

# Паспорт образовательной программы

**Дата регистрации в Реестре**

2022.07.05 10:10

**Регистрационный номер**

16348

**Дата обновления паспорта ОП:**

2022.07.05 10:10

**Код и наименование специальности:**

02110500 Технология полиграфического и упаковочного производства

**Код и наименование квалификации/квалификаций:**

3W02110502 Оператор печатных машин

**Регион:**

г. Алматы

**Организация ТипПО (Разработчик):**

КГКП "Алматинский колледж полиграфии"

**Партнеры-разработчики:**

ТОО " MAS Production", г. Алматы

**Цель ОП:**

Осуществление подготовки процесса печати с применением знаний технических требования к печатным формам, способах корректировки бумаг и красок, приемах регулирования печатной машины

**Уровень по НРК:**

3

**Уровень по ОРК:**

3

**Профессиональный стандарт (при наличии):**

" Издательско-полиграфическое производство" Приказ НПП "Атамекен" №85 от 02.05.2019г.

**Профессиональный стандарт WorldSkills (при наличии):**

11 Печатные технологии в прессе

**Форма обучения:**

очная

**База образования:**

основное среднее образование

**Язык обучения:**

русский

**Общий объем кредитов:**

**Дата рассмотрения ОП на методическом (учебно-методическом/научно-методическом) совете организации образования об одобрении паспорта ОП (выписка из протокола заседания) с согласованием работодателя и/или индустриального совета:**

28.03.2022 г.

**Номер лицензии на занятие образовательной деятельностью:**

№ 13021175

**Номер приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью:**

KZ66LAA00002602

**Дата прохождения специализированной аккредитации по данной специальности (при наличии):**

19.06.2019 г.

**Отличительные особенности ОП:**

-

**Сведения о содержании модулей/дисциплин:**

		<b>Результаты</b>	
<b>Наименование</b>	<b>обучения/Краткое описание</b>	<b>Объем</b>	
<b>№ модуля/дисциплины</b>	<b>дисциплины</b>	<b>кредитов/часов</b>	
ООД 1. Казахский язык и литература	Изучаются лексико-фразеологический, грамматико-стилистический, культурно-этический обороты и освоение ораторских норм, а также сравнение текстов, улучшение языковых навыков в соответствии с типами текста	5/120	
ООД 2. Русский язык	Изучается имидж Казахстана: современный и исторический обзор, искусство и литература: различные формы художественного выражения; культура речи, морфология, синтаксис, орфография, словообразование и морфология, стилистика; наука и этика: киборги и клоны, человек: права и обязанности, лексика и культура речи, словообразование и морфология; туризм: экотуризм, пунктуация; экология души, синтаксис, пунктуация; свободное время как показатель	2/48	

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	<p>развития общества, орфография; толерантность и диалог межнациональных культур, социальное неравенство как глобальная проблема общества, лексика, стилистика; научно-технический прогресс: интеллект искусственный и естественный, орфография, синтаксис, стилистика; театр в современном мире, стилистика, культура речи; современное общество; миграция, стилистика и культура речи; современная медицина XX I века, синтаксис и пунктуация; молодежная культура: проблемы молодого поколения, синтаксис и пунктуация; мир и безопасность, орфография; историческое наследие и память, синтаксис и пунктуация</p>	
<p>ООД 3. Русская литература</p>	<p>Изучаются духовные ценности человека, готового к саморазвитию и самосовершенствованию; воспитание компетентного, критически мыслящего читателя, способного анализировать идейно-художественное содержание, учитывая социально-исторический и духовно-эстетический аспекты произведения</p>	<p>4/96</p>
<p>ООД 4. Иностранный язык</p>	<p>Изучаются фонетика; артикуляция звуков; интонация на английском языке предложений; ударение; лексика; аффиксация; лексикология; морфология; синтаксис; виды предложений; согласование времен; стилистика; текст и понятие о стиле и культуре речи.</p>	<p>5/120</p>

	Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	ООД 5. Математика	Изучаются основы математики, овладение математическим языком, развитие интереса к математическому творчеству, развитие математических способностей, математической интуиции	5/120
	ООД 6. Информатика	Изучаются инструменты в области аппаратного и программного обеспечения, представления данных, информационных процессов и систем, создания и преобразования информационных объектов, компьютерных сетей и информационной безопасности для эффективного использования современных информационных технологий на практике	3/72
	ООД 7. История Казахстана	Изучаются основные этапы становления Казахской ССР; исторические этапы становления Казахстана; основные этапы развития политики Республики Казахстан; основные исторические даты; национальных героев	5/120
	ООД 8. Самопознание	Изучается личностные собственные психические и физические особенности, осмысление самого себя, начиная с младенчества и всю жизнь; формируется знание о себе по мере познания внешнего мира и самого себя	4/96
	ООД 9. Физическая культура	Изучается теория физического воспитания; физическая культура как часть общей культуры современного общества; основные требования к организации здорового образа жизни; физическое	5/120

