

Паспорт образовательной программы

Дата регистрации в Реестре

2022.06.30 11:40

Регистрационный номер

15756

Дата обновления паспорта ОП:

2022.06.30 11:42

Код и наименование специальности:

04130200 Логистика (салалар бойынша)

Код и наименование квалификации/квалификаций:

4S04130202 Экспедитор

Регион:

Қызылорда облысы

Организация ТИППО (Разработчик):

" Исатай Әбдікәрімов атындағы Қызылорда аграрлық техникалық жоғары колледжі"
коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны

Партнеры-разработчики:

" ҚТЖ"-Жүк тасымалы" ЖШС "Батыс" филиалы Қызылорда қосалқы бөлімі

Цель ОП:

Жүктерді жөнелтуден бастап тапсыруға дейін, оның ішінде көлік және сақтандыру құжаттарын ресімдеу, жүк тасымалдау процесінің барлық қатысушыларының өзара іс – қимылын үйлестірумен және осы процестің толық циклін ұйымдастырумен айналысатын білімді мамандарды дайындау.

Уровень по НРК:

4

Уровень по ОРК:

4

Профессиональный стандарт (при наличии):

" Көліктік-экспедициялық қызметтер", "Атамекен" ҚР ҰКП 06.09.2018 ж. №239 бұйрығының №9 қосымшасы

Профессиональный стандарт WorldSkills (при наличии):

жоқ

Форма обучения:

күндізгі

База образования:

негізгі орта білім

Язык обучения:

мемлекеттік

Общий объем кредитов:

180

Дата рассмотрения ОП на методическом (учебно-методическом/научно-методическом) совете организации образования об одобрении паспорта ОП (выписка из протокола заседания) с согласованием работодателя и/или индустриального совета:

19.04.2022 ж.

Номер лицензии на занятие образовательной деятельностью:

№ KZ17LAA00009595

Номер приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью:

№ 020

Дата прохождения специализированной аккредитации по данной специальности (при наличии):

-

Отличительные особенности ОП:

-

Сведения о содержании модулей/дисциплин:

Наименование		Результаты	Объем
№	модуля/дисциплины	обучения/Краткое описание дисциплины	кредитов/часов
	ЖБП 1. Қазақ тілі	Ана тілін қадірлейтін, қоғамдық мәнін түсінетін тұлға қалыптастыру, еркін сөйлесуге және сауатты жазуға үйрету.	3/72
	ЖБП 2. Қазақ әдебиеті	Білім алушылар креативті ойлауы. Олар ойларын ауызша еркін жеткізу және жаза білу, дәлелдер келтіру, салыстыру және анализ жасау, бағалау дағдыларын қалыптастыру.	3/72
	ЖБП 3. Орыс тілі және әдебиеті	Коммуникативтік мақсатқа және ауызша, жазбаша сөйлеу нормаларына сәйкес тіл құралдарын дұрыс таңдау, күрделілік деңгейі әртүрлі көркем шығармаларды терең түсіну және түсіндіру дағдыларын білу; көркем әдеби мәтінді толық қабылдау, түсінуге негіз болатын эстетикалық және теориялық-әдеби ұғымдарды меңгеру. Бұл пән оқу әрекеті, қоғамдық-пайдалы, оқу-	4/96

№	Наименование модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
		зерттеушілік, шығармашылық және басқа да әрекеттер барысында оқушылардың кез келген адаммен диалогке түсуі.	
	ЖБП 4. Шетел тілі	Ағылшын тілінің оқу бағдарламасы арқылы студенттерге әртүрлі аудиториялармен тиімді қарым-қатынас жасауға мүмкіндік беру. Талдау, жалпылау, кәсіби мәнді жіктеу дағдыларын қалыптастыру. Кәсіби қызметте, сондай-ақ жеке, іскерлік хат алмасуды жүргізу, түйіндеме, эссе құрастыру.	4/96
	ЖБП 5. Қазақстан тарихы	Қазақстанның ерте заманнан осы күнге дейінгі тарихы, жеке тарихи проблемалар мен зерттеулері туралы білім беру. Өз елінің тарихы мен мәдениетін білу арқылы саналы азамат қалыптастыру. Қазақстанның мәдени-тарихи даму кезеңдерінің ерекшеліктерін білу. Талдау, жіктеу, жүйелеу, жалпылау дағдыларын қалыптастыру және Қазақстан тарихындағы оқиғаларды, құбылыстар мен процестерді бағалау.	4/96
	ЖБП 6. Өзін-өзі тану	Білім алушының білімге және жаратылысқа деген құштарлығын негіздеп, жалпыадамзаттық құндылықтар арасындағы рухани байланысты ашу. Қоғамдағы рухани-адамгершілік құндылықтар мен кәсіптің өзара байланысын анықтау; мәдениетке, тілге, әртүрлі ұлттардың дәстүрлеріне құрметпен қарау қажеттілігін түсіну.	2/48

