

Паспорт образовательной программы

Дата регистрации в Реестре

2022.07.05 09:31

Регистрационный номер

16317

Дата обновления паспорта ОП:

2022.07.05 09:32

Код и наименование специальности:

02110500 Полиграфиялық және орау өндірісінің технологиясы

Код и наименование квалификации/квалификаций:

3W02110502 Баспа машиналарының операторы, 3 W02110501 Брошюралаушы-түптеуші, 4 S02110504 Техник-технолог

Регион:

Ақтөбе облысы

Организация ТиППО (Разработчик):

" Ақтөбе автожол колледжі" МКҚК

Партнеры-разработчики:

« Найзағай» ЖШС, Ақтөбе қ.

Цель ОП:

Полиграфия өндірісінің бағыттары және олардың ерекшеліктерін танып білу, полиграфиялық дизайнмен жұмыс жасау, баспа машиналарының түрлерімен баспаға шығару технологияларын үйрету

Уровень по НРК:

3
4

Уровень по ОРК:

3-4

Профессиональный стандарт (при наличии):

Баспа-полиграфиялық өндіріс кәсіби стандарты. "Атамекен" Қазақстан Республикасының Ұлттық Кәсіпкерлер палатасы Басқарма Төрағасы орынбасарының 02.05.2019 № 85 бұйрығы

Профессиональный стандарт WorldSkills (при наличии):

11 Баспасөздегі басып шығару технологиясы.

Форма обучения:

күндізгі

База образования:

негізгі орта білім

Язык обучения:

мемлекеттік

Общий объем кредитов:

240

Дата рассмотрения ОП на методическом (учебно-методическом/научно-методическом) совете организации образования об одобрении паспорта ОП (выписка из протокола заседания) с согласованием работодателя и/или индустриального совета:

14.04.2022 ж.

Номер лицензии на занятие образовательной деятельностью:

№12016332

Номер приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью:

013, 014, 010 №12016332

Дата прохождения специализированной аккредитации по данной специальности (при наличии):

16.10.2020 ж.

Отличительные особенности ОП:

Техникалық және кәсіптік білім беру мамандықтары бойынша білім беру бағдарламасы, мамандығы: авто (мото-) слесарьлар және жөндеушілер, Soprano Group, Финляндия, ОРН-5213-2020 21.12.2020 ж.

Сведения о содержании модулей/дисциплин:

Наименование		Результаты	Объем
№ модуля/дисциплины	обучения/Краткое описание дисциплины		кредитов/часов
ЖБП 1. Қазақ тілі	Қазақ тілін ана тілі ретінде тани отырып, өмірлік қажеттіліктерінде коммуникативтік әрекеттер түрінде (тыңдалым, оқылым, айтылым, жазылым) сауаттылықпен қолдану, күнделікті өзі еркін қолданып жүрген қарым - қатынас құралынан оны тілдік заңдылықтар негізінде танып - білу дағдыларын қалыптастырады. Пәннің мазмұны келесі бөлімдерден тұрады: «Орфография. Тіл және алаш идеясы», «Әлем жаңалықтары: өнер және мәдениет», «Фонетика: Қазіргі қоғам құндылықтары: мәдениет және өнер», «Әдеби норма. Экономикалық интеграция – бүгінгі күннің даму үрдісі», «Сөз	3/72	

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	<p>мәдениеті. Білім. Ғылым. Инновация», «Сөзжасам. Қазіргі қоғам: әлеуметтік теңсіздік», «Синтаксис. Сәулет өнері», «Пунктуация. Қазіргі әлемдегі саясат және жаһандық мәселелер», «Қазақстан бейнесі. Қазақстанның өткені мен келешегі. Шешендік сөздер. Орфография. Ғылыми стиль», «Жастар мәдениеті және мәселесі. Шешендік сөздер. Орфография. Публицистикалық стиль», «Қазіргі қоғам. Миграция. Зияткерлік миграция. Шешендік сөздер. Фонетика. Ресми іс қағаздар стилі», «Әлемді өзгерткен өнертабыстары. Шешендік сөздер. Сөз мәдениеті. Публицистикалық стиль», «Бейбітшілік, қауіпсіздік және жаһандық экономика. Шешендік сөздер. Сөз мәдениеті. Көркем әдебиет стилі», «Ұлттың тарихи жәдігерлерін сақтау. Шешендік сөздер. Мәтін», «Табиғат және экология. Шешендік сөздер. Мәтін», «Жаңа әлемдегі театр мен кинематография. Шешендік сөздер. Пунктуация», «Еңбек нарығы және сұраныс. Шешендік сөздер. Пунктуация. Сөйлеу мәнерлілігі»</p>	
ЖБП 2. Қазақ әдебиеті	<p>Орыс тілі мен әдебиетін кіріктірілген оқыту негізінде тілдік дағдыларды жетілдіруге ықпал етеді, коммуникативтік құзыреттілігін қалыптастырады және дамытады, ғылыми-техникалық, көркем-эстетикалық, әлеуметтік салалардағы ақпаратты пайдалануға мүмкіндік береді, жалпы әлемдік білім беру</p>	3/72