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	самовоспитание и самосовершенствование в здоровом образе жизни; критерии эффективности здорового образа жизни; двигательные функции организма; повышение устойчивости организма человека к различным условиям внешней среды; личное отношение к здоровью как условие формирования здорового образа жизни; основные требования к организации здорового образа жизни; культура гигиены, предупреждение травматизма, виды оказания первой медицинской помощи; режимы двигательной активности; легкая атлетика; гимнастика; лыжная подготовка; плавание; туризм; спортивные и подвижные игры; казахские национальные подвижные виды спорта и спортивные игры	
ООД 10. Начальная военная и технологическая подготовка	Изучается роль и значение военной присяги, уставы Вооруженных Сил Республики Казахстан - свод законов, регламентирующий жизнь и быт Вооруженных Сил; прививается здоровый интерес к Вооруженным Силам Республики Казахстан, их традициям, особенностям службы в видах и родах войск, к военной профессии; формируется стремление молодежи к получению военных знаний	4/96
ООД 11. Физика	Изучаются механика, молекулярная физика, электричество и магнетизм, колебания, волны, оптика, квантовая физика,	5/120

	Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
		нанотехнология и наноматериалы, космология	
	ООД 12. Химия	Изучаются предельные и непредельные, ароматические углеводороды; спирты, карбоновые кислоты, амины и аминокислоты; гетероциклические и высокомолекулярные соединения	5/120
	ООД 13. География	Изучаются основные методы географических исследований, способы применения карт в экономико-географических исследованиях, основные принципы рационального природопользования, основные объекты геоэкологического районирования, геоэкономические исследования, физико-географическое, историко-культурное, политико-географическое и геополитическое районирование мира по различным признакам	3/72
	ООД 14. Биология	Изучаются основополагающие понятия о живой материи, уровнях ее биологической организации; осознание учащимися общих признаков живой и неживой материи; основные положения клеточной теории; понятия о строении растительной и животной клеток; роль органических и неорганических веществ в клетке; понятия о закономерностях индивидуального развития организмов; генетические закономерности, лежащих в основе развития органического мира (эволюции); понятия негативного влияния	2/48

		<b>Результаты</b>	
<b>№ модуля/дисциплины</b>	<b>Наименование</b>	<b>обучения/Краткое описание дисциплины</b>	<b>Объем кредитов/часов</b>
		неблагоприятных факторов окружающей среды на наследственность человека	
	БМ 1. Развитие и совершенствование физических качеств	РО 1.1. Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового образа жизни.	2/48
		РО 1.2. Совершенствовать физические качества и психофизиологические способности.	1/24
	БМ 2. Применение информационно-коммуникационных и цифровых технологий	РО 2.1. Владеть основами информационно-коммуникационных технологий.	2/48
		РО 2.2. Использовать услуги информационно-справочных и интерактивных веб-порталов.	2/48
	БМ3. Применение базовых знаний и основ предпринимательства	РО 3.1. Владеть основными вопросами в области экономической теории.	1/24
		РО 3.2. Анализировать и оценивать экономические процессы, происходящие на предприятии.	2/48
		РО 3.3. Понимать тенденции развития мировой экономики, основные задачи перехода государства к «зеленой» экономике.	2/48
		РО 3.4. Владеть научными и законодательными основами организации и ведения предпринимательской деятельности в Республике Казахстан.	1/24
		РО 3.5. Соблюдать этику делового общения.	1/24
	ПМ 1. Выполнение формных процессов полиграфического производства с учетом	РО 1.1. Рационально организовывать рабочее место с соблюдением требований безопасности и охраны труда,	2/48

