

Паспорт образовательной программы

Дата регистрации в Реестре

2022.05.25 16:01

Регистрационный номер

13265

Дата обновления паспорта ОП:

2022.05.25 16:02

Код и наименование специальности:

10130100 Гостиничный бизнес

Код и наименование квалификации/квалификаций:

3W10130101 Администратор, 4 S10130103 Оперативный менеджер гостиницы

Регион:

г. Нур-Султан

Организация ТИППО (Разработчик):

Учреждение "Высший колледж Евразийского гуманитарного института"

Партнеры-разработчики:

ОЮЛ «Казахстанская туристская ассоциация», ОЮЛ «Казахстанская ассоциация гостиниц и ресторанов»

Цель ОП:

Подготовка специалистов, способных осуществлять прием, размещение, регистрацию и оформление выезда различных категорий гостей; выполнять прием, регистрацию, ведение учета заявок на бронирование и формирование плана загрузки номерного фонда.

Уровень по НРК:

3
4

Уровень по ОРК:

3-4

Профессиональный стандарт (при наличии):

" Гостиничное хозяйство" Приказ № 3 от 17.01.2017 года, НПП РК «Атамекен»

Профессиональный стандарт WorldSkills (при наличии):

Компетенция 57 "Администрирование отеля"

Форма обучения:

очная

База образования:

основное среднее образование

Язык обучения:

русский

Общий объем кредитов:

180

Дата рассмотрения ОП на методическом (учебно-методическом/научно-методическом) совете организации образования об одобрении паспорта ОП (выписка из протокола заседания) с согласованием работодателя и/или индустриального совета:

21.02.2022 год

Номер лицензии на занятие образовательной деятельностью:

KZ33LAA00027446

Номер приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью:

001, 005

Дата прохождения специализированной аккредитации по данной специальности (при наличии):

23 декабрь 2019 год

Отличительные особенности ОП:

-

Сведения о содержании модулей/дисциплин:

№ модуля/дисциплины	Наименование	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	ООД 1. Математика	Формирует математические знания, необходимые для применения в практической деятельности, для изучения смежных дисциплин. Дисциплина включает в себя следующие разделы: «Функция, ее свойства и график», «Тригонометрические функции», «Математическая статистика и теория вероятностей», «Степени и корни. Степенная функция», «Показательная и логарифмическая функции», «Предел функции и непрерывность», «Производная и ее применение», «Первообразная и интеграл», «Аксиомы стереометрии. Параллельность и перпендикулярность в пространстве», «Прямоугольная система координат и векторы в пространстве», «Многогранники»,	5/120

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	«Тела вращения и их элемент», «Объемы тел».	
ООД 2. Информатика	Формирует знания, умения и навыки в области аппаратного и программного обеспечения, представления данных, информационных процессов и систем, создания и преобразования информационных объектов, компьютерных сетей и информационной безопасности. Изучает такие разделы, как: «Компьютерные системы», «Создание и преобразование информационных объектов», «Информационные процессы и системы», «Разработка приложений».	2,5/60
ООД 3. Русский язык	Совершенствует функциональную грамотность по всем видам речевой деятельности (слушание, говорение, чтение и письмо) на основе сформированных знаний о языке, с учетом норм употребления средств разных уровней и активизации их в продуктивной речевой деятельности в разных сферах общения. Содержание дисциплины включает следующие разделы: «Имидж Казахстана: современный и исторический обзор. Искусство и литература: различные формы художественного выражения. Культура речи. Морфология. Синтаксис. Орфография. Словообразование и морфология. Стилистика», «Наука и этика: киборги и клоны. Человек: права и обязанности. Лексика и культура речи. Словообразование и	4/96

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	<p>морфология», «Туризм: экотуризм. Пунктуация», «Экология души. Синтаксис. Пунктуация», «Свободное время как показатель развития общества. Орфография», «Толерантность и диалог межнациональных культур. Социальное неравенство как глобальная проблема общества. Лексика. Синтаксис. Стилистика», «Научно-технический прогресс: интеллект искусственный и естественный. Орфография. Синтаксис. Стилистика», «Театр в современном мире. Стилистика. Культура речи», «Современное общество. Миграция. Стилистика и культура речи», «Современная медицина XX I века. Синтаксис и пунктуация», «Молодежная культура: проблемы молодого поколения. Синтаксис и пунктуация», «Мир и безопасность. Орфография», «Историческое наследие и память. Синтаксис и пунктуация».</p>	
<p>ООД 4. Русская литература</p>	<p>Способствует формированию духовных ценностей человека, готового к саморазвитию и самосовершенствованию, воспитывает компетентного, критически мыслящего читателя, способного анализировать идейно-художественное содержание, учитывая социально-исторические и духовно-эстетические аспекты произведения. Содержание дисциплины включает следующие разделы: «Лишние люди», «Герой нашего времени», «Человек и право», «Семейные ценности»,</p>	<p>4/96</p>