№	Наименование модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	ЖБП 7. Математика	Әртүрлі мәтіндегі есептерді шешуде математикалық тілді және негізгі математикалық заңдылықтарды қолдану. Математикалық модельдерді құруға және керісінше шынайы процесстерді сипаттайтын математикалық модельдерді суреттеу. Практикалық есептерді шешу, сандық қатынастар мен кеңістік формаларын оқып, білу.	8/192
	ЖБП 8. Информатика	Компьютер және одан басқа да техникалық құрылғылар көмегімен ақпараттарды алу, сақтай білу. Пайдалану заңдылықтарын, тәсілдерін, жолдарын зерттеу.	2/48
	ЖБП 9. Алғашқы әскери және технологиялық дайындық	Студенттер әскери істі жақсы меңгеру, төтенше жағдайларда қорғанудың тәсілдері мен құралдарын дұрыс пайдалану. Болашақ Отан қорғайтын жастар тәрбиелеу.	4/96
	ЖБП 10. Дене тәрбиесі	Дене тәрбиесі күш қуаты жан-тәні сау, елімізді қорғауға әзір, жан-жақты дене тәрбиесі дайындығы бар және білімді үйренген тәжірибе дағдыларын іс жүзінде пайдалана білетін тұлғаларды тәрбиелеу.	5/120
	ЖБП 11. Физика	Өзінің кәсіптік қызметі саласына қажетті физиканың деректерін, заңдарын және құбылыстарын меңгеру. Табиғат пен техника құбылыстарын түсіну үшін физикалық ұғымдар, заңдар және теорияларды қолдану. Кәсіби бағыттағы физикалық ұғымдар мен физикалық шамаларды меңгеру.	6/144

№	Наименование модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	ЖБП 12. Химия	Химия пәні заттарды, олардың қасиеттерін, заттардың бір біріне айналуын зерттеу. Химияның міндеті – адамзаттың сұранысына қажетті химиялық жаңа заттарды алу. Табиғи қорды тиімді пайдаланып, қоршаған ортадағы химиялық заттардың әсерінен қорғау.	6/144
	ЖБП 13. География	Қоғам мен географиялық кеңістіктің барлық деңгейлерінде туындаған геоэкологиялық, әлеуметтік, геосаяси, т.б проблемаларды шешуге бағытталған білім, білік дағдыларын меңгеру. Картографияны, елтану мен адамзаттың геокеңістік деректерді өңдеудің заманауи тәсілдерін білу.	3/72
	ЖБП 14. Биология	Тірі организмдердің алуан түрлілігін меңгеру, табиғи құбылыстардың заңдылықтарын бақылау, жіктеу, жүйелеу, салыстыру және талдау. Себеп-салдарлық байланыстарды белгілеу. Тірі табиғаттың ерекшеліктерін, эволюциялық процестерін сипаттау. Экологиялық жағдайды бағалау.	3/72
	БМ 1. Дене қасиеттерін дамыту және жетілдіру	ОН1.1. Денсаулықты нығайтып, салауатты өмір салты қағидаттарын сақтау.	6/144
		ОН1.2. Дене қасиеттері мен психофизиологиялық қабілеттерді жетілдіру.	6/144
	БМ 2. Ақпараттық-коммуникациялық және цифрлық технологияларды қолдану	ОН 2.1. Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар негіздерін меңгеру.	0,5/12

