта; развитие компетентности в индивидуальных и коллективных формах физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности и формирования олимпийского резерва в различных видах спорта.</p>	
<p>ООД 10. Начальная военная и технологическая подготовка</p>	<p>Формировать представления об основах военного дела, робототехники и IT- технологий, формирование представлений у обучающихся о службе в Вооруженных Силах Республики Казахстан и знаний по основам военного дела, знание содержания военной присяги и требований общевоинских уставов; содействие развитию жизненных навыков и способностей обучающихся; подготовку обучающихся к службе в Вооруженных Силах Республики Казахстан на основе прочного усвоения ими теоретических знаний и практических навыков; формирование у обучающихся стройной системы логически взаимосвязанных понятий, целостного представления о службе в Вооруженных Силах Республики Казахстан; формирование мировоззрения гражданственности у молодежи, убежденности в необходимости защиты суверенитета Республики Казахстан, сознательной готовности к ответственному отношению к военной службе; развитие здорового интереса к Вооруженным Силам Республики</p>	<p>4/96</p>

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	Казахстан, их традициям, особенностям службы в видах и родах войск, военной профессии.	
ООД 11. Всемирная история	Формировать знания по ключевым проблемам этногенеза, политогенеза и культурогенеза человеческой цивилизации, углубление понимания обучающимися сущности мирового культурно-исторического процесса в его единстве и многообразии.	6/144
ООД 12. География	Формировать географическое мышление, чувства личной ответственности за современное и будущее состояние окружающей среды и человечества, которые в совокупности содействует формированию у обучающихся ценностных ориентаций.	6/144
ООД 13. Физика	Развить у обучающихся представления о физике как науке о природе, методах и методологии научного познания, роли и взаимосвязи теории и эксперимента в процессе познания.	3/72
ООД 14. Химия	Развить знания о многообразии химических веществ и их превращений, развитие бережного использования природных ресурсов; расширение представления обучающихся о многообразии природных веществ на основе углубления знаний о химии природных явлений, развития широкого спектра экспериментальных и практических навыков.	2/48
БМ 1. Развитие и совершенствование	РО 1.1. Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового	4,7/112

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
физических качеств	образа жизни.	
	РО 1.2. Совершенствовать физические качества и психофизиологические способности.	4/96
БМ 2. Применение информационно-коммуникационных и цифровых технологий	РО 2.1. Владеть основами информационно-коммуникационных технологий.	2/48
	РО 2.2. Использовать услуги информационно-справочных и интерактивных веб-порталов.	1/24
БМ 3. Применение базовых знаний экономики и основ предпринимательства	РО 3.1. Владеть основными вопросами в области экономической теории.	0,5/12
	РО 3.2. Анализировать и оценивать экономические процессы, происходящие на предприятии.	0,5/12
	РО 3.3. Понимать тенденции развития мировой экономики, основные задачи перехода государства к «зеленой» экономике.	1/24
	РО 3.4. Владеть научными и законодательными основами организации и ведения предпринимательской деятельности в Республике Казахстан.	1,5/36
	РО 3.5. Соблюдать этику делового общения.	2/48
БМ 4. Применение основ социальных наук для социализации и адаптации в обществе и трудовом коллективе	РО 4.1. Понимать морально-нравственные ценности и нормы, формирующие толерантность и активную личностную позицию.	1,5/36
	РО 4.2. Понимать роль и место культуры народов Республики Казахстан в мировой	1,5/36

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	цивилизации.	
	РО 4.3. Владеть сведениями об основных отраслях права.	1,5/36
	РО 4.4. Владеть основными понятиями социологии и политологии.	1/24
ПМ 1. Организация эффективной деловой среды для выполнения трудовых функций работниками организации	РО 1.1. Осуществлять документирование и обеспечивать документооборот с применением современных автоматизированных технологий.	2/48
	РО 1.2. Устанавливать контакты и организовывать переговоры и встречи с учетом правил делового общения.	2/48
	РО 1.3. Обеспечивать работников необходимыми материально-техническими средствами для создания оптимальных условий труда.	14/336
ПМ 2. Содействие продвижению товаров (работ, услуг) на рынке и формированию имиджа и деловой репутации	РО 2.1. Анализировать требования потребителей к продукту на основе результатов маркетинговых исследований.	4/96
	РО 2.2. Разрабатывать стратегии привлечения клиентов с целью увеличения объемов продаж, в том числе через Интернет.	3,5/84
	РО 2.3. Контролировать и прогнозировать цикл продаж.	2/48
	РО 2.4. Разрабатывать планы презентаций продукта, PR-акций, рекламных акций по стимулированию продаж.	0,5/12
	РО 2.5. Устанавливать и поддерживать контакты с клиентами.	3,5/84
ПМ 3. Работа в программах	РО 3.1. Подбирать оптимальные программы продвижения.	1/24

<b>Наименование</b>		<b>Результаты</b>	<b>Объем</b>
<b>№ модуля/дисциплины</b>		<b>обучения/Краткое описание дисциплины</b>	<b>кредитов/часов</b>
	продвижения и ведение профилей в социальных сетях		
		РО 3.2. Создавать, поддерживать, контролировать и осуществлять постоянный мониторинг социальных сетей.	1/24
		РО 3.3. Осуществлять обработку контента, обновлять его, согласно установленного плана и задач компании.	1/24
	ПМ 4. Участие в управлении трудовыми ресурсами	РО 4.1. Вести учет кадров и кадровую документацию в строгом соответствии с требованиями и нормами, установленными законодательством.	9/216
		РО 4.2. Проводить поиск, подбор и отбор персонала.	14,3/344
		РО 4.3. Участвовать в проведении анализа трудовых процессов.	12,5/300
		РО 4.4. Осуществлять постановку задач персоналу, занимающемуся продажами, в том числе через Интернет.	3/72
	ПМ 5. Участие в управлении финансовыми ресурсами фирмы	РО 5.1. Участвовать в выполнении финансовых операций.	5/120
		РО 5.2. Участвовать в учете финансово-хозяйственной деятельности организации.	2/48
		РО 5.3. Участвовать в проведении анализа финансово-хозяйственной деятельности фирмы.	11/264
	Промежуточная, итоговая аттестации	-	9/216