

Паспорт образовательной программы

Дата регистрации в Реестре

2022.06.24 09:34

Регистрационный номер

15079

Дата обновления паспорта ОП:

2022.06.24 09:36

Код и наименование специальности:

04210100 Правоведение

Код и наименование квалификации/квалификаций:

4S04210101 Юрист

Регион:

г. Алматы

Организация ТипПО (Разработчик):

Колледж "Казахского Национального Университета имени Аль-Фараби".

Партнеры-разработчики:

Ахмадиев А.Н., частный судебный исполнитель исполнительского органа город Алматы.

Цель ОП:

Подготовка специалистов, способных применять нормативно-правовые акты, работать в правовой сфере, составлять процессуальные, правовые документы и консультировать.

Уровень по НРК:

4

Уровень по ОРК:

4

Профессиональный стандарт (при наличии):

отсутствует

Профессиональный стандарт WorldSkills (при наличии):

отсутствует

Форма обучения:

очная

База образования:

основное среднее образование

Язык обучения:

русский

Общий объем кредитов:

Дата рассмотрения ОП на методическом (учебно-методическом/научно-методическом) совете организации образования об одобрении паспорта ОП (выписка из протокола заседания) с согласованием работодателя и/или индустриального совета:

02.09.2021 г.

Номер лицензии на занятие образовательной деятельностью:

№KZ37LAA00019420

Номер приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью:

№ 002

Дата прохождения специализированной аккредитации по данной специальности (при наличии):

16.06.2020 г.

Отличительные особенности ОП:

-

Сведения о содержании модулей/дисциплин:

№ модуля/дисциплины	Наименование обучения/Краткое описание дисциплины	Результаты Объем кредитов/часов
ООД 01. Русский язык	Развить творческую активность языковой личности путем совершенствования функциональной грамотности. Дисциплина включает в себя следующие разделы: "Имидж Казахстана: современный и исторический обзор. Искусство и литература: различные формы художественного выражения. Культура речи. Морфология. Синтаксис. Орфография. Словообразование и морфология. Стилистика", "Наука и этика: киборги и клоны. Человек: права и обязанности. Лексика и культура речи. Словообразование и морфология", "Туризм: экотуризм. Пунктуация", "Экология души. Синтаксис. Пунктуация", "Свободное время как показатель развития общества. Орфография", "Толерантность и диалог межнациональных культур.	4/96

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	<p>Социальное неравенство как глобальная проблема общества. Лексика. Синтаксис. Стилистика", "Научно-технический прогресс: интеллект искусственный и естественный. Орфография. Синтаксис. Стилистика", "Театр в современном мире. Стилистика. Культура речи", "Современное общество. Миграция. Стилистика и культура речи", "Современная медицина XX I века. Синтаксис и пунктуация", "Молодежная культура: проблемы молодого поколения. Синтаксис и пунктуация", "Мир и безопасность. Орфография", "Историческое наследие и память. Синтаксис и пунктуация".</p>	
<p>ООД 02. Русская литература</p>	<p>Формировать духовные ценности человека. Дисциплина включает в себя следующие разделы: "Лишние люди", "Человек и право", "Семейные ценности", "Человек в эпоху перемен", "Человек в эпоху тоталитарного режима", "Война в судьбах людей", "Тема нравственного выбора".</p>	<p>4/96</p>
<p>ООД 03. Казахский язык и литература</p>	<p>Способствовать совершенствованию языковых навыков на основе интегрированного обучения казахскому языку и литературе, соблюдению языковых норм, развитию навыков свободной речи и грамотного письма, формированию уважительного отношения к государственному языку. Дисциплина включает следующие разделы: «Еңбек нарығы және сұраныс», «Отандық өнеркәсіп өнімі», «Қазақ киносы</p>	<p>4/96</p>