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	«Человек в эпоху перемен», «Человек в эпоху тоталитарного режима», «Война в судьбах людей», «Тема нравственного выбора».	
ООД 5. Казахский язык и литература	Способствует совершенствованию языковых навыков на основе интегрированного обучения казахскому языку и литературе, соблюдению языковых норм, развитию навыков свободной речи и грамотного письма, формированию уважительного отношения к государственному языку. Содержание дисциплины включает следующие разделы: «Еңбек нарығы және сұраныс», «Отандық өнеркәсіп өнімі», «Қазақ киносы мен театрының қазіргі келбеті», «Ұлттық экологиялық мәдениет», «Мұхит - тіршілік мекені», «Ұлттық таным және мерекелер», «Сауда мен көмек: екі жақты келісімді сауда», «Бұқаралық ақпарат құралдарындағы гендерлік бейне», «Жер планетасындағы қауіпті қалдықтар», «Әлеуметтік теңсіздік: адам құқықтары және көмек», «Жастардың денсаулығы - қоғам байлығы», «Сандық технологияны пайдаланудағы теңсіздік», «Қоғам және заң», «Қазіргі қоғамдағы әлеуметтік теңсіздік», «Экология. Мұнай және атомдық индустрия», «Тіл. Өнер. Әдебиет», «Қоғамдағы жұмыссыздық мәселесі», «Тәуелсіз еліміздің өткені мен келешегі», «Ұлттық театр - өнер ордасы», «Туризм: Экотуризм», «Әлемдегі ерлер мен әйелдердің құқықтары мен теңдігі», «Жастар мәселесінің	4/96

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	түйіткілдері», «Жаһандық мәселелер: көші-қон саясаты», «Толеранттылық – елбірлігі», «Ұлт мұраты – ұлттық қауіпсіздік», «Бос уақыт – қоғам дамуының көрсеткіші».	
ООД 6. Иностранный (английский) язык	Повышает исходный уровень владения иностранным языком, достигнутый на предыдущей ступени образования, способствует овладению студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности. Содержание учебной дисциплины включает следующие разделы: « Legend or Truth», « Controversial Issues », «Virtual reality», «Out of this World », «Stress and Fear», « Imagination and Creativity», « Reading for Pleasure», « Independent Project », « Making contact», «Investigate and report on animal world bats eagles bees and dolphins», « Interviews and instructions», Investigate and report on timekeeping devices/Science video», «Work and inventions», « Social change and further study», « Making statements and providing information», « Clothes journeys».	2,5/60
ООД 7. История Казахстана	Способствует осмыслению обучающимися основных вопросов этнического, политического, социально-экономического и культурного развития Казахстана в различные исторические периоды, определяя его место и роль в мировом историческом процессе; формированию личности,	5/120

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	<p>обладающей историческим сознанием, гражданственностью и патриотизмом. Содержание дисциплины включает следующие разделы: «Цивилизация: особенности развития», «Этнические и социальные процессы», «Из истории государства, войн и революций», «Развитие культуры», «Цивилизация: особенности экономического развития», «Политико-правовые процессы», «Развитие общественно-политической мысли», «Развитие образования и науки».</p>	
ООД 8. Самопознание	<p>Содействует становлению нравственных основ личности, её духовному совершенствованию и самореализации, гармоничному развитию, содействует принятию и пониманию самих себя и других людей, стимулирует развитие открытости, социальной ответственности, творческой активности и позитивного восприятия жизни. Содержание дисциплины включает следующие разделы: «На пути познания», «Становление личности», «Жизнь в обществе», «Мир человечества».</p>	2,5/60
ООД 9. Физическая культура	<p>Способствует формированию личности, готовой к активной творческой самореализации в сфере общечеловеческой культуры, повышению мотивации обучающихся к укреплению физического и психического здоровья, приобретению спортивно-специфических двигательных навыков и развитию физических способностей.</p>	5,5/132

