

Паспорт образовательной программы

Дата регистрации в Реестре

2022.05.25 15:32

Регистрационный номер

13255

Дата обновления паспорта ОП:

2022.05.25 15:33

Код и наименование специальности:

10130100 Гостиничный бизнес

Код и наименование квалификации/квалификаций:

3W10130101 Администратор, 4 S10130104 Супервайзер

Регион:

г. Алматы

Организация ТипПО (Разработчик):

КГКП «Колледж индустрии туризма и гостеприимства»

Партнеры-разработчики:

ТОО" Alterra Inn" Novotel Almaty city center

Цель ОП:

Подготовка квалифицированных кадров для гостиничного бизнеса, компетентных в приеме и размещении гостей, реализации бизнес-плана и оказании гостиничных услуг.

Уровень по НРК:

3
4

Уровень по ОРК:

3-4

Профессиональный стандарт (при наличии):

Приложение № 2 к приказу Председателя Правления Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» № 3 от 17 января 2017 года «Гостиничное хозяйство»

Профессиональный стандарт WorldSkills (при наличии):

57 « Отель-ресепшионист»

Форма обучения:

очное

База образования:

Основное среднее образование

Язык обучения:

русский

Общий объем кредитов:

180

Дата рассмотрения ОП на методическом (учебно-методическом/научно-методическом) совете организации образования об одобрении паспорта ОП (выписка из протокола заседания) с согласованием работодателя и/или индустриального совета:

07.04.2022 г.

Номер лицензии на занятие образовательной деятельностью:

KZ66LAA00004833 от 18.05.2015г.

Номер приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью:

006, 013

Дата прохождения специализированной аккредитации по данной специальности (при наличии):

13.11.2020 г.

Отличительные особенности ОП:

-

Сведения о содержании модулей/дисциплин:

| Наименование | | Результаты | Объем |
|--------------|------------------------------------|--|----------------|
| № | модуля/дисциплины | обучения/Краткое описание дисциплины | кредитов/часов |
| | ООД 1. Казахский язык и литература | Осуществляется формирование личности, уважающей язык, обучение грамотному письму, свободному общению и соблюдению норм казахского литературного языка, развитие креативного мышления, умения выражать свои мысли в устной форме и писать, формировать навыки аргументации, сравнения и анализа, оценки | 5/120 |
| | ООД 2. Самопознание | Изучение тематики разделов «На пути познания», «Становление личности», «Жизнь в обществе», «Мир человечества» | 2/48 |
| | ООД 3. Иностранный язык | Совершенствование навыков чтения, говорения, аудирования, письма на иностранном языке, формирование предметных знаний, широкого спектра навыков, развитие казахстанского патриотизма и гражданской ответственности, | 5/120 |

| | | Результаты | |
|----------|---------------------------------------|---|-----------------------------|
| № | Наименование модуля/дисциплины | обучения/Краткое описание дисциплины | Объем кредитов/часов |
| | | формирование возможности эффективно общаться с различными аудиториями | |
| | ООД 4. Математика | Изучаются функции, многочлены, математическая статистика и теория вероятностей, степени и корни, предел, нерывность, первообразная функции и интеграл, производная, комплексные числа, дифференциальные уравнения, аксиомы стереометрии, параллельность, перпендикулярность, прямоугольная система координат и векторы в пространстве, многогранники, тела вращения | 4/96 |
| | ООД 5. Информатика | Изучаются аппаратное и программное обеспечение, представление данных, информационные процессы и системы, создание и преобразование информационных объектов, разработка приложений, компьютерные сети и информационная безопасность | 1/24 |
| | ООД 6. Физика | Изучает законы механики, тепловой физики, электричества и магнетизма, оптики и атомной физики как общих законах природы. На основе научных методов познания расширяются представления о физической картине мира и формируется научное мировоззрение обучающихся. | 3/72 |
| | ООД 7. Химия | Содержание курса химии направлено на углубление знаний о значимости многообразия химических | 3/72 |