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	<p>мен театрының қазіргі келбеті», «Ұлттық экологиялық мәдениет», «Мұхит - тіршілік мекені», «Ұлттық таным және мерекелер», «Сауда мен көмек: екі жақты келісімді сауда», «Бұқаралық ақпарат құралдарындағы гендерлік бейне», «Жер планетасындағы қауіпті қалдықтар», «Әлеуметтік теңсіздік: адам құқықтары және көмек», «Жастардың денсаулығы - қоғам байлығы», «Сандық технологияны пайдаланудағы теңсіздік», «Қоғам және заң», «Қазіргі қоғамдағы әлеуметтік теңсіздік», «Экология. Мұнай және атомдық индустрия», «Тіл. Өнер. Әдебиет», «Қоғамдағы жұмыссыздық мәселесі», «Тәуелсіз еліміздің өткені мен келешегі», «Ұлттық театр – өнер ордасы», «Туризм: Экотуризм», «Әлемдегі ерлер мен әйелдердің құқықтары мен теңдігі», «Жастар мәселесінің түйіткілдері», «Жаһандық мәселелер: көші-қон саясаты», «Толеранттылық – елбірлігі», «Ұлт мұраты – ұлттық қауіпсіздік», «Бос уақыт – қоғам дамуының көрсеткіші».</p>	
<p>ООД 04. Иностранный язык</p>	<p>Научить свободно общаться на иностранном языке. Дисциплина включает в себя следующие разделы: " Legend or Truth", "Controversial Issues", "Virtual reality", "Out of this World", "Stress and Fear", "Imagination and Creativity", "Reading for Pleasure", "Different Ways of Living", "Independent Project", "Making contact", "Investigate and report on animal world: bats, eagles, bees and dolphins", "Interviews and instructions", "Investigate and report on timekeeping devices/Science video", "Work and inventions", "Social change and further study", "Reading for pleasure", "Making</p>	<p>4/96</p>

Результаты		
Наименование	обучения/Краткое описание	Объем
№ модуля/дисциплины	дисциплины	кредитов/часов
	statements and providing information", "Clothes journeys".	
ООД 05. Математика	<p>Формировать математические знания, необходимые для применения в практической деятельности, для изучения смежных дисциплин. Дисциплина включает в себя следующие разделы: «Функция, ее свойства и график», «Математическая статистика и теория вероятностей», «Степени и корни. Степенная функция», «Показательная и логарифмическая функции», «Предел функции и непрерывность», «Производная и ее применение», «Первообразная и интеграл», "Комплексные числа", "Дифференциальные уравнения", «Аксиомы стереометрии. Параллельность и перпендикулярность в пространстве», «Прямоугольная система координат и векторы в пространстве», «Многогранники», «Тела вращения и их элемент», «Объемы тел».</p>	5/120
ООД 06. Информатика	<p>Формировать знания, умения и навыки в области аппаратного и программного обеспечения, представления данных, информационных процессов и систем, создания и преобразования информационных объектов, компьютерных сетей и информационной безопасности. Изучает такие разделы как: «Компьютерные системы», «Создание и преобразование информационных объектов», «Информационные процессы и системы», «Разработка</p>	2/48

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
ООД 07. История Казахстана	<p>приложений».</p> <p>Способствовать формированию личности, обладающей историческим сознанием. Дисциплина включает в себя следующие разделы: "Цивилизация: особенности развития", "Из истории государства, войн и революций", "Казахское ханство – первое национальное государств Центральной Азии", "Путь к независимости и возрождение национальной государственности", "Развитие культуры", "Цивилизация: особенности экономического развития", "Политико-правовые процессы", "Развитие общественно-политической мысли", "Развитие образования и науки".</p>	4/96
ООД 08. Самопознание	<p>Формировать духовно-нравственную природу и творческий потенциал, развивать позитивное мышление, гуманистическое мировоззрение и навыки служения обществу. Содержание дисциплины включает следующие разделы: «На пути познания», «Становление личности», «Жизнь в обществе», «Мир человечества».</p>	2/48
ООД 09. Физическая культура	<p>Формировать личность, готовую к активной творческой самореализации в сфере общечеловеческой культуры, повышению мотивации обучающихся к укреплению физического и психического здоровья, приобретению спортивно-специфических двигательных навыков и развитию</p>	6/144