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	Содержание учебной дисциплины включает следующие разделы: «Знания о физической культуре», «Легкая атлетика», «Спортивные игры», «Гимнастика», «Национальные виды спорта», «Зимние виды спорта».	
ООД 10. Начальная военная и технологическая подготовка	Формирует представления об основах обороны государства, назначении Вооруженных Сил Республики Казахстан, их характере и особенностях, воспитывает осознанное отношение к воинской службе, формирует навыки безопасности жизнедеятельности человека в чрезвычайных ситуациях. Содержание учебной дисциплины включает следующие разделы: «Вооруженные Силы Республики Казахстан-гарант военной безопасности государства», «Правовые основы Вооруженных Сил Республики Казахстан», «Общевойсковые Уставы Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований Республики Казахстан», «Тактическая подготовка», «Огневая подготовка», «Строевая подготовка», «Военная топография», «Основы военной робототехники», «Основы безопасности жизнедеятельности и информационных технологий», «Технологическая подготовка».	4/96
ООД 11. Биология	Способствует пониманию сущности, развития и проявления жизни на разных уровнях ее организации. Содержание дисциплины включает следующие разделы: «Молекулярная биология	6/144

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	и биохимия», «Клеточная биология», «Питание», «Транспорт веществ», «Дыхание», «Выделение», «Клеточный цикл», «Размножение», «Рост и развитие», «Закономерности наследственности и изменчивости», «Эволюционное развитие», «Основы селекции», «Многообразие живых организмов», «Координация и регуляция», «Движение», «Биомедицина и биоинформатика», «Биотехнология», «Биосфера, экосистема, популяция», «Экология и влияние человека на окружающую среду».	
ООД 12. География	Формирует знания, умения и навыки, направленные на решение геоэкологических, геоэкономических, социальных, геополитических и глобальных проблем, возникающих на всех уровнях географического пространства. Содержание дисциплины включает следующие разделы: «Методы географических исследований», «Картография и геоинформатика», «Природопользование и геоэкология», «Геоэкономика», «Геополитика», «Страноведение», «Глобальные проблемы человечества».	6/144
ООД 13. Физика	Способствует формированию основ научного мировоззрения, целостного восприятия естественнонаучной картины мира, способности наблюдать, анализировать и фиксировать явления природы. Содержание	3/72

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	дисциплины включает следующие разделы: «Механика», «Молекулярная физика», «Электричество и магнетизм», «Колебания», «Волны», «Оптика», «Квантовая физика», «Нанотехнология и наноматериалы», «Космология».	
ООД 14. Химия	Формирует систему знаний о веществах и их превращениях, законах и теориях, объясняющих зависимость свойств веществ от их состава и строения, понимание химических процессов, законов и их закономерностей. Содержание дисциплины включает следующие разделы: «Частицы вещества», «Периодичность. Закономерности протекания химических реакций», «Энергетика химических реакций», «Химия и жизнь», «Химия вокруг нас».	3/72
БМ 1. Развитие и совершенствование физических качеств	РО 1.1. Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового образа жизни.	4/96
	РО 1.2. Совершенствовать физические качества и психофизиологические способности.	4/96
БМ 2. Применение информационно-коммуникационных и цифровых технологий	РО 2.1. Владеть основами информационно-коммуникационных технологий.	1 / 24
	РО 2.2. Использовать услуги информационно-справочных и интерактивных веб-порталов.	1 / 24
БМ 3. Применение базовых знаний экономики и основ предпринимательства	РО 3.1. Владеть основными вопросами в области экономической теории.	1 / 24
	РО 3.2. Анализировать и оценивать	1 / 24