| | | Результаты | |
|----------|--|--|-----------------------------|
| № | Наименование модуля/дисциплины | обучения/Краткое описание дисциплины | Объем кредитов/часов |
| | | веществ и их превращений, развитие бережного использования природных ресурсов; расширение представления обучающихся о многообразии природных веществ на основе углубления знаний о химии природных явлений, развития широкого спектра экспериментальных и практических навыков, использования критического мышления и творческого подхода к изучаемым процессам. | |
| | ООД 8. История Казахстана | Изучаются особенности развития цивилизации, ее экономическое развитие, этнические и социальные процессы, история государства, войн, революций, развитие культуры, общественно-политической мысли, образования, науки, политико-правовые процессы | 4/96 |
| | ООД 9. География | Изучаются методы географических исследований, картография и геоинформатика, природопользование и геоэкология, геоэкономика, геополитика, страноведение, глобальные проблемы человечества | 6/144 |
| | ООД 10. Начальная военная и технологическая подготовка | Изучаются Конституционные основы обороны, роль, значение, символы, правовые основы, общевойсковые Уставы ВС РК, тактическая, огневая, строевая, технологическая подготовка, военная топография, основы военной робототехники, безопасности жизнедеятельности и информационных технологий | 4/96 |

| Результаты | | | |
|-------------------|---------------------------------------|---|-----------------------------|
| № | Наименование модуля/дисциплины | обучения/Краткое описание дисциплины | Объем кредитов/часов |
| | ООД 11. Всемирная история | Содержание предмета направляется на развитие коммуникативных навыков, обеспечивающих свободное владение языком в разных сферах и ситуациях общения; развитие речевой деятельности и критического мышления; развитие умения осуществлять информационный поиск, извлекать и преобразовывать необходимую информацию. | 6/144 |
| | ООД 12. Русский язык | Содержание предмета направляется на развитие коммуникативных навыков, обеспечивающих свободное владение языком в разных сферах и ситуациях общения; развитие речевой деятельности и критического мышления; развитие умения осуществлять информационный поиск, извлекать и преобразовывать необходимую информацию. | 4/96 |
| | ООД 13. Русская литература | Содержание направляется на развитие образного и аналитического мышления, творческого воображения, читательской культуры и понимания авторской позиции; развитие устной и письменной речи обучающихся; освоение текстов художественных произведений в единстве формы и содержания, основных историко-литературных сведений и теоретико-литературных понятий. | 4/96 |
| | ООД 14. Физическая культура | Расширяются знания о физической культуре, развиваются физические способности по легкой атлетике, | 6/144 |

| Результаты | | | |
|-------------------|--|---|-----------------------------|
| № | Наименование модуля/дисциплины | обучения/Краткое описание дисциплины | Объем кредитов/часов |
| | | спортивным играм, гимнастике, национальным и зимним видам спорта | |
| | БМ 1. Развитие и совершенствование физических качеств | РО1.1.Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового образа жизни. | 2/48 |
| | | РО 1.2.Совершенствовать физические качества и психофизиологические способности. | 2/48 |
| | БМ 2. Применение базовых знаний экономики и основ предпринимательства | РО 2.1. Владеть основными вопросами в области экономической теории. | 1/24 |
| | | РО 2.2. Анализировать и оценивать экономические процессы, происходящие на предприятии. | 0,5/12 |
| | | РО 2.3. Понимать тенденции развития мировой экономики, основные задачи перехода государства к «зеленой» экономике. | 0,5/12 |
| | | РО 2.4. Владеть научными и законодательными основами организации и ведения предпринимательской деятельности в Республике Казахстан. | 1/24 |
| | | РО 3.5. Соблюдать этику делового общения. | 1/24 |
| | БМ 3. Применение основ социальных наук для социализации и адаптации в обществе и трудовом коллективе | РО 3.1. Понимать морально-нравственные ценности и нормы, формирующие толерантность и активную личностную позицию. | 1/24 |
| | | РО 3.2. Понимать роль и место культуры народов Республики Казахстан в мировой цивилизации. | 0,5/12 |
| | | РО 3.3. Владеть сведениями об | 0,5/12 |