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	<p>физических способностей. Дисциплина включает следующие разделы: «Знания о физической культуре», «Средства физического воспитания».</p>	
<p>ООД 10. Начальная военная и технологическая подготовка</p>	<p>Формировать у обучающихся представления об основах обороны государства, о назначении Вооруженных Сил Республики Казахстан, их характере и особенностях, воспитание осознанного отношения к воинской службе как священному долгу и обязанностям гражданина Республики Казахстан. Дисциплина включает в себя следующие разделы: "Вооруженные Силы Республики Казахстан-гарант военной безопасности государства", "Правовые основы Вооруженных Сил Республики Казахстан", "Общевоинские Уставы Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований Республики Казахстан", "Тактическая подготовка", "Огневая подготовка", "Строевая подготовка", "Военная топография", "Основы военной робототехники", "Основы безопасности жизнедеятельности и информационных технологий", "Технологическая подготовка", " Учебно- полевые сборы".</p>	<p>4/96</p>
<p>ООД 11. Всемирная история</p>	<p>Формировать у обучающихся историческое сознание личности через осмысление основных вопросов этнического, политического, социально-экономического и культурного развития истории мира в различные исторические периоды.</p>	<p>6/144</p>

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	<p>Дисциплина включает следующие разделы: «Цивилизация: особенности развития», «Этнические и социальные процессы», «Из истории государства, войн и революций», «Развитие культуры», «Цивилизации: особенности развития», «Политико-правовые процессы», «Развитие общественно-политической мысли», «Развитие образования и науки», «Научно-технический процесс».</p>	
ООД 12. Биология	<p>Формировать у обучающихся основы молекулярной биологии, биохимии, клеточной биологии, структурные компоненты хлоропласта и их функции, пигменты фотосинтеза, механизм разных типов транспорта веществ, клеточного дыхания, функции почек в процессе очищения крови человека, закономерности наследственности, положения теории эволюции, этапы эволюции жизни на Земле, роль и значение биотехнологии в жизни человека. Дисциплина изучает следующие разделы: «Молекулярная биология и биохимия», «Клеточная биология», «Питание», «Транспорт веществ», «Дыхание», «Выделение», «Клеточный цикл», «Размножение», «Рост и развитие», «Закономерности наследственности и изменчивости», «Эволюционное развитие», «Основы селекции», «Многообразие живых организмов», «Координация и регуляция», «Движение»,</p>	...

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	«Биомедицина и биоинформатика», «Биотехнология», «Биосфера, экосистема, популяция», «Экология и влияние человека на окружающую среду».	
ООД 13. Физика	Формировать у обучающихся основы научного мировоззрения, целостного восприятия естественнонаучной картины мира, способности наблюдать, анализировать и фиксировать явления природы для решения жизненно важных практических задач. Дисциплина изучает следующие разделы: «Механика», "Тепловая физика", «Электричество и магнетизм», «Электромагнитные колебания», «Электромагнитные волны», «Оптика», «Квантовая физика», «Нанотехнологии и наноматериалы», "Космология".	3/72
ООД 14. География	Формировать знания, умения и навыки, направленные на решение геоэкологических, геоэкономических, социальных, геополитических и глобальных проблем, возникающих на всех уровнях географического пространства. Дисциплина включает следующие разделы: «Методы географических исследований», «Картография и геоинформатика», «Природопользование и геоэкология», «Геоэкономика», «Геополитика», «Страноведение», «Глобальные проблемы человечества».	3/72
ОГД 01. Профессиональный казахский язык	Формировать знания лексики казахского языка в сфере профессиональной деятельности, уметь применять их на практике.	4/96