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	<p>кеңістігінде бағдарлануға көмектеседі. Пәннің мазмұны келесі бөлімдерден тұрады: «Туризм: Экотуризм», «Человек и Родина», «Наука и этика», «Планета. Земля. Океаны», «Литература и искусство», «Тема социального неравенства в СМИ и литературе», «Торговля и помощь. Справедливая торговля», «Значение труда в жизни человека и общества», «Показатель развития общества: экология, биоресурсы», «Свободное время как показатель развития общества», «Человек и история», «Энергия будущего. Энергия слова», «Мир и безопасность», «Театр и кино в современном мире», «Высшая ценность – права человека», «Современное общество: миграция».</p>	
ЖБП 3. Орыс тілі және әдебиеті	<p>" Орыс тілі" - әр түрлі деңгейдегі құралдарды пайдалану нормаларын ескере отырып, тіл туралы қалыптасқан білім негізінде сөйлеу қызметінің барлық түрлері (тыңдау, айту, оқу және жазу) бойынша білім алушылардың функционалдық сауаттылығын жетілдіру және қарым-қатынастың әр түрлі салаларындағы өнімді сөйлеу әрекетін жандандыру жолымен шығармашылық белсенді тілдік тұлғаны дамыту."Орыс әдебиеті" - өзін-өзі дамытуға және өзін-өзі жетілдіруге дайын адамның рухани құндылықтарын қалыптастыру, шығарманың әлеуметтік-тарихи және рухани-эстетикалық аспектілерін ескере</p>	4/96

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	<p>отырып, идеялық және көркемдік мазмұнын талдай алатын сауатты, сыни тұрғыдан ойлайтын оқырманды тәрбиелеу. Пәннің мазмұны келесі бөлімдерден тұрады: Туризм. Экотуризм. Человек и Родина. Наука и этика. Планета Земля. Океаны. Литература и искусство. Тема социального неравенства в СМИ и литературе. Торговля и помощь. Справедливая торговля. Значение труда в жизни человека и общества. Показатель развития общества: экология, биоресурсы. Свободное время как показатель развития общества. Человек и история. Энергия будущего. Энергия слова. Мир и безопасность. Театр и кино в современном мире. Высшая ценность – права человека. Современное общество: миграция.</p>	
ЖБП 4. Шетел тілі	<p>Білім берудің алдыңғы сатысында қол жеткізілген шет тілін меңгерудің бастапқы деңгейін арттырады, студенттердің тұрмыстық, мәдени, кәсіби және ғылыми қызметтің әртүрлі салаларындағы әлеуметтік-коммуникативтік міндеттерді шешу үшін қажетті және жеткілікті коммуникативтік құзыреттілік деңгейін меңгеруіне ықпал етеді. Пәнінің мазмұны келесі бөлімдерден тұрады: « Legend or Truth», « Controversial Issues », «Virtual reality», « Out of this World», «Stress and Fear», « Imagination and Creativity», « Reading for Pleasure», « Independent</p>	4 /96