№	Наименование модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
		ОН 2.2. Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб-порталдардың қызметтерін пайдалану.	0,5/12
	БМ 3. Экономиканың базалық білімін және кәсіпкерлік негіздерін қолдану	ОН 3.1. Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру.	1/24
		ОН 3.2. Кәсіпорында болып жатқан экономикалық процестерді талдай және бағалау.	0,5/12
		ОН 3.3. Әлемдік экономиканың даму үрдістерін, мемлекеттің «жасыл» экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну.	0,5/12
		ОН 3.4. Қазақстан Республикасында кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру.	0,5/12
		ОН 3.5. Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау.	0,5/12
	БМ 4. Қоғам мен еңбек ұжымында әлеуметтену және бейімделу үшін әлеуметтік ғылымдар негіздерін қолдану	ОН 4.1. Төзімді және белсенді жеке ұстанымды қалыптастыратын моральдық-адамгершілік құндылықтар мен нормаларды түсіну.	1/24
		ОН 4.2. Әлемдік өркениеттегі Қазақстан Республикасы халықтары мәдениетінің рөлі мен орнын түсіну.	1/24
		ОН 4.3. Құқықтың негізгі салалары туралы мәліметтерді меңгеру.	1/24
		ОН 4.4. Әлеуметтану мен саясаттанудың негізгі түсініктерін меңгеру.	1/24
	КМ 1. Жүктерді қабылдау, тапсыру, алып жүру және құжаттамалық рәсімдеу	ОН 1.1. Жүктерді қабылдауды, тапсыруды және алып жүруді ұйымдастыру.	2/48

№	Наименование модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
		ОН 1.2. Жүктерді тасымалдау шарттары мен тәртібінің сақталуын бақылау.	1/24
		ОН 1.3. Қабылдау-тапсыру және ілеспе құжаттаманы рәсімдеу.	2/48
		ОН 1.4. Жүктердің жетіспеушілігі, бүлінуі туралы құжаттар жасау.	1/24
	КМ 2. Тауарларды қабылдауды, өткізуді және жеткізуді ұйымдастыру	ОН 2.1. Тапсырыс беру және тауарларды жеткізу процестерін сүйемелдеу.	1/24
		ОН 2.2. Көлік құралдарына тапсырыс беру.	2/48
		ОН 2.3. Тауарларды өткізуді сүйемелдеу және бақылауды ұйымдастыру.	1/24
		ОН 2.4. Жедел және статистикалық есептілік жасау.	1/24
	КМ 3. Тауарларды сақтау процесін сүйемелдеу және есептілікті жүргізу	ОН 3.1. Тауарлық-материалдық құндылықтарды түгендеу бойынша жұмыстар жүргізу.	2/48
		ОН 3.2. Тауар-материалдық құндылықтардың қозғалысын есепке алуды жүзеге асыру.	1/24
		ОН 3.3. Ағымдағы есептілікті жүргізуді ұйымдастыру.	1/24
	КМ 4. Қойма операцияларының орындалу барысын ұйымдастыру, жүргізу және бақылау	ОН 4.1. Қойма операцияларын есепке алуды және бақылауды реттеу.	2/48
		ОН 4.2. Тиеу-түсіру техникасының, ауысымдық-тәуліктік тапсырмалары бар көлік құралдарының жұмысы туралы алынған деректерді талдау.	1/24
		ОН 4.3. Есептік және есептеме құжаттаманы жүргізуді ұйымдастыру.	1/24
		ОН 4.4. Клиенттермен жедел	1/24

№	Наименование модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
		байланыста болу.	
		ОН 4.5. Көлік құралдарының тиелуіне, техникалық ақаулық себебінен тоқтап қалуына, көлік құралдарының уақтылы келмеуіне бақылауды жүзеге асыру.	1/24
	КМ 5. Үздіксіз жұмыс істейтін машиналарды пайдалану кезінде қауіпсіздік техникасы талаптарын қамтамасыз ету	ОН 5.1. Жұмыс басталар алдында және аяқталғаннан кейін қауіпсіздік техникасы талаптарын қамтамасыз ету.	2/48
		ОН 5.2. Жұмыс кезінде қауіпсіздік талаптарын қамтамасыз ету.	2/48
	КМ 6. Қойманың тауар-материалдық құндылықтарды қабылдау, сақтау және босату жөніндегі жұмысына басшылық ету	ОН 6.1. Тауар-материалдық құндылықтарды қабылдауды, есепке алуды, бөлуді, өткізуді, беруді жүзеге асыру.	3/72
		ОН 6.2. Тауар-материалдық құндылықтардың сақталуын қамтамасыз ету.	1/24
		ОН 6.3. Бағынышты қызметкерлердің жұмысын ұйымдастыру.	1/24
		ОН 6.4. Бағынышты қызметкерлердің жұмысын бақылауды жүзеге асыру.	1/24
	КМ 7. Тасымалдарды басқарудың қазіргі заманғы ақпараттық технологияларын қолдана отырып, тасымалдау процесін жүзеге асыру жөніндегі операцияларды орындау	ОН 7.1. Шағын жөнелтілімдерді поштамен жөнелту.	3/72
		ОН 7.2. Пошталық маршрутта жүргізушілердің жұмысын ұйымдастыру.	3/72