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	Дисциплина изучает следующие разделы: "Мамандық бойынша іскерлік тіл негіздері, кәсіптік лексика, фразеологиялық айналымдар және терминдер", "Кәсіптік бағдарланған мәтіндерді аудару техникасы (сөздікті қолдана отырып). Кәсіптік қарым-қатынас".	
ОГД 02. Профессиональный иностраный язык	Формировать знания лексики иностранного языка в сфере профессиональной деятельности и уметь применять их на практике. Дисциплина изучает следующие разделы: "Основы делового языка по специальности, профессиональная лексика, фразеологические обороты и термины", "Техника перевода (со словарем), профессионально-ориентированных текстов. Профессиональное общение".	4/96
ОГД 03. Физическая культура	Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового образа жизни. Совершенствовать физические качества и психофизиологические способности.	10/240
СЭД 01. Культурология	Изучать роль и место культуры народов Республики Казахстан в мировой цивилизации. Дисциплина изучает следующие разделы: "Общие вопросы теории культурологии", "История развития мировой культуры", "Теория и история отечественной культуры", "Типология культур, "Место мировых религий в развитии культуры".	2/48
СЭД 02. Основы философии	Изучать морально-нравственные ценности и нормы, формирующие толерантность и активную личностную позицию. В	2/48

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	содержание дисциплины входят следующие разделы: "Философское учение", "Философия, ее проблемы, рамки", "Духовный мир человека и общества", "Проблема человека в философии".	
СЭД 03. Основы политологии и социологии	Владеть основными понятиями социологии и политологии. Дисциплина изучает следующие разделы: "История политических учений", "Категории политологии", "Становление и развитие социологической науки".	2/48
СЭД 04. Основы экономики	Владеть основными вопросами в области экономической теории. Анализировать и оценивать экономические процессы, происходящие на предприятии. Понимать тенденции развития мировой экономики, основные задачи перехода государства к "зеленой" экономике. Дисциплина изучает следующие темы: "Экономика и ее роль в обществе", "Собственность", "Рынок и функционирование его законов", "Спрос, предложение", "Общие формы организации производства", "Конкуренция и монополия", "Деньги и банковская система", "Современные экономические биржи", "Темпы экономического роста и циклическое развитие", "Государственное регулирование рыночной экономики", "Мировая экономика и мировой рынок".	1/24
СЭД 05. Основы предпринимательской деятельности	Владеть научными и законодательными основами организации и ведения предпринимательской деятельности в Республике	2/48

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	<p>Казахстан. Соблюдать этику делового общения. Дисциплина изучает следующие темы: "Психология бизнес-мышления". "Выбор бизнес-идеи", "Бизнес-модель, планирование", "Значение маркетинга для бизнеса", "Маркетинговые коммуникации", "Стратегия продаж", "Ключевые ресурсы в бизнесе", "Организационно-правовые формы предпринимательства. Регистрация компании", "Значение и типы партнерства", "Финансовая модель бизнеса", "Привлечение инвестиций и меры государственной поддержки", "Стратегия развития", "Ответственность предпринимателя".</p>	
СЭД 06. Логика	<p>Изучать понятие, предмет, методы изучения логики; понятие формы мышления; суждение; основные законы правильного мышления; умозаключение; доказательство и опровержение.</p>	2/48
ОПД 01. История государства и права Республики Казахстан	<p>Изучать общую характеристику предмета, основные задачи курса, периодизацию курса; военную демократию и первые государственные образования на территории Казахстана (X в. до н.э. - XV в.н.э.); общественно-политический строй казахских ханств; присоединение Казахстана к России и его государственно-правовые последствия; административное управление и право Казахстана в период революций и мировых войн XX века; построение суверенного и независимого государства</p>	3/72

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	Казахстан; вступление Казахстана в XXI век.	
ОПД 02. Основы теории государства и права	Изучать предмет и методологию основ теории государства и права; теорию государства, происхождение государства; понятие, сущность, признаки, исторические типы и место государства в политической системе общества; теорию права; современное правопонимание; формы реализации права; применение правовых норм и толкование нормативных правовых актов; правоотношения; правомерное поведение; правонарушение и юридическую ответственность.	3/72
ОПД 03. Конституционное право	Изучать понятие, предмет, методы, систему и источники конституционного права; конституционно-правовые нормы и правоотношения; основы конституционного строя РК; человек и гражданин – основы конституционного статуса в РК; выборную систему Республики Казахстан; правовой статус Президента Республики Казахстан; Парламент Республики Казахстан, его структура, законодательный процесс; Правительство Республики Казахстан; правовой статус Конституционного Совета Республики Казахстан; конституционные основы Судебной власти Республики Казахстан; конституционные основы местного государственного управления и самоуправления.	3/72
ОПД 04. Административное	Изучать понятие, предмет, метод, источники административного	2/48