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	Project », « Making contact», «Investigate and report on animal world bats eagles bees and dolphins», « Interviews and instructions», Investigate and report on timekeeping devices/Science video», «Work and inventions», « Social change and further study», « Making statements and providing information», « Clothes journeys».	
ЖБП 5. Қазақстан тарихы	<p>Қазақстанның түрлі тарихи кезеңдердегі этникалық, саяси, әлеуметтік-экономикалық және мәдени дамуының негізгі мәселелерін ұғынуына, оның әлемдік тарихи үдерістегі орны мен рөлін айқындауына; тарихи санасы, азаматтылығы мен патриотизмі бар тұлғаны қалыптастыруға ықпал етеді.</p> <p>Пәннің мазмұны келесі бөлімдерден тұрады: «Өркениет: даму ерекшеліктері», «Этникалық және әлеуметтік процестер», Мемлекет, соғыс және революциялар тарихынан», «. Мәдениеттің дамуы», «Өркениет: экономикалық даму ерекшеліктері», «Саяси-құқықтық процестер», «Қоғамдық-саяси ойдың дамуы», «. Білім мен ғылымның дамуы».</p>	4/96
ЖБП 6. Өзін-өзі тану	<p>Жеке тұлғаның адамгершілік негіздерін қалыптастыруға, оның рухани жетілуіне және өзін-өзі жүзеге асыруына, үйлесімді дамуына ықпал етеді, өзін және басқа адамдарды қабылдауға және түсінуге ықпал етеді, ашықтықтың, әлеуметтік жауапкершіліктің, шығармашылық белсенділіктің және өмірді жағымды қабылдаудың дамуына ықпал етеді. Пәннің мазмұны келесі</p>	2/48

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	бөлімдерден тұрады: «Таным жолында», «Тұлғаның қалыптасуы», «Қоғамдағы өмір», «Адамзат әлемі».	
ЖБП 7. Математика	Байланысты пәндерді оқу, практикалық іс-әрекетте қолдану үшін қажетті математикалық білімді қалыптастырады. Пән келесі бөлімдерден тұрады: «Функция, оның қасиеттері мен графигі», «Математикалық статистика және ықтималдық теориясы», «Дәрежелер мен түбір. Дәрежелік функция», «Көрсеткіштік және логарифмдік функциялар», «Функция шегі және үзділіссіздігі», «Туынды және оны қолданылуы», «Алғашқы функция және интеграл», «Стереометрия аксиомалары. Кеңістіктегі параллельдік және перпендикулярлық», «Кеңістіктегі тікбұрышты координаталар жүйесі және векторлар», «Көпжақтар», «Айналу денелері және олардың элементтері», «Денелер көлемдері».	8 /192
ЖБП 8. Информатика	Аппараттық және бағдарламалық қамтамасыз ету, деректерді ұсыну, ақпараттық процестер мен жүйелер, ақпараттық объектілерді құру және түрлендіру, компьютерлік желілер және ақпараттық қауіпсіздік саласындағы білімді, икемдер мен дағдыларды қалыптастырады. Пән «Компьютерлік жүйелер», «Ақпараттық объектілерді құру және түрлендіру», «Ақпараттық процестер мен жүйелер», «Қосымшаларды құру» сияқты бөлімдерді зерттейді.	4/96

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
ЖБП 9. Алғашқы әскери және технологиялық дайындық	<p>Мемлекет қорғанысының негіздері, Қазақстан Республикасы Қарулы Күштерінің тағайындалуы, олардың сипаты мен ерекшеліктері туралы түсініктерді қалыптастырады, әскери қызметке саналы көзқарасты тәрбиелейді, төтенше жағдайларда адамның тіршілік әрекеті қауіпсіздігінің дағдыларын қалыптастырады. Пәнінің мазмұны келесі бөлімдерден тұрады: «Қазақстан Республикасының Қарулы Күштері – мемлекеттік қауіпсіздіктің кепілі», «Әскери қызметтің құқықтық негіздері», «Қазақстан Республикасы Қарулы Күштерінің, басқа да әскерлері мен әскери құрылымдарының жалпыәскери жарғылары», «Тактикалық дайындық», «Атыс дайындығы», «Саптық дайындық», «Әскери топография», «Әскери роботты техникалардың негіздері», «Өмір қауіпсіздігі және ақпараттық технологиялар негіздері», «Технологиялық дайындық».</p>	4/96
ЖБП 10. Дене тәрбиесі	<p>Жалпыадамзаттық мәдениет саласында белсенді шығармашылық өзін-өзі жүзеге асыруға дайын тұлғаны қалыптастыруға, оқушылардың дене және психикалық денсаулығын нығайтуға деген ынтасын арттыруға, спорттық-ерекше қимыл дағдыларын алуға және дене қабілеттерін дамытуға ықпал етеді. Оқу пәнінің мазмұны келесі бөлімдерден тұрады: «Дене шынықтыру туралы білім», «Жеңіл атлетика», «Спорттық ойындар», «Гимнастика», «Ұлттық спорт</p>	5/120