| Наименование № модуля/дисциплины | | Результаты обучения/Краткое описание дисциплины | Объем кредитов/часов |
|-------------------------------------|--|--|-------------------------|
| | | основных отраслях права. | |
| | | РО 3.4. Владеть основными понятиями социологии и политологии. | 0,5/12 |
| | | РО 3.5. Владеть основными вопросами в области экономической теории. | 0,5/12 |
| | ПМ 1. Анализ сущности современной гостиничной индустрии | РО 1.1. Анализировать структуру гостиничной индустрии | 5/120 |
| | | РО 1.2. Анализировать нормативные документы, регламентирующие деятельность отеля | 4/96 |
| | | РО 1.3. Анализировать технологический цикл обслуживания гостей и взаимодействия служб отеля | 5/120 |
| | ПМ 2. Прием, размещение и регистрация различных категорий гостей | РО 2.1. Заполнять внутреннюю документацию при заселении гостей. | 2,5/60 |
| | | РО 2.2. Заселять гостей, продлевать проживание | 2,5/60 |
| | | РО 2.3. Вносить данные о заселении в автоматизированную систему управления гостиницей. | 2/48 |
| | | РО 2.4. Коммуницировать с гостями при их размещении , в том числе и на английском языке. | 4/96 |
| | ПМ 3. Оформление выезда гостей и расчетов с ними | РО 3.1. Оформлять документацию для выписки гостя. | 2/48 |
| | | РО 3.2. Вносить информацию о выезде гостя в автоматизированную систему управления гостиницей и клиентскую базу данных. | 2/48 |
| | | РО 3.3 Коммуницировать с гостями при оформлении выезда и расчетов с ними, в том числе и на английском языке. | 5/120 |

| № | Наименование модуля/дисциплины | Результаты | |
|---|---|---|----------------------|
| | | обучения/Краткое описание дисциплины | Объем кредитов/часов |
| | | РО 3.4. Осуществлять расчет, работать с кассовым аппаратом | 4/96 |
| | ПМ 4. Вести учет занятых номеров и наличия свободных мест | РО 4.1. Работать в автоматизированной системе управления гостиницей. | 6,5/156 |
| | | РО 4.2. Составлять график заезда, отъезда гостей. | 6,5/156 |
| | ПМ 5. Поддержание взаимодействия с коллегами | РО 5.1. Коммуницировать с коллегами в рамках подразделения. | 5/120 |
| | | РО 5.2. Распределять работу подразделения среди сотрудников. | 3/72 |
| | | РО 5.3. Соблюдать кодекс корпоративной этики и контролировать его соблюдение | 3/72 |
| | | РО 5.4. Обладать основами бизнес-коммуникаций. | 4/96 |
| | ПМ 6. Выполнение бизнес-плана по направлению деятельности в подразделении | РО 6.1. Планировать собственную деятельность в соответствии с утвержденным бизнес-планом. | 3/72 |
| | | РО 6.2. Планировать деятельность сотрудников в соответствии с утвержденным бизнес-планом. | 3/72 |
| | | РО 6.3. Осуществлять мониторинг собственной деятельности деятельности сотрудников. | 4/96 |
| | | РО 6.4. Проект бизнес-плана | 4/96 |
| | ПМ 7. Продажа, оказание гостиничных услуг | РО 7.1. Выполнять задачи по продаже, оказанию гостиничных услуг. | 10/240 |
| | | РО 7.2. Проводить оценку эффективности продаж | 3/72 |
| | ПМ 8. Участие в адаптации и обучении персонала на рабочем месте | РО 8.1. Соблюдать и прививать корпоративную культуру предприятия сотрудникам. | 3,5/84 |
| | | РО 8.2. Применять методы | 3,5/84 |

| Результаты | | |
|------------------------------------|--|-----------------------|
| Наименование | обучения/Краткое описание | Объем |
| № модуля/дисциплины | дисциплины | кредитов/часов |
| | адаптации и обучения на рабочем месте. | |
| Промежуточная, итоговая аттестация | - | 12/288 |