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
право	права; административно-правовые нормы и отношения; структуру и субъекты административно - правовых отношений; понятие, методы и формы государственного управления; государственную службу; административный процесс, его стадии; административное правонарушение и административную ответственность; административные взыскания и меры административно-правового воздействия; административно-правовые режимы; государственное управление и административное право; государственное управление в хозяйственно-экономической сфере; государственное управление социально-культурной сферы.	
ОПД 05. Правоохранительные органы	Изучать правоохранительную деятельность, понятие правоохранительных органов, их основные признаки и обязанности; судебную власть и судебную систему Республики Казахстан; органы юстиции Республики Казахстан; органы прокуратуры Республики Казахстан; органы обеспечения национальной безопасности; органы внутренних дел Республики Казахстан; организацию оказания юридической помощи; нотариальную деятельность.	2/48
ОПД 06. Экологическое право	Изучать понятие, предмет, функции, методы, принципы, источники экологического права; экологические правоотношения и	2/48

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	его элементы; права собственности на объекты природы; право природопользования; государственное регулирование экологического использования и охраны окружающей среды; организационно-правовые формы экологического контроля; экологическую экспертизу; ответственность за нарушение экологического законодательства; особенности правового режима природных ресурсов; правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов; международно-правовую охрану окружающей среды.	
ОПД 07. Основы бухгалтерского учета и отчетности	Изучать организацию документооборота по участкам бухгалтерского учета и обеспечение их сохранности, структуру и содержание бухгалтерского баланса и финансовой отчетности, систему и классификацию счетов бухгалтерского учета, инвентаризацию и порядок ее проведения, формы бухгалтерского учета.	1/24
ОПД 08. Основы финансового и налогового права	Изучать финансовую деятельность государства; бюджетное право; бюджетные доходы и расходы; правовое регулирование банковских финансов; правовое регулирование децентрализованных фондов; правовое регулирование финансов государственного страхования; налоговую деятельность государства; правовые основы налоговой службы; налоговое обязательство; налоговый	2/48

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	контроль; правовое регулирование взимания налогов и других обязательных платежей.	
ОПД 09. Этика и психология деловых отношений	Изучать этику в профессиональной деятельности юриста; правила деловых отношений; имидж делового человека; отношение к работе; этику деловой переписки и телефонного общения; деловые встречи и переговоры; группы и коллективы; этику делового общения; человек, его профессиональные и социальные роли; социально-психологический климат в коллективе; служебные конфликты и споры; общение и его функции; речевые стереотипы; речевой этикет; публичное выступление.	2/48
ОПД 10. Автоматизированная обработка правовой информации	Изучать основы работы в операционной системе WINDOWS; компьютерные сети; интернет; основные принципы практической работы в MS WORD; способы автоматизации ввода текста и разработки документов; обобщенную технологию работы в электронных таблицах MS EXCEL; автоматизацию ввода данных и устранение ошибок при вводе; основные понятия баз данных; работа с СУБД MS ACCESS; возможности и свойства программы POWERPOINT; приемы работы с документами OUTLOOK.	1/24
ОПД 11. Делопроизводство на государственном языке	Изучать организацию делопроизводства и деловой корреспонденции в учреждениях; основные требования к оформлению управленческих документов; документирование	3/72