№ модуля/дисциплины	Наименование	Результаты	
		обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	специализации	экологической безопасности.	
		РО 1.2. Выполнять подготовку расходных материалов, технологической оснастки, инструментов и приспособлений для выполнения работ по изготовлению печатных форм с учетом	2/48
		РО 1.3. Выполнять идентификацию полиграфических расходных материалов.	2/48
		РО 1.4. Выбирать программные средства верстки, спуска полос и макетирования с учетом специализации.	2/48
		РО 1.5. Применять информационные технологии, компьютерные и телекоммуникационные средства в формных процессах с учетом специализации.	1/24
		РО 1.6. Выполнять обслуживание допечатного оборудования полиграфического производства с учетом специализации.	2/48
	ПМ 2. Профилактика и техническое обслуживание печатного оборудования	РО 2.1. Читать рабочие и сборочные чертежи и схемы	2/48
		РО 2.2. Подготовить оборудование к производственному процессу с соблюдением требований по эксплуатации печатного оборудования.	3/72
		РО 2.3. Выполнять мероприятия по предупреждению внеплановых остановок оборудования, продлению сроков службы деталей и узлов, межремонтных периодов, улучшению сохранности	2/48



№ модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	РО 2.4. Проводить согласно графику технических работ своевременную профилактику, смазку и чистку оборудования.	3/72
ПМ 3. Выполнение процессов печатания с соблюдением технологических режимов, обеспечивающих сохранение нормированных значений показателей качества оттиска в течение всего тиража	РО 3.1 Выполнять правила техники безопасности, охраны труда, противопожарной защиты.	1/24
	РО 3.2. Применять экономически обоснованные приемы технологии организации труда в полиграфическом производстве при организации печатных процессов.	1/24
	РО 3.3. Классифицировать продукцию полиграфического производства, определять технологию ее изготовления;	1/24
	РО 3.4. Определять типы расходных материалов, различных видов вспомогательных материалов и применять их по технологической карте	1/24
	РО 3.5. Выбирать и применять печатные краски для печати на различных запечатываемых материалах.	1/24
	РО 3.6. Определять типы моделирования цветового климата при печати многокрасочной продукции.	1/24
	РО 3.7. Осуществлять процессы печатания однокрасочных работ	1/24

№ модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	на печатном оборудовании с листовой подачей запечатываемого материала.	
	РО 3.8. Осуществлять процессы печатания многокрасочных работ с соблюдением технологических режимов, обеспечивающих сохранение нормированных значений показателей качества оттиска в течение всего тиража.	1/24
	РО 3.9. Определять и устранять типичные неполадки в работе печатного оборудования.	3/72
ПМ 4. Выполнение отделочных процессов печатной продукции	РО 4.1 Выполнять подготовку к работе отделочных секций и устройств печатного оборудования. Выполнять подготовительные и основные работы по отделке (облагораживанию) печатных оттисков.	3/72
	РО 4.2. Выполнять подготовку к работе отделочных секций и устройств печатного оборудования.	3/72
	РО 4.3. Регулировать сушильные и вспомогательные устройства печатного оборудования.	3/72
	РО 4.4. Составлять и смешивать краски определенного цвета.	3/72
	РО 4.5. Выполняет расчет, разметку плана разрезки печатной продукции.	5/120
ПМ 5. Выполнение контроля качества печатной продукции	РО 5.1. Подготавливать рабочее место, приспособления и приборы для операций контроля качества готовой печатной 2/48продукции и расходных материалов.	2/48
	РО 5.2. Выполнять визуальный и инструментальный контроль качества печатной формы,	2/48

№ модуля/дисциплины	Наименование	Результаты	
		обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
		расходных материалов, готовой продукции.	
		РО 5.3. Определять дефекты печати и методы их устранения.	3/72
		РО 5.4. Осуществлять калибровку технических средств, в соответствии с поставленной производственной задачей	3/72
	ПМ 6. Выполнение тиражирования текстовой и изобразительной информации с использованием специфического оборудования печати	РО 6.1. Выполнять подготовку расходных материалов, технологической оснастки, инструментов и приспособлений для выполнения печатных работ на оборудовании специальных видов печати.	4/96
		РО 6.2. Выполнять печать на специфическом оборудовании и различных материалах.	4/96
		РО 6.3. Выполнять смывку печатных форм подготовку их к хранению, а также оборудования специальных видов печати.	4/96
		РО 6.4. Выполнять печать пробных оттисков и тиража на печатном оборудовании с листовой подачей материала.	4/96
		РО 6.5. Выполнять печать пробных оттисков и тиража на печатном оборудовании с рулонной подачей материала, также на ротационных машинах.	10/240
		РО 6.6. Организовать работу по профилактике и ремонту, подготовке оборудования по окончанию работ.	17/408
	Промежуточная, итоговая аттестация	-	7/168