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	түрлері», «Қысқы спорт түрлері», «Жүзу».	
ЖБП 11. Физика	Ғылыми дүниетанымның негіздерін, әлемнің жаратылыстану бейнесін тұтас қабылдауды, табиғат құбылыстарын бақылау, талдау және бекіту қабілеттерін қалыптастыруға ықпал етеді. Пәннің мазмұны келесі бөлімдерден тұрады: «Механика», «Молекулалық физика», «Электр және магнетизм», «Тербелістер», «Толқындар», «Оптика», «Кванттық физика», «Нанотехнология және наноматериалдар», «Космология».	7/168
ЖБП 12. Химия	Заттар мен олардың өзгерістері, заңдар мен теориялар туралы білім жүйесін қалыптастырады, заттар қасиеттерінің олардың құрамы мен құрылымына тәуелділігін түсіндіреді, химиялық процестерді, заңдар мен олардың заңдылықтарын түсінеді. Пәннің мазмұны келесі бөлімдерден тұрады: «Заттардың бөлшектері», «Периодтылық.Химиялық реакциялардың жүру заңдылықтары», «Химиялық реакциялар энергетикасы», «Химия және қоршаған орта», «Химия және өмір».	5/120
ЖБП 13. География	Географиялық кеңістіктің барлық деңгейлерінде туындайтын геоэкологиялық, экономикалық, әлеуметтік, геосаяси және жаһандық проблемаларды шешуге бағытталған білімді, іскерлікті және дағдыларды қалыптастырады. Пәннің мазмұны келесі бөлімдерден тұрады:	1/24

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	«Географиялық зерттеу әдістері», «Картография және геоинформатика», «Табиғатты пайдалану және геоэкология», «Геоэкономика», «Геосаясат», «Елтану», «Адамзаттың ғаламдық проблемалары».	
ЖБП 14. Дүниежүзілік тарихы	Түрлі тарихи кезеңдерде әлем тарихының этникалық, саяси, әлеуметтік-экономикалық және мәдени дамуының негізгі мәселелерін ұғыну арқылы тұлғаның тарихи санасын қалыптастырады. Пәннің мазмұны келесі бөлімдерден тұрады: «Өркениет: даму ерекшеліктері», «Этникалық және әлеуметтік процестер», «Мемлекет, соғыс және революциялар тарихынан», «Мәдениеттің дамуы», «Өркениет: даму ерекшеліктері», «Саяси-құқықтық процестер», «Қоғамдық-саяси ойдың дамуы», «Білім мен ғылымның дамуы».	3/72
БМ 1. Дене қасиеттерін дамыту және жетілдіру	ОН 1.1. Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салтын ұстану.	5/120
	ОН 1.2. Физикалық қасиеттер мен психофизиологиялық қабілеттерді жетілдіру.	2/48
БМ 2. Ақпараттық-коммуникациялық және цифрлық технологияларды қолдану	ОН 2.1. Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар негіздерін меңгеру.	1/24
	ОН 2.2. Ақпараттық-анықтамалық веб-порталдардың қызметтерін пайдалану.	1/24
БМ 3. Экономиканың базалық білімін және кәсіпкерлік негіздерін қолдану	ОН 3.1. Экономикалық теория саласындағы негізгі сұрақтарды меңгеру.	1/24