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	<p>деятельности справочно-информационных материалов; современные деловые письма; делопроизводство с устными и письменными обращениями граждан; учредительные документы; организационные документы, их виды; личные документы и документирование трудовых отношений, требования к их оформлению; организацию работы с документами.</p>	
СД 01. Гражданское право	<p>Изучать понятие, предмет, систему, метод, источники, принципы гражданского права; гражданские правоотношения; граждане как субъекты гражданского права; юридические лица; государство и административно-территориальные единицы как субъекты гражданского права; объекты гражданского права; сделки; представительство и доверенность; исковая давность, исчисление сроков; обязательственное право, интеллектуальную собственность, авторское право, наследование, семейное право; акты гражданского состояния.</p>	4/96
СД 02. Гражданское процессуальное право	<p>Изучать понятие, предмет, систему, метод, источники, принципы гражданского процессуального права; гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты; подведомственность и подсудность гражданских дел; лица, участвующие в гражданском процессе; судебное представительство, процессуальные сроки и судебные</p>	4/96

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	расходы; судебные доказывания и доказательства; иск и право на иск; возбуждение гражданского дела в суде; подготовка дел к судебному разбирательству; протокол судебного заседания; постановление суда I инстанции; приказное и заочное производство; виды производства; апелляционное обжалование, опротестование судебных актов; производство в суде кассационной инстанции; производство по пересмотру судебных актов по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.	
СД 03. Трудовое право и право социальной защиты	Изучать понятие, функции и систему трудового права; понятие источников трудового права; субъекты трудового права; профессиональные союзы; социальное партнерство в сфере трудовых правоотношений; коллективный договор; правовое регулирование занятости и трудоустройства; трудовой договор; рабочее время и время отдыха; заработную плату; трудовую дисциплину; материальную ответственность; охрану труда; трудовые споры; понятие, предмет, метод и систему права социальной защиты населения Республики Казахстан; трудовой стаж для назначения пенсий из Центра; пенсионное обеспечение и исчисление пенсионных выплат из Центра; пенсионное обеспечение из ЕНПФ; государственные социальные пособия; социальную помощь семьям, имеющим детей.	4/96
СД 04. Организация	Изучать понятие, систему и методы	3/72

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
юридической службы	<p>организации юридической службы; понятие источников организации юридической службы; субъекты организации юридической службы; понятие хозяйственного договора; понятие претензионной работы; предъявление иска; подсудность; судебные расходы; обеспечение иска; подготовку хозяйственных дел к главному судебному разбирательству; главное судебное разбирательство; порядок производства дел в суде апелляционной инстанции, в кассационном порядке по хозяйственным спорам; производство по пересмотру судебных актов по вновь открывшимся или новым обстоятельствам; исполнение судебных решений.</p>	
СД 05. Банковское право	<p>Изучать банковскую деятельность; предмет, систему, источники банковского права; банковские правоотношения, их субъекты; формирование и расходование банковских фондов; правовой статус и функции Национального банка РК; понятие и правовое положение коммерческого банка; правовые основы кредитно-денежной политики государства; банковскую информацию и правовую защиту банковской тайны; правовое регулирование кредитных отношений; правовые формы кредитования дебиторской задолженности; банковские расчетные правоотношения; валютный рынок и валютные операции; работу банка с ценными бумагами; правовое регулирование</p>	3/72

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	учета и отчетности банков; правовое регулирование налогообложения банковской деятельности.	
СД 06. Уголовное право	Изучать понятие, предмет, задачи принципы и систему уголовного права; понятие уголовного закона, структуру и его значение; понятие преступления и уголовного проступка; категорию преступления; состав преступления; уголовную ответственность и ее основания; стадии совершения преступления; соучастие в преступлении; множественность преступлений; обстоятельства, исключающие преступность деяния; понятие и виды наказаний; общие начала назначения наказания; понятие и виды освобождения от уголовной ответственности; освобождение от наказания; судимость; уголовная ответственность и виды наказания несовершеннолетних; понятие и виды принудительных мер медицинского характера; понятие, значение и систему особенной части уголовного права; уголовные правонарушения против: личности, семьи и несовершеннолетних, конституционных и иных прав и свобод человека и гражданина, основ конституционного строя и безопасности государства, собственности, в сфере информатизации и связи, в сфере экономической деятельности, интересов службы в коммерческих и иных организациях, общественной безопасности и общественного порядка, здоровья	2/48