№	Наименование модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
		ОН 7.3. Пошта маршрутындағы жүргізушілердің жұмысын бақылау.	1/24
		ОН 7.4. Жүргізушілерге пошта бағыттарында тасымалдау шарттары мен ерекшеліктері туралы нұсқау беру.	1/24
		ОН 7.5. Көлік қозғалысының кестесін және кесте аралықтарының орындалуын тұрақты бақылауды жүзеге асыру.	1/24
		ОН 7.6. Жол парақтары мен жүк құжаттарды толтыруды, беруді және қабылдауды жүргізу.	2/48
		ОН 7.7. Тасымалдау процесінің барысын және тиеу-түсіру жұмыстарын орындауды жедел есепке алуды жүргізу.	2/48
	КМ 8. Тасымалдауды басқарудың ақпараттық технологияларын қолдана отырып, тасымалдау процесін ұйымдастыру жөніндегі операцияларды орындау	ОН 8.1. Жүк жөнелтушілермен/ жүк алушылармен жүктерді тасымалдауға арналған өтінімдерді, көлік құралдарын тиеуге беру уақыты мен орындарын келісу және келіссөздер жүргізу.	1/24
		ОН 8.2. Тасымалдауды орындау процесінде жүк жөнелтушінің / жүк алушының өкілдерін қажетті ақпаратпен қамтамасыз ету.	1/24
		ОН 8.3. Жүк жөнелтушімен/жүк алушымен келісілген маршрут бойынша тасымалдаулардың шарттары мен ерекшеліктері туралы жүргізушілерге нұсқау беру.	1/24
		ОН 8.4. Жол парақтарын, тауар-көлік жүк құжаттарын және тасымалдарды орындау үшін қажетті басқа да құжаттарды	2/48

№	Наименование модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
		толтыруды, беруді және қабылдауды орындау.	
		ОН 8.5. Тасымалдау процесінің барысын және тиеу-түсіру жұмыстарын орындауды жедел есепке алуды жүргізу.	2/48
		ОН 8.6. Әр түрлі қызметтердің өзара әрекеттесуі мен байланысын ұйымдастыру.	2/48
		ОН 8.7. Көлік инфрақұрылымын жедел үйлестіру мен басқаруды жүзеге асыру.	2/48
	КМ 9. Тасымалдау қауіпсіздігін қамтамасыз ету талаптарын орындау және жүктерді жөнелту барысында оңтайлы шешімдерді таңдау бойынша жұмысты ұйымдастыру	ОН 9.1. Тасымалдау қауіпсіздігін және тасымалдарға жедел басшылықты қамтамасыз ету.	1/24
		ОН 9.2. Көлік құралдарының нормативтен тыс тұрып қалуын, жұмысындағы іркілістерді жою жөніндегі ісқимылдарды орындау.	2/48
		ОН 9.3. Тиісті техникалық-пайдалану көрсеткіштерінің жол парақтарында есеп жүргізу.	2/48
		ОН 9.4. Қажет болған жағдайда жылжымалы құрамға уақытылы техникалық көмек көрсетуді ұйымдастыру.	1/24
		ОН 9.5. Шығарындылар саласындағы халықаралық және аумақтық нормативтерді, ағымдағы экологиялық жағдайды және т. б. ескере отырып, логистикалық тізбектер құру.	1/24
	КМ 10. Жүктерді тасымалдау бойынша жоспарлар мен	ОН 10.1. Ауысымдық жоспар мен тасымалдау бойынша	1/24