№ модуля/дисциплины	Наименование	Результаты	
		обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
		экономические процессы, происходящие на предприятии.	
		РО 3.3. Понимать тенденции развития мировой экономики, основные задачи перехода государства к «зеленой» экономике.	1 / 24
		РО 3.4. Владеть научными и законодательными основами организации и ведения предпринимательской деятельности в Республике Казахстан.	1 / 24
		РО 3.5. Соблюдать этику делового общения.	1 / 24
	БМ 4. Применение основ социальных наук для социализации и адаптации в обществе и трудовом коллективе	РО 4.1. Понимать морально-нравственные ценности и нормы, формирующие толерантность и активную личностную позицию.	1 / 24
		РО 4.2. Понимать роль и место культуры народов Республики Казахстан в мировой цивилизации.	1 / 24
		РО 4.3. Владеть сведениями об основных отраслях права.	1 / 24
		РО 4.4. Владеть основными понятиями социологии и политологии.	1 / 24
	ПМ 1. Прием, размещение и регистрация различных категорий гостей	РО 1.1. Заполнять необходимую внутреннюю документацию при заселении и регистрации гостей.	4,5/108
		РО 1.2. Принимать и заселять группу гостей, продлевать проживание гостей и активировать магнитные ключи.	4,5/108
		РО 1.3. Вносить данные о заселении, переселении, продлении проживания гостя в автоматизированную систему управления гостиницей.	5/120

Наименование № модуля/дисциплины	Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	РО 1.4. Коммуницировать с гостями при их приеме, размещении регистрации, в том числе и на английском языке.	5/120
ПМ 2. Оформление выезда гостей и расчетов с ними	РО 2.1. Оформлять документацию для выписки гостя.	4/96
	РО 2.2. Вносить информацию о выезде гостя в автоматизированную систему управления гостиницей и клиентскую базу данных.	4/96
	РО 2.3. Вносить изменения в данные о текущем состоянии номерного фонда.	4/96
	РО 2.4 Коммуницировать с гостями при оформлении выезда и расчетов с ними, в том числе и на английском языке.	5/120
ПМ 3. Ведение учета занятых номеров и наличия свободных мест	РО 3.1. Работать в автоматизированной системе управления гостиницей.	6/144
	РО 3.2. Составлять график заезда, отъезда гостей.	8/192
ПМ 4. Регистрация и ведение учета принятых заявок на бронирование номеров	РО 4.1. Принимать заявку на бронирование номера при непосредственном общении с гостем, по телефону, интернету, через центральную систему бронирования и глобальную дистрибьюторскую систему на казахском, русском и языке основной клиентуры.	1/24
	РО 4.2. Выяснять пожелания и потребности гостя относительно заказа номера при непосредственном общении с гостем и по телефону.	2,5/60
	РО 4.3. Вносить данные заказа в автоматизированную гостиничную систему.	2,5/60

Наименование № модуля/дисциплины		Результаты обучения/Краткое описание дисциплины	Объем кредитов/часов
	ПМ 5. Формирование плана загрузки номерного фонда и ведение учета неиспользованного бронирования и базы данных клиентов	РО 5.1. Регистрировать и вести учет принятых заявок на бронирование номеров.	2,5/60
		РО 5.2. Составлять графики заезда гостей и отчеты по бронированию мест в гостинице.	2,5/60
		РО 5.3. Формировать план загрузки номерного фонда на день.	2,5/60
		РО 5.4. Соблюдать технологии распределения номеров в гостинице по заезжающим гостям.	2,5/60
	ПМ 6. Прием заявок на бронирование номеров	РО 6.1. Предоставлять гостям информацию о наличии свободных номеров запрошенной категории на требуемый период и их стоимости.	3,5/84
		РО 6.2. Предоставлять гостям информацию об особенностях различных категорий номеров и условиях бронирования номеров в гостинице; оказывать помощь гостям при выборе номера.	3,5/84
		РО 6.3. Находить и закреплять за гостем требуемый номер в соответствии с полученной заявкой.	3,5/84
	ПМ 7. Внесение изменений в заказ на бронирование и аннулирование бронирования.	РО 7.1. Оформлять уведомление о подтверждении, аннулировании бронирования и визовой поддержке; отправлять гостю счет на полную, частичную предоплату и подтверждение о бронировании номеров.	3,5/84
		РО 7.2. Отказывать вежливо в бронировании номера в гостинице в случае отсутствия свободных	5/120

Наименование		Результаты	Объем
№ модуля/дисциплины	обучения/Краткое описание дисциплины	дисциплины	кредитов/часов
		номеров и предлагать размещение в других гостиницах.	
		РО 7.3. Информировать гостя об условиях аннуляции бронирования и возможных штрафных санкциях.	4/96
		РО 7.4. Вносить изменения в заказ на бронирование и перебронировать номера	4/96
Промежуточная, итоговая аттестация	-		11/264