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	<p>населения и нравственности, медицинские, экологические, транспортные, коррупционные и иные уголовные правонарушения против интересов государственной службы и государственного управления, против порядка управления, против правосудия и порядка исполнения наказаний, воинские, уголовные преступления против мира и безопасности человечества.</p>	
<p>СД 07. Уголовное процессуальное право</p>	<p>Изучать понятие, предмет, задачи принципы и систему уголовного процессуального права; уголовное преследование; возмещение вреда, причиненного незаконными действиями органа, ведущего уголовный процесс; ведение производства по уголовному делу; процессуальные сроки; государственные органы и лица, участвующие в уголовном процессе; доказательства и доказывание; меры процессуального принуждения и процессуальные издержки; имущественные вопросы в уголовном процессе; досудебное производство по уголовному делу; начало досудебного расследования; подсудность уголовных дел; общие условия производства главного судебного разбирательства; пересмотр приговоров и постановлений суда в апелляционном и кассационном порядке; исполнение судебных решений, исполнение приговоров и постановлений суда; производство по пересмотру решений суда, вступивших в</p>	<p>3/72</p>

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	законную силу; особые производства по отдельным категориям уголовных дел; международное сотрудничества в сфере уголовного судопроизводства; производство по делам, по которым заключено процессуальное решение; производство по делам с участием присяжных заседателей.	
СД 08. Предпринимательское право	Изучать понятие предпринимательского права; предпринимательские правоотношения и их элементы; предпринимательские сделки и договора; инвестиционный контракт; государственное регулирование предпринимательства; государственный контроль и надзор; защиту имущественных прав и интересов предпринимателей; правовое регулирование монополистической деятельности, качества продукции, работ и услуг; правовое регулирование цен и тарифов; государственную поддержку инвестиционной деятельности.	2/48
СД 09. Нотариат	Изучать предмет, задачи, принципы нотариата; законодательство о нотариате; правовое положение нотариуса; контроль деятельности нотариуса; нотариальное делопроизводство; нотариальные действия; удостоверение сделок; удостоверение договоров об отчуждении имущества; удостоверение завещаний; удостоверение доверенностей; меры к охране наследственного	2/48

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	<p>имущества; выдача свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов; нотариальное оформление документов; совершение удостоверительных надписей; порядок обжалования нотариальных действий или отказ в их совершении.</p>	
<p>СД 10. Судебное делопроизводство</p>	<p>Изучать систему и предмет курса; руководство делопроизводством суда и распределение основных обязанностей между сотрудниками суда; прием, регистрация и рассмотрение входящей корреспонденции; оформление и порядок отправления исходящей корреспонденции и документов; контроль исполнения документов; регистрация и учет судебных дел и других материалов; оформление судебных дел до их рассмотрения и обеспечение явки лиц в суд; оформление судебных дел после их рассмотрения; прием и учет апелляционных и частных жалоб и протестов; порядок выдачи дел и судебных документов; исполнение судебных актов; учет и хранение вещественных доказательств и документов, удостоверяющих личность; организацию архива суда; прием и передача дел в архив.</p>	<p>2/48</p>
<p>СД 11. Кадровый менеджмент</p>	<p>Изучать основы менеджмента на производстве, ранка труда, поиска, найма, вербовки, отбора и приема персонала; различать виды договоров; разработку концепции и стратегии кадровой политики; принципов и методов управления персоналом; составлять проекты</p>	<p>2/48</p>

Наименование № модуля/дисциплины		Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
		правовой документации; достижения целей и задач организаций; аттестация и иные функций кадрового менеджмента.	
	ПП 01. Учебная практика	Составлять проекты: договора, ходатайство, акты, исковое заявление, заявление о приеме на работу, приказ о приеме на работу, уведомление, ведение номенклатуры дел, протокала, сделки, принятие наследства и иные правовые документы.	9/216
	ПП 02. Профессиональная практика	Научить составлять опись, регистрировать входящие письма, составлять уведомление, правильно раскладывать дела в архиве, подготовка и оформление правовых документов в виде решений, справок, предложений, заполнение повесток, совершать иные профессиональные действия юриста.	20/480
	Промежуточная, итоговая аттестация	-	10/240