		Результаты	
Наименование	обучения/Краткое описание	Объем	
№ модуля/дисциплины	дисциплины	кредитов/часов	
	ОН 3.2. Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдау және бағалау.	1/24	
	ОН 3.3. Әлемдік экономиканың даму үрдістерін, мемлекеттің "жасыл" экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну.	1/24	
	ОН 3.4. ҚР-да кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру және жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру.	1/24	
	ОН 3.5. Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау	1/24	
БМ 4. Қоғам мен еңбек ұжымында әлеуметтену және бейімделу үшін әлеуметтік ғылымдар негіздерін қолдану	ОН 4.1. Төзімді және белсенді жеке ұстанымды қалыптастыратын моральдық-адамгершілік құндылықтар мен нормаларды түсіну.	1/24	
	ОН 4.2. Әлемдік өркениеттегі Қазақстан Республикасы халықтары мәдениетінің рөлі мен орнын түсіну.	1/24	
	ОН 4.3. Құқықтың негізгі салалары туралы мәліметтерді меңгеру.	1/24	
	ОН 4.4. Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру.	1/24	
КМ 1. Мамандандыруды ескере отырып, полиграфия өндірісінің формалық процестерін орындау	ОН 1.1. Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, экологиялық қауіпсіздік талаптарын сақтай отырып, жұмыс орнын ұтымды ұйымдастыру.	1/24	
	ОН 1.2. Мамандандыруды ескере отырып, баспа формаларын жасау бойынша жұмыстарды орындау үшін шығын материалдарын, технологиялық жабдықтарды, құралдар мен құрылғыларды дайындауды орындау.	2/48	
	ОН 1.3. Полиграфиялық шығыс материалдарын сәйкестендіруді	2/48	

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	орындау.	
	ОН 1.4. Мамандандыруды ескере отырып, беттеудің, жолақтарды түсірудің және макеттеудің бағдарламалық құралдарын таңдау	2/48
	ОН 1.5. Мамандандыруды ескере отырып, формалық процестерде ақпараттық технологияларды, компьютерлік және телекоммуникациялық құралдарды қолдану.	2/48
	ОН 1.6. Мамандандыруды ескере отырып, полиграфия өндірісінің басуға дейінгі жабдығына қызмет көрсетуді орындау.	2/48
КМ 2. Баспа жабдықтарына техникалық қызмет көрсету және алдын алу жұмыстары	ОН 2.1. Жұмыс және құрастыру сызбалары мен схемаларын оқу	1/24
	ОН 2.2. Баспа жабдықтарын пайдалану талаптарын сақтай отырып, жабдықты өндірістік процеске дайындау.	2/48
	ОН 2.3. Жабдықтың жоспардан тыс тоқтауының алдын алу, бөлшектер мен тораптардың қызмет ету мерзімін ұзарту, жөндеу аралық кезеңдер, жабдықтың сақталуын жақсарту, оны пайдалануда сенімділігін арттыру бойынша іс-шараларды орындау.	2/48
	ОН 2.4. Техникалық жұмыстар кестесіне сәйкес жабдықтарды уақтылы майлау, тазалау және алдын алу жұмыстары.	2/48
КМ 3. Бүкіл таралым ішінде бедердің сапа көрсеткіштерінің нормаланған мәндерінің	ОН 3.1 Қауіпсіздік техникасы, еңбекті қорғау, өртке қарсы қорғау ережелерін орындау.	2/48

Наименование		Результаты	Объем
№ модуля/дисциплины		обучения/Краткое описание дисциплины	кредитов/часов
	сақталуын қамтамасыз ететін технологиялық режимдерді сақтай отырып, басу процестерін орындау		
		ОН 3.2. Технологияның экономикалық негізделген тәсілдерін қолдану	2/48
		ОН 3.3. Баспа өнімдерін жіктеу, оны өндіру технологиясын анықтау;	4/96
		ОН 3.4. Шығын материалдарының түрлерін, көмекші материалдардың әртүрлі түрлерін анықтау және оларды технологиялық карта бойынша қолдану	2/48
		ОН 3.5. Әр түрлі мөрленген материалдарға басып шығару үшін баспа бояуларын таңдау және қолдану.	2/48
		ОН 3.6. Көп бояулы өнімдерді басып шығару кезінде түс климатын модельдеу түрлерін анықтау.	2/48
		ОН 3.7. Жапсырылатын материалды табақпен бере отырып, баспа жабдығында бір бояулы жұмыстарды басу процесін жүзеге асыру.	2/48
		ОН 3.8. Бүкіл таралым ішінде бедердің сапа көрсеткіштерінің нормаланған мәндерінің сақталуын қамтамасыз ететін технологиялық режимдерді сақтай отырып, көп бояулы жұмыстарды басу процестерін жүзеге асыру.	2/48
		ОН 3.9. Баспа жабдығының жұмысындағы типтік ақауларды анықтау және жою.	2/48
	КМ 4. Баспа өнімінің	ОН 4.1. Баспа жабдығының әрлеу	2/48