№	Наименование модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	тапсырмалардың орындалуын бақылауды қамтамасыз ету	тапсырмаларды құрастыру және реттеу.	
		ОН 10.2. Автокөлік құралдары жұмысының нәтижелерін жедел есепке алуды, бақылауды және талдауды жүргізу.	1/24
		ОН 10.3. Клиенттермен (жүк жөнелтушілермен /жүк алушылармен), тиеу-түсіру пункттерімен тұрақты байланыста болу.	1/24
	КМ 11. Тауар-материалдық құндылықтарды жеткізуді, сақтауды және өткізуді ұйымдастыру	ОН 11.1. Тауарлық-материалдық құндылықтардың қалдықтарын анықтау үшін қорларды есептеуді жүзеге асыру.	2/48
		ОН 11.2. Тауар-материалдық құндылықтардың жеткізілуіне тапсырыс беру және қадағалау.	1/24
		ОН 11.3. Жүктерді тасымалдау үшін көлік құралдарына тапсырыс беру.	1/24
		ОН 11.4. Көліктік-экспедициялық құжаттарды толтыру.	2/48
		ОН 11.5. Тиеу-түсіру жұмыстарының орындалуын және тауар-материалдық құндылықтардың қозғалысын бақылау.	1/24
	КМ 12. Өтінімдерді өңдеу және жүктерді экспедициялау құнын есептеу	ОН 12.1. Жүктерді тасымалдауға өтінімдерді ресімдеу және өңделген өтінімдердің есебін жүргізу.	1/24
		ОН 12.2. Клиенттердің өтінімдерімен жұмыс істеу және клиенттердің ақпараты негізінде жүк тасымалы үшін ставкаларды есептеу.	1/24
	КМ 13. Кедендік ресімдеу және кедендік шекара арқылы көліктегі жүктердің	ОН 13.1. Кедендік құжаттардың барлық түрлерін рәсімдеу және шекара арқылы көліктегі	1/24

№	Наименование модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	өткізілуін бақылау	жүктердің өткізілуіне бақылауды жүзеге асыру.	
		ОН 13.2. Тауарлардың кедендік құнын айқындау және бақылау кезінде International Commercial Terms (Халықаралық коммерциялық шарттар) жеткізудің базистік шарттарын келісу.	1/24
	КМ 14. Көліктегі диспетчерлік қызмет жұмысын ұйымдастыру дайындығы	ОН 14.1. Диспетчерлік қызмет қызметкерлерінің жұмысын ұйымдастыру және жұмыс кестесін жасау.	1/24
		ОН 14.2. Диспетчерлік қызмет қызметкерлерінің өндірістік нұсқаулықтарды, ауысымдық-тәуліктік тапсырмаларды, күнтізбелік жоспарларды, өндірістік бағдарламаларды орындауын сақтауын бақылау.	1/24
		ОН 14.3. Диспетчерлік қызмет қызметкерлерін нормативтік және техникалық құжаттамалармен, нұсқаулық-әдістемелік материалдармен, шығыс материалдарымен қамтамасыз ету.	1/24
		ОН 14.4. Диспетчерлік қызмет қызметкерлерін көтермелеу және жазалау шаралары туралы ұсыныстар дайындау.	1/24
		ОН 14.5. Диспетчерлік бақылау жүйесінің жабдығына техникалық қызмет көрсету нормаларының сақталуын бақылауды жүзеге асыру.	1/24
		ОН 14.6. Көлік жұмысының нәтижелері туралы Тапсырыс берушіні, қызмет және/немесе басқарудың неғұрлым жоғары деңгейіндегі ұқсас қызмет	1/24

№	Наименование модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
		басшысын жедел хабардар етуді жүзеге асыру.	
	КМ 15. Қойма шаруашылығының диспетчерлік қызметінің жұмысын ұйымдастыру және бақылау	ОН 15.1. Қойма шаруашылығының жұмысын ұйымдастыру.	1/24
		ОН 15.2. Қоймадағы логистикалық процестерді басқару және қойма шаруашылығы қызметкерлерінің жұмыс кестесін жасау.	1/24
		ОН 15.3. Қойма қызметкерлерін көтермелеу және жазалау шаралары туралы ұсыныстар дайындау.	1/24
		ОН 15.4. Қызметкерлердің өндірістік тапсырмаларды, бағдарламаларды, нұсқаулықтарды, еңбекті қорғау жөніндегі ережелерді және лауазымдық міндеттерін орындауын бақылау.	1/24
		ОН 15.5. Қойманы диспетчерлік басқару жүйесінің жабдықтарын пайдалану және техникалық қызмет көрсету нормаларының сақталуын бақылау.	1/24
	Дипломдық жобалау	-	9/216
	Аралық, қорытынды аттестаттау	-	7/168