Наименование		Результаты	
№ модуля/дисциплины	обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов	
	өңдеу процестерін орындау	секциялары мен құрылғыларын жұмысқа дайындауды орындау.	
		ОН 4.2. Баспа бедерлерін өңдеу (көркейту) бойынша дайындық және негізгі жұмыстарды орындау.	2/48
		ОН 4.3. Баспа жабдығының кептіру және қосалқы құрылғыларын реттеу	2/48
		ОН 4.4. Белгілі бір түсті бояуларды жасау және араластыру.	4/96
		ОН 4.5. Баспа өнімдерін кесу жоспарын есептеу, белгілеу.	2/48
	КМ 5. Баспа өнімдерінің сапасын бақылауды жүзеге асыру	ОН 5.1. Дайын баспа өнімдері мен шығыс материалдарының сапасын бақылау операцияларына арналған жұмыс орнын, құрылғылар мен аспаптарды дайындау.	1/24
		ОН 5.2. Баспа формасына, шығыс материалдарына, дайын өнімдерге көрнекі және аспаптық бақылауды жүзеге асыру.	2/48
		ОН 5.3. Басып шығару ақауларын анықтау және оларды жою.	2/48
		ОН 5.4. Мақсатты өндірістік міндетке сәйкес техникалық құралдарды калибрлеуді жүзеге асыру.	2/48
	КМ 6. Арнайы баспа жабдығын пайдалана отырып, мәтіндік және бейнелеу ақпаратын тараламдауды жүзеге асыру	ОН 6.1. Арнайы баспа түрлерінің жабдықтарында баспа жұмыстарын орындау үшін шығын материалдарын, технологиялық жабдықтарды, құралдар мен құрылғыларды дайындау.	2/48
		ОН 6.2. Арнайы жабдықта және әртүрлі материалдарда басып шығаруды жүзеге асыру.	2/48
		ОН 6.3. Баспа нысандарын жуу, оларды сақтау, сондай-ақ арнайы баспа түрлеріне арналған жабдықты дайындау.	2/48

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	ОН 6.4. Материалды табақпен бере отырып, баспа жабдығында сынақ бедерлері мен таралымын басып шығару.	2/48
	ОН 6.5. Сынамалық бедерлерді және таралымды материалды орама бере отырып, баспа жабдығында, сондай-ақ ротациялық машиналарда басып шығару.	2/48
	ОН 6.6. Алдын алу және жөндеу, жұмыс аяқталғаннан кейін жабдықты дайындауды ұйымдастыру.	2/48
КМ 7. Өндіріс талаптарына сәйкес брошюралау-түптеу процестерін орындау	ОН 7.1. Жұмыс орнында қауіпсіздік ережелерін сақтау.	2/48
	ОН 7.2. Брошюралау операцияларын орындайтын станоктардан жартылай фабрикаттарды қабылдауды, сапасын тексеруді, түйістіруді, престоуді және орауды жүзеге асыру.	2/48
	ОН 7.3. Жеке брошюралық операцияларды қолмен орындау.	2/48
	ОН 7.4. Басып шығарылған бедер-парақтарды, мұқабаларды түйістіру, кесу, бүктеу, жинақтау, есептеу.	2/48
КМ 8. Полиграфия өнімдерін дайындаудың толық технологиялық циклын ескере отырып, жұмыстарды орындау	ОН 8.1. Бүктемелерді қолмен бүгу бойынша операцияларды орындау.	2/48
	ОН 8.2. Ресімдеу бойынша күрделі ақ және бланк бұйымдарын дайындау бойынша операциялар кешенін орындау, қолданылатын материалдарды дайындау.	2/48

№ модуля/дисциплины	Наименование	Результаты	
		обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
		ОН 8.3. Дөңгелек бұрышы, жұмсақ төсемі және фаскасы бар қақпақтарды дайындау.	2/48
		ОН 8.4. Жұмыс құралдарының техникалық жағдайын бақылау.	2/48
		ОН 8.5. Блокты түптеу қақпағына қолмен салу бойынша операцияларды орындау.	2/48
		ОН 8.6. Түптеу қақпақтарында өрнектеу бойынша операцияларды орындау.	2/48
	КМ 09. Баспа өнімдерін өңдеу	ОН 9.1. Баспа басылымдарын қолмен және полиграфия жабдықтарында көркемдеп безендіру бойынша операцияларды орындау.	2/48
		ОН 9.2. Мекенжай папкаларын, ақ бұйымдарды, оның ішінде көркем және көркемдігі жоғары бұйымдарды дайындау бойынша операцияларды орындау.	2/48
		ОН 9.3. Баспа өнімін және оның жекелеген бөліктерін ою бойынша операцияларды орындау.	1/24
		ОН 9.4. Көркем басылымдарды безендіру композициясын жасау бойынша операцияларды орындау.	2/48
		ОН 9.5. Түптеу қақпақтарында басып шығару операцияларын орындау, түптеу қақпақтарында өру, инкрустирлеу және аппликацияны орындау бойынша операциялар.	1/24
		ОН 9.6. Футлярларды қаптаман дайындау бойынша операцияларды орындау.	1/24
		ОН 9.7. Кітаптарды қолмен және полиграфия жабдығында қосымша мұқабамен орау операциясын орындау.	1/24

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	ОН 9.8. Былғары мен оның алмастырғыштарын қолдана отырып түптеу қақпақтарын жасау бойынша операцияларды орындау.	1/24
КМ 10. Полиграфия кәсіпорнын жобалауды жүзеге асыру	ОН 10.1. Полиграфия кәсіпорнындағы өндірістік процестерді жоспарлау.	4/96
	ОН 10.2. Жұмыстарды орындау тәртібін және полиграфия өнімдерін дайындаудың операциялық бағытын белгілеу.	5/120
	ОН 10.3. Сапалы өнім өндіруде материалдық және еңбек шығындарын азайтумен жоспарлау процесіне қатысу.	3/72
	ОН 10.4. Полиграфия өндірісінде инновациялық технологияларды қолдану.	2/48
КМ 11. Полиграфия кәсіпорнын жобалауды жүзеге асыру	ОН 11.1. Полиграфия кәсіпорнындағы өндірістік процестерді жоспарлау.	4/96
	ОН 11.2. Жұмыстарды орындау тәртібін және полиграфия өнімдерін дайындаудың операциялық бағытын белгілеу.	4/96
	ОН 11.3. Сапалы өнім өндіруде материалдық және еңбек шығындарын азайтумен жоспарлау процесіне қатысу.	3/72
	ОН 11.4. Полиграфия өндірісінде инновациялық технологияларды қолдану.	4/96
КМ 12. Цехтарда, учаскелерде баспа өнімдерін дайындаудың технологиялық процестерін ұйымдастыру	ОН 12.1. Тапсырыстардың технологиялық карталарын ресімдеу.	4/96
	ОН 12.2. Жабдықты техникалық тапсырмаға және оның	4/96

№ модуля/дисциплины	Наименование	Результаты	
		обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
		сипаттамаларына сәйкес таңдау.	
		ОН 12.3. Өндірісте өнімді дайындау технологиясын таңдау және қолдану.	4/96
		ОН 12.4. Полиграфия өнімдерін шығару үшін шығыс материалдары мен жұмыс күшін есептеу.	4/96
		ОН 12.5. Полиграфия өндірісін ұйымдастыруға қойылатын талаптарды сақтау.	4/96
	КМ 13. Полиграфия жабдықтарының жұмысын бақылау және полиграфия өндірісінің технологиялық процесінің талаптарын сақтау	ОН 13.1. Полиграфия жабдығында технологиялық процесті басқару.	4/96
		ОН 13.2. Өндірістің барлық кезеңдерінде өндіріс технологиясын бақылау.	4/96
		ОН 13.3. Ақау түрлерін анықтау және оның алдын алу.	4/96
		ОН 13.4. Полиграфия машиналары мен жабдықтарына тапсырыс беру.	4/96
	Аралық, қорытынды аттестаттау	